"कृषि, शिक्षा, स्वास्थ्य, पर्यटन र दीगो पूर्वाधार – आत्मनिर्भर मंगलसेन नगरको बलियो आधार"

वार्षिक प्रगति समिक्षा प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष २०८२/८३

मंगलसेन नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मंगलसेन,अछाम

सुदुरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

संरक्षक

श्री पदम बहादुर बोहरा,नगर प्रमुख

श्री संगिता कुमारी रावल, नगर उप-प्रमुख

श्री बिष्णु प्रसाद ढुंगाना, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

सम्पादन मण्डल

श्री खकेन्द्र बहादुर सोडारी, प्रशासकिय अधिकृत (अधिकृतस्तर सातौं)

श्री भुमिनन्द ढुंगाना, जनस्वास्थ्य निरिक्षक (अधिकृत छैटौं)

सर्वाधिकार सुरक्षित

मंगलसेन नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मंगलसेन, अछाम

सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

मंगलसेन नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मंगलसेन अछाम

सन्देश

मंगलसेन नगरपालिकाको टिमको प्रयासबाट प्रकाशित हुन सफल यस मगलसेन नगरपालिकाको बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन प्रति नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको तर्फबाट धन्यवाद तथा बधाई ज्ञापन गर्न चाहन्छु। यस प्रकारको प्रतिवेदनले विगतका प्रगतिहरुको चित्रण साथै आगामी दिनमा तथ्यपरक योजना निर्माण र कार्यान्वयनमा सहयोग गर्ने अपेक्षा गरेको छु। मलाई आशा छ, यस प्रतिवेदनमा समावेश भएका विषयवस्तुहरुले योजनाकारहरु, सोधकर्ताहरु, व्यवस्थापकहरु, सेवाप्रदायकहरुका साथै अन्य सरोकारवालाहरुलाई समेत सहयोग हुनेछ।

यो प्रतिवेदनले मंगलसेन नगरपालिकाले २०८२।८३ मा सम्पादित कार्यहरु तथा कार्यक्रमसँग सम्बन्धित सुचकहरुका बारेमा प्रस्तुत गरेको छ। कर्मचारीहरु तथा जनप्रतिनिधिहरुको उच्च मनोबलका साथ काम गरेका कारण स्वास्थ्यका सूचकहरुमा अपेक्षित प्रतिफल हासिल भएको देखिन्छ, सेवाको उपभोगमा वृद्धि भएतापनि अझै पनि सेवाको पहुँच नपुगेका वर्गहरुलाई समेट्ने तथा सेवाको गुणस्तरमा वद्धि गर्नका लागि म मंगलसेन नगरपालिका सबै कर्मचारीहरुलाई सल्लाह दिन चाहन्छु। म समुदाय स्तरमा काम गर्ने महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकाहरु, जनप्रतिनिधिहरु, वडा तथा नगरपालिकामा कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारिहरुको कार्यप्रति सबैलाई धन्यबाद तथा बधाई दिन चाहन्छु।

अन्त्यमा यो प्रतिवेदन तयार र प्रकाशनमा सहयोग गर्नुहुने मंगलसेन नगरपालिकाको सम्पूर्ण टिमलाई विशेष धन्यवाद दिन चाहन्छु ।

....

पदम बहादुर बोहोरा
नगर प्रमुख
मंगलसेन नगरपालिका

मंगलसेन नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मंगलसेन अछाम

सन्देश

मंगलसेन नगरपालिका अछामको टिमको प्रयासबाट प्रकाशित हुन सफल यस मगलसेन नगरपालिकाको बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन प्रति नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको तर्फबाट धन्यवाद तथा बधाई ज्ञापन गर्न चाहन्छु। यस प्रकारको प्रतिवेदनले विगतका प्रगतिहरुको चित्रण साथै आगामी दिनमा तथ्यपरक योजना निर्माण र कार्यान्वयनमा सहयोग गर्ने अपेक्षा गरेको छु। मलाई आशा छ, यस प्रतिवेदनमा समावेश भएका विषयवस्तुहरुले योजनाकारहरु, सोधकर्ताहरु, व्यवस्थापकहरु, सेवाप्रदायकहरुका साथै अन्य सरोकारवालाहरुलाई समेत सहयोग हुनेछ।

यो प्रतिवेदनले मंगलसेन नगरपालिकाले आ .व. २०८२।८३ मा सम्पादित कार्यहरु तथा कार्यक्रमसँग सम्बन्धित सुचकहरुका बारेमा प्रस्तुत गरेको छ। नगरपालिकाको अथक मेहनत तथा खटाईका कारण नगरपालिकाका सूचकहरुमा अपेक्षित प्रतिफल हासिल भएको देखिन्छ, सेवाको उपभोगमा वृद्धि भएतापनि अझै पनि सेवाको पहुँच नपुगेका वर्गहरुलाई समेट्ने तथा सेवाको गुणस्तरमा वढ्धि गर्नका लागि म मंगलसेन नगरपालिका अछामलाई सल्लाह दिन चाहन्छु। म समुदाय स्तरमा काम गर्ने महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकाहरु, स्वास्थ्यकर्मीहरु, सम्पुर्ण कर्मचारिहरु तथा जनप्रतिनिधिहरुको कार्यप्रति सबैलाई धन्यबाद तथा बधाईदिन चाहन्छु।

अन्त्यमा यो प्रतिवेदन तयार र प्रकाशनमा सहयोग गर्नुहुने सम्पूर्ण टिमलाई विशेष धन्यवाद दिन चाहन्छु ।

....

संगिता रावल

उप प्रमुख

मंगलसेन नगरपालिकाको कार्यालय

मंगलसेन नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मंगलसेन अछाम

सन्देश

परिवर्तित संरचना अनुसार मंगलसेन नगरपालिका स्वास्थ्य शाखा , अछामको टिमको प्रयासबाट प्रकाशित हुन सफल यस यस मंगलसेन नगरपालिका अछामको बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन प्रति मंगलसेन नगरपालिकाको तर्फबाट सबैलाई बधाई ज्ञापन गर्न चाहन्छु। बार्षिक प्रतिवेदन प्रकासनले प्रगतिहरु मात्र चित्रण नगरी यसले आगामी दिनमा तथ्यपरक योजना निर्माण र कार्यान्वयनमा सहयोग गर्ने अपेक्षा गरेको छु।

यो प्रतिवेदनले नगरपालिकाले आ व २०८२।८३ मा सम्पादित कार्यहरु तथा कार्यक्रमसँग सम्बन्धित सुचकहरुका बारेमा प्रस्तुत गरेको छ। सेवाको उपभोगमा वृद्धि भएतापनि अझै पनि सेवाको पहुँच नपुगेका वर्गहरुलाई समेट्ने तथा सेवाको गुणस्तरमा बृद्धि गर्दै लैजानु पर्ने देखिन्छ। निशर्त समुदाय स्तरमा काम गर्ने महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकाहरु, नगरपालिका अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थाहरुमा कार्यरत सम्पूर्ण स्वास्थ्यकर्मीहरु,शिक्षक, कर्मचारिहरुको कार्यप्रति आभार प्रकट गर्न चाहन्छु। संविधानको मर्म अनुसार संघ, प्रदेस र स्थानीय तहको स्पष्ट जिम्मेवारी अनुसूचिमा उल्लेख सेवा प्रदान गर्ने कार्यमा सबै तहलाई उत्तिकै जिम्मेवार बनाएको देखिन्छ ।सेवा प्रबाहमा खटिनु भएका विभिन्न सरकारि तथा गैर सरकारी क्षेत्रमा कार्यरत सम्पुर्ण सरोकारवालाहरुलाई धन्यवाद दिन चाहन्छु ।

अन्त्यमा यो प्रतिवेदन तयार र प्रकाशनमा सहयोग गर्नुहुने मंगलसेन नगरपालिकाको सम्पूर्ण टिमलाई विशेष धन्यवाद दिन चाहन्छु ।

....

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

मंगलसेन नगरपालिका

मंगलसेन नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मंगलसेन अछाम

मंगलसेन नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय मंगलसेन, अछाम सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

मन्तव्य

नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन प्रकाशनको यस अवसरमा योजना, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखाको तर्फबाट हार्दिक शुभकामना व्यक्त गर्दछु। स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा प्रचलित कानुनी व्यवस्था अनुरूप नगरपालिकाले वार्षिक नीति, कार्यक्रम र बजेटमार्फत निर्धारित विकास लक्ष्य, सेवा प्रवाह तथा सुशासनका उद्देश्यहरूलाई कार्यान्वयन गर्दै आएको छ। सोही कार्यान्वयन प्रक्रियामा प्राप्त उपलब्धि, सिकाइ, चुनौती र आगामी कार्यदिशालाई समेटी तयार गरिएको यो वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन नगरपालिकाको समग्र विकास यात्राको दस्तावेजका रूपमा महत्वपूर्ण रहने विश्वास लिइएको छ।

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा नगरपालिकाले पूर्वाधार विकास, कृषि तथा पशुपन्छी विकास, शिक्षा, स्वास्थ्य, खानेपानी तथा सरसफाइ, सामाजिक सुरक्षा, महिला तथा बालबालिका, युवा तथा खेलकुद, वातावरण संरक्षण, विपद् व्यवस्थापन, सूचना प्रविधि तथा संस्थागत सुशासन लगायतका क्षेत्रमा विभिन्न कार्यक्रम तथा आयोजना सञ्चालन गरेको थियो। ती कार्यक्रमहरूको प्रगति, उपलब्धि तथा वित्तीय अवस्थाको वस्तुनिष्ठ समीक्षा गरी यस प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छ।

यो प्रतिवेदन तयार गर्ने क्रममा तथ्याङ्क उपलब्ध गराउने सम्पूर्ण शाखा, वडा कार्यालय, विषयगत समिति, कर्मचारी, जनप्रतिनिधि तथा सहयोगी निकायप्रति हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु। विशेष गरी तथ्यमा आधारित योजना तथा निर्णय प्रक्रियालाई सुदृढ बनाउन सहयोग पुऱ्याउने सबै सरोकारवालाहरूको योगदान प्रशंसनीय रहेको छ।

अन्त्यमा, यस प्रतिवेदनले नगरपालिकाको विकास प्रयासलाई थप प्रभावकारी, समावेशी, दिगो तथा परिणाममुखी बनाउन मार्गदर्शन प्रदान गर्ने विश्वास व्यक्त गर्दै नगरवासी, सरोकारवाला संस्था तथा विकास साझेदारहरूबाट प्राप्त रचनात्मक सुझावलाई सदैव स्वागत गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु।

....

खकेन्द्र बहादुर सोडारी

शाखा प्रमुख

योजना, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा

प्राक्कथन

स्थानीय सरकार नागरिकको सबैभन्दा नजिकको सरकार भएकाले स्थानीय आवश्यकता, जनअपेक्षा र उपलब्ध स्रोत—साधनको प्रभावकारी उपयोग गर्दै विकास तथा सेवा प्रवाह गर्नु यसको प्रमुख दायित्व हो। यही उद्देश्यअनुरूप मंगलसेन नगरपालिकाले आर्थिक वर्ष २०८२/८३ मा शिक्षा, स्वास्थ्य, कृषि, पूर्वाधार, सामाजिक विकास, सुशासन तथा सेवा प्रवाहलगायत विभिन्न क्षेत्रमा नीति, कार्यक्रम तथा बजेट कार्यान्वयन गरेको छ।

प्रस्तुत वार्षिक प्रगति समीक्षा प्रतिवेदनमा उक्त आर्थिक वर्षमा नगरपालिकाले हासिल गरेका प्रमुख उपलब्धि, कार्यक्रम कार्यान्वयनको अवस्था, विषयगत प्रगति, चुनौती तथा आगामी कार्यदिशालाई तथ्यमा आधारित रूपमा समेटिएको छ। यस प्रतिवेदनले विगतको कार्यसम्पादनको समीक्षा गर्दै आगामी योजना तथा कार्यक्रमलाई थप प्रभावकारी, पारदर्शी र परिणाममुखी बनाउन महत्वपूर्ण आधार प्रदान गर्ने विश्वास लिइएको छ।

प्रतिवेदन तयार गर्ने क्रममा सहयोग, समन्वय र आवश्यक सूचना उपलब्ध गराउनुहुने सम्पूर्ण जनप्रतिनिधि, कर्मचारी, वडा कार्यालय, विषयगत शाखा तथा सरोकारवालाहरूप्रति हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दछु। यस प्रतिवेदनबाट प्राप्त सुझाव तथा प्रतिक्रियालाई आगामी कार्यसम्पादन सुधारका लागि मार्गदर्शनका रूपमा ग्रहण गरिनेछ।

मंगलसेन नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
मंगलसेन, अछाम

बिषय सुचि

प्राक्कथन vii

परिच्छेद-एक प्रारम्भिक 10

१.१ भूमिका 10

१.२ मंगलसेन नगरपालिकाको परिचय 11

१.२.१ पृष्ठभूमि 11

१.२.२ क्षेत्रफल,सिमाना तथा धरातलिय स्वरुपः 11

१.२.३ मंगलसेन नगरपालिकाको कार्यालय देखि वडा कार्यालय सम्मको दुरी 12

१.२.४ राजनीतिक अवस्थिति 12

१.२.५क्षेत्रफल र जनसंख्या 13

१.२.६ नगर कार्यपालिकाको संगठन संरचना 15

१.२.७ नगर कार्यपालिका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुको विवरण 15

१.२.८ संस्थागत विवरण 16

१.३ मंगलसेन नगरपालिकाको आ.व. २०८२।८३ का मुख्य नीति तथा कार्यक्रमहरु 16

परिच्छेद-दुई बिषयगत शाखाहरुले सम्पादन गरेका मुख्य कार्यहरु 21

२.१ प्रशासन शाखा 21

२.२ आर्थिक प्रशासन शाखा 36

२.३ राजस्व शाखा 38

२.४ स्वास्थ्य शाखा 41

२.५ शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा 47

२.६ महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा 50

२.७ सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण शाखा 52

२.८ योजना तथा अनुगमन शाखा 54

२.९ पुर्वाधार विकास शाखा 56

२.१० कृषि शाखा 59

२.११ पशु सेवा शाखा 62

२.१२ जिन्सि शाखा 64

२.१३ रोजगार शाखा....71
२.१४ गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम....73
२.१५ न्यायिक समिति....73
२.१६ वन वातावरण तथा विपद् शाखा....74
परिच्छेद-तिन वडाहरुले सम्पादन गरेका मुख्य कार्यहरु....77
३.१ वडा नं १ को कार्यालय....77
३.२ वडा नं २ को कार्यालय....78
३.३ वडा नं ३ को कार्यालय....80
३.४ वडा नं ४ को कार्यालय....83
३.५ वडा नं ५ को कार्यालय....86
३.६ वडा नं ६ को कार्यालय....88
३.७ वडा नं ७ को कार्यालय....91
३.८ वडा नं ८ को कार्यालय....95
३.९ वडा नं ९ को कार्यालय....97
३.१० वडा नं १० को कार्यालय....98
३.११ वडा नं ११ को कार्यालय....100
३.१२ वडा नं १२ को कार्यालय....101
३.१३ वडा नं १३ को कार्यालय....103
३.१४ वडा नं १४ को कार्यालय....106
अनुसुचिहरु....109
मंगलसेन नगरपालिकाको SWOT Analysis....109
फोटो ग्यालरी....111

परिच्छेद-एक

प्रारम्भिक

१.१ भूमिका

यो मंगलसेन नगरपालिका, अछामको आर्थिक वर्ष २०८२।०८३ को वार्षिक प्रतिवेदन हो । यस प्रतिवेदनले मुख्यतया मंगलसेन नगरपालिका, अछामले यस आ मा सम्पन्न गरेका सम्पूर्ण कार्यप्रगति र उपलब्धीविश्लेषण गरेको छ। यसले मंगलसेन नगरपालिकाका सबै शाखाहरुका साथै नगरपालिका अन्तर्गत सबै वडाहरुले गरेको प्रगतिलाई तुलनात्मक हिसाबले विश्लेषण गरेको छ ।

यसले निम्न विषयवस्तुहरु समेटेको छ ।

- ❖ मंगलसेन नगरपालिकाको बारेमा संक्षिप्त जानकारी
- ❖ वडा तथा शाखाको लक्ष्य, उद्देश्य, रणनीति, क्रियाकलाप र उपलब्धिहरु
- ❖ कार्यक्रम अनुसारका सुचकहरु र ती सुचकहरुको तुलनात्मक विश्लेषण
- ❖ कार्यक्रमसँग सम्बन्धित विषय वस्तुहरु,समस्याहरु र ती समस्यासमाधानका लागि आगामी वर्ष चाल्नु पर्ने आवश्यक कदमहरु

यो प्रतिवेदन २०८३ साउन ३ र ४ गते सम्पन्न भएको पालिका स्तरीय बार्षिक समीक्षा तथा योजना तर्जुमा गोष्ठीका क्रममा भएको व्यापक छलफलबाट तयार पारिएको हो। समिक्षा कार्यक्रममा नगरपालिकाका नगर प्रमुख, उप प्रमुख, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत,सबै वडा अध्यक्षहरु,कार्यपालिकाका सदस्यहरु,बिषयगत शाखाका प्रमुखहरु र सबै वडाका वडा सचिवहरुको उपस्थितीमा २ दिनको समिक्षा कार्यक्रमसम्पन्न भएको थियो। उक्त समीक्षा कार्यक्रममा सबै वडा तथा शाखा प्रमुखहरुले आ।व २०८२।८३ प्रगति सम्बन्धी सुचकहरुको तुलनात्मक अवस्थाका बारेमा प्रस्तुतिकरण गरेका थिए। सम्पूर्ण छलफलमा आएका विषयवस्तुहरुलाई समेटेर कार्यक्रम अनुरुपको कार्ययोजना बनाई कार्यान्वयन गर्ने प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गरिएको थियो।

१.२ मंगलसेन नगरपालिकाको परिचय

१.२.१ पृष्ठभूमि

वि.सं २०७१ साल वैशाख २५ गतेको नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषदको निर्णयबाट अछाम जिल्लाको सदरमुकाम समेत रहेको साविकका मंगलसेन, जूपु बलीगाउँ, कुन्तीवण्डाली र जनालीवण्डाली गा.वि.स.हरु मिलाएर मंगलसेन नगरपालिका घोषणा गरे अनुसार २०७१ साल जेष्ठ ४ गते विधिवत रुपमा स्थापना भएको हो। त्यसताका मंगलसेन नगरपालिकालाई ११ बटा वडामा विभाजित गरिएको थियो। स्थानीय तह निर्धारण तया सिफारिस आयोगको २०७३ सालको सिफारिसका आधारमा नेपाल सरकारले देशभरी ७५३ वटा स्थानीय तह घोषणा गर्दा अछाम जिल्लामा १० वटा स्थानिय तहहरुको आधारमा नेपाल सरकारले देशभरी ७५३ बटा स्थानिय तह घोषणा गर्दा अछाम जिल्लामा १० बटा स्थानिय तहहरु मध्ये मंगलसेन नगरपालिकामा पुन साविकका बस्ती, कालागाउँ र बान्नातोली गा.वि.स. नाई समावेश गरी १४ वटा वडामा विभाजिन गरिएको छ।

नव गठीत स्थानिय तह विभिन्न स्थानको नामाकरण कनै न कुनै प्रसंग बस मिलाएर राखेको पाइन्छ । कतै प्राकृतिक सम्पदाका नामबाट नामाकरण गरिएको छ भने कतै देवि देवताका नामबाट नामाकरण गरिएको पाईन्छ। कुनै पनि स्थानको पूर्ण अध्ययनका लागि ऐतिहासिक पृष्ठभुमिको विश्लेषण गर्न जरुरी रहन्छ। मंगलसेन नगरपालिकाको नामाकरणका सन्दर्भमा निम्नानुसार भनाइहरु रहेको पाइन्छ ।

"पुरानो जिल्ला विकास समिति (हालको जिल्ला समन्वय समितिको सभा हल) उत्तरपूर्व र खुल्ला मंच रहेको तल्लो पट्टी (हाल जिप पार्क बनाएको स्थान) मा राम्रो खेती योग्य जमिन थियो। राम्रो खेती योग्य जमिन खेतलाई अछाममा सैन भन्ने गरिन्छ। ति दुईओटा सैनमा राम्रो खेतियोग्य जमिन भएका कारणले राम्रोलाई "मंगल" र सम्म परेको खेतलाई "सैन" यी दुईटै शब्द जोडेर मंगलसैन नामाकरण गरीएको हो भन्ने भनाई पाईन्छ। बोलीचालीको क्रममा विस्तारै "मंगलसैन "बाट अपभ्रंसश हुदै "मंगलसेन" भनी प्रचलनमा रहेको नामका आधारमा स्थानिय तह निर्धारण तथा सिफारिस समितिले साबिकका ओलिगाउ, जुप,बान्नातोली, कुन्तिबण्डाली, जनालीबण्डाली, कालागाउँ, बस्ती र मंगलसेन गा.वि.स.लाई समेटेर मंगलसेन नगरपालिका घोषणा गरेको थियो ।

१.२.२ क्षेत्रफल,सिमाना तथा धरातलिय स्वरुपः

मंगलसेन नगरपालिका २९°०७'४८" उत्तरी अक्षांस र ८१°०१'३६" वी देशान्तरमा फैलिएको छ। समुन्द्री सतहको न्यूनतम ५४० मिटरको उचाई देखि अधिकतम ३३०० मिटरसम्मको उचाईमा रहेको यस नगरपालिकाको कार्यालय १३६२ मिटरको उचाईमा रहेको छ। मंगलसेन नगरपालीकाको सिमाना पूर्वमा रामारोशन गाउँपालिका र कमलबजार नगरपालिका पश्चिममा डोटी

जिल्लाको बोगटान फूडशिल गाउँपालिका उत्तरमा साँफेबगर नगरपालिका बान्नीगढ़ी जयगढ गाउपालिका र चौरपाटी गाउँपालिका तथा दक्षिणमा कमलबजार नगरपालिका र ढकारी गाउँपालिका रहेको छ ।

१.२.३ मंगलसेन नगरपालिकाको कार्यालय देखि वडा कार्यालय सम्मको दुरी

क्र स	वडा कार्यालय	दुरी (कि मि)
१	वडा नं १	११
२	वडा नं २	८.५
३	वडा नं ३	३
४	वडा नं ४	५
५	वडा नं ५	१.५
६	वडा नं ६	१५
७	वडा नं ७	१५
८	वडा नं ८	७
९	वडा नं ९	९
१०	वडा नं १०	१३
११	वडा नं ११	१४
१२	वडा नं १२	१७
१३	वडा नं १३	२६
१४	वडा नं १४	२१

१.२.४ राजनीतिक अवस्थिति :

मगलसेन नगरपालिका प्रदेश नं. ७ अन्तर्गत अछाम जिल्लामा अवस्थित रहेको छ । साविकका ८ वटा गाविसहरू मिलेर बनेको यस नगरपालिकामा १४ वटाहरु रहेका छन्। जिल्लामा विद्यमान ४ नगरपालिका र ६ गाउँपालिका गरी १० स्थानीय तहमध्ये जिल्लाको दक्षिण पूर्वी भूभागमा अवस्थित रहेको छ । जिल्ला सदरमुकाममा रहेको यस नगरपालिकाको केन्द्र साविकको मगलसेन गा बि स र हालको वडा नं ५ मा रहेको छ । पूर्ववत रुपमा नेपालको सुदूरपश्चिम विकास क्षेत्रमा

पर्ने सेती अञ्चल रहेको यो नगरपालिका जिल्लाभित्रको प्रतिनिधि सभा निर्वाचन प्रयोजनका लागि क्षेत्र नं. २ र प्रदेश सभा निर्वाचन प्रयोजनका लागि प्रदेश नं २ (ख) अन्तर्गत पर्दछ ।

१.२.५क्षेत्रफल र जनसंख्या_:

मगलसेन नगरपालिकाको क्षेत्रफल २२०.१४ वर्ग किमि रहेको छ भने मगलसेन नगरपालिकामा राष्ट्रिय जनगणना २०७८ अनुसार कुल ६२२२ घरधुरी रहेको छ र कुल जनसंख्या २६५५७ रहेको छ। यस मध्ये महिलाकव जनसंख्या १४४७५ र पूरुषको जनसंख्या १२०८२ रहेको छ । परिवारको औषत आकार ४.६ रहेको छ । साक्षरता दर ७२.८ % रहेको छ । यहाँका अधिकांस मानिसहरु हिन्दु धर्म मान्छन् र रोजगारिका लागि भारतमा निर्भर रहेका छन् ।यस नगरपालिकामा बोलिने मुख्य भाषाहरुमा अधिकांसले अछामी भाषा र नेपालि भाषा बोल्छन् । यस नगरपालिकामा बाम्हण,क्षेत्रि ,सार्की,ठकुरी,कामी,दमाई,लुहार जातिहरु बस्दछन् ।

तालिका 1. घरपरिवारको संख्या, लिंगको आधारमा जनसंख्या, औसत पारिवारिक आकार, लिंग अनुपात, जनसंख्या घनत्व र वार्षिक जनसंख्या वृद्धि दर,

वडा नं	जनसंख्या		
	पुरुष	महिला	जम्मा
वडा नं १	१००१	१२८४	२२८५
वडा नं २	२२४	२२९	४५३
वडा नं ३	१३००	१५२७	२८२७
वडा नं ४	८७७	१०८५	१९६२
वडा नं ५	२२५७	२१२७	४३८४
वडा नं ६	५१४	६४८	११६२
वडा नं ७	६६८	८७६	१५४४
वडा नं ८	५३९	६४०	११७९
वडा नं ९	५४९	७१६	१२६५
वडा नं १०	५२४	६४५	११६९
वडा नं ११	४१०	५५१	९६१
वडा नं १२	१०६८	१३६९	२४३७

वडा नं १३	१२४२	१५१३	२७५५
वडा नं १४	९०९	१२६५	२१७४
जम्मा	१२०८२	१४४७५	२६५५७

माटो :

नेपालको झण्डै ७० % जनसख्या कृषि पेशामा आवद्ध छ भने मंगलसेन नगरपालिकाको अधिकांस मानिसहरुन कृषि पेशामा आश्रित छन्। माटो र कृषि पेशा भनेका एक आपसमा अन्तरसम्बन्धीत भाएता पनि यहां माटोको बारेमा कुनै ठोस तथा सूक्ष्म रुपमा अध्ययन अनुसन्धान भएको छैन । नगरपालिका क्षेत्रमा लिइएको नमूना परिक्षणका आधारमा माटोको प्रकार र उर्वरतालाई निम्नानुसार वर्गिकरण गर्न सकिन्छ।

क) पाँगो माटो :

यहाँका नदी बेसीनहरुमा पांगो माटोको प्रचुरता छ। जहाँ पर्याप्त अन्न उत्पादन र तरकारी बालीको सम्भावना छ। नदीहरुले बगाई ल्याएको सडेको पातपतिङ्गर र अन्य कम्पोष्ट जन्य पदार्थलाई छेउछाउका तटवर्ति भागमा निक्षेप गर्दै जाँदा यी भागहरु उब्जाउ योग्य रहेका छन्। तथापी, वर्तमान समयमा रासायनिक मलको व्यापक प्रयोगको कारण यहाँको माटोमा अम्लिए पन बृद्दि भए उत्पाद ह्रासको स्थिति रहेको छ ।

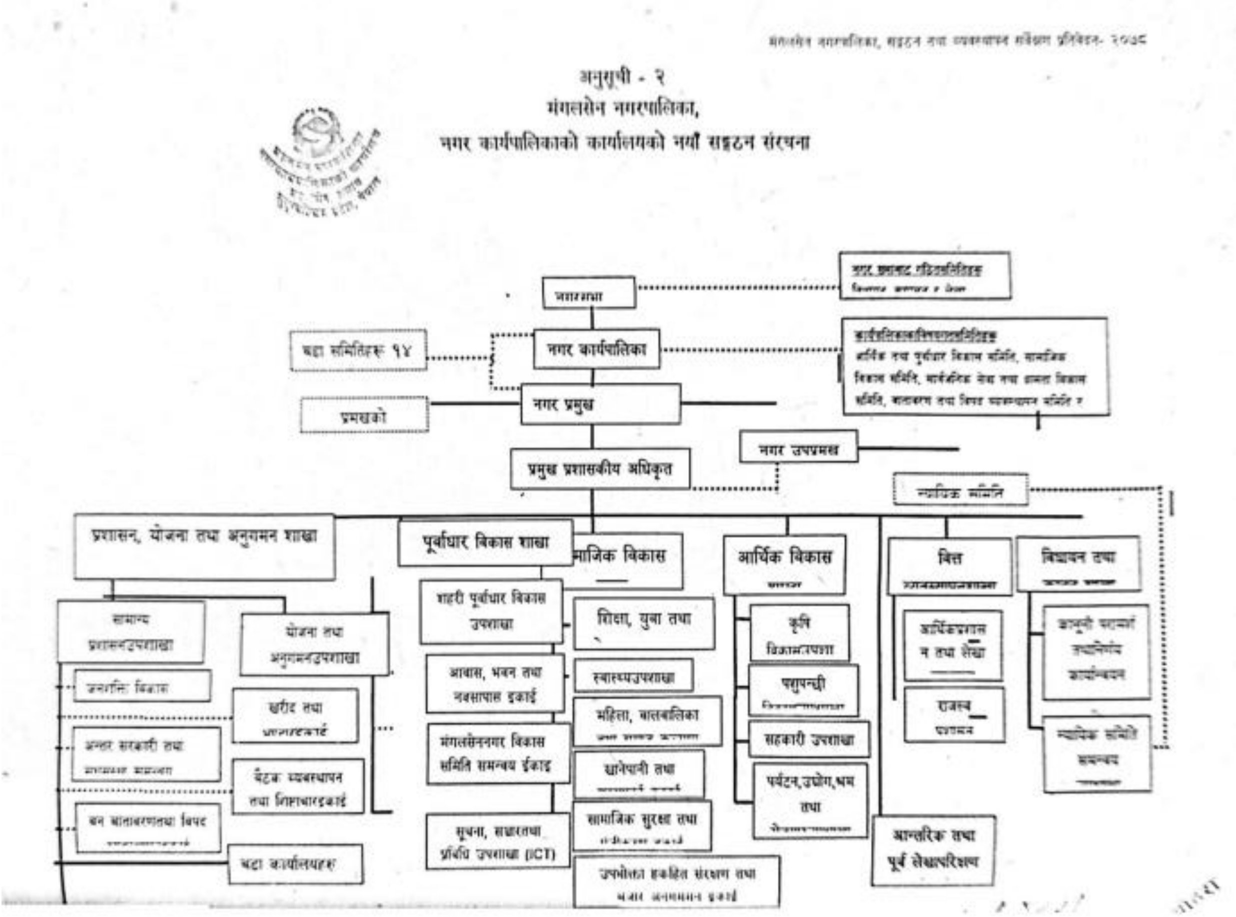
ख) बलौटे माटो :

यो माटो बालुवा,कंकड र ढुंगा मिश्रित माटो हो। यो उब्जाउको दृष्टिकोणले निम्न कोटीको मानिन्छ । विशेषगरी यस नगरपालिकाको दक्षिण पहाडी भागहरुमा यो माटोको बाहुल्यता छ। यस क्षेत्रमा अपेक्षाकृत कम मात्रामा मात्र दलहन र मकै बालीको उत्पादन हुन्छ। यहां सिंचाईको समेत अभाव रहेको छ ।

जलवायु :

समुद्र सतहबाट ५४० मि. को उचाई देखि ३,३०० मि. उचाई भएको मंगलसेन नगरपालिकाको हावापानीका विभिन्न रुपहरु पाइन्छन्। पहाडी तथा उच्च भागहरुमा तापक्रम हिउँदमा सरदर ५ से. रहन्छ,जबकी खोच तथा टारहरुमा हिउँदमा २० से. सरदर तापक्रम रहन्छ। त्यस्तै ग्रिष्मको अवस्थालाई हेदां पहाडी भागमा २५० से. तथा उच्च भागहरुमा २०० से. र खींच तथा टारहरुमा ३०० से. सरदर तापक्रम रहन्छ । त्यस्तै यो नगरपालिका महाभारत पर्वतको सूर्यमूखी ढालमा पर्ने हुँदा वार्षिक सरदर वर्षा १८९१ मि.मि. सम्म रहन्छ । नगरपालिकाका केहि उच्च भू- भागमा हिमपात समेत हुने गर्दछ ।

१.२.६ नगर कार्यपालिकाको संगठन संरचना



१.२.७ नगर कार्यपालिका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुको विवरण

क्र.सं.	नाम थर	पद	ठेगाना
१	श्री पदम बहादुर बोहरा	नगर प्रमुख	मंगलसेन नगरपालिका
२	श्री संगिता कुमारी रावल	नगर उप प्रमुख	मंगलसेन नगरपालिका
३	श्री लोकराज नाथ	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका -१
४	श्री देवेन्द्र बहादुर बोगटी	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका -२
५	श्री बिर्ख बहादुर वोगटी	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका -३
६	श्री नामसिंह धामी	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका -४
७	श्री झंकर प्रसाद भाट	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका -५
८	श्री देवेन्द्र प्रसाद भण्डारी	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका -६
९	श्री राज वहादुर शाही	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका -७
१०	श्री ज्ञानेन्द्र बहादुर वोहरा	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका -८
११	श्री पदम बहादुर वोहरा	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका -९

१२	श्री जनक वहादुर कुंवर	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका-१०
१३	श्री नर बहादुर भण्डारी	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका-११
१४	श्री खगेन्द्र वहादुर रावल	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका-१२
१५	श्री हिक्मत वहादुर वोगटी	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका-१३
१६	श्री शिव वहादुर सोडारी	वडा अध्यक्ष	मंगलसेन नगरपालिका-१४
१७	श्री रेखा रावल	कार्यपालिका सदस्य	मंगलसेन नगरपालिका
१८	श्री कौशिल्ला ठकुल्ला	कार्यपालिका सदस्य	मंगलसेन नगरपालिका
१९	श्री हंश थापा	कार्यपालिका सदस्य	मंगलसेन नगरपालिका
२०	श्री भाना विष्ट	कार्यपालिका सदस्य	मंगलसेन नगरपालिका
२१	श्री मनसरा थ्यायत	कार्यपालिका सदस्य	मंगलसेन नगरपालिका
२२	श्री पिरम भुल	कार्यपालिका सदस्य	मंगलसेन नगरपालिका
२३	श्री मुगा परियार	कार्यपालिका सदस्य	मंगलसेन नगरपालिका
२४	श्री गोविन्द्र वि क	कार्यपालिका सदस्य	मंगलसेन नगरपालिका
२५	बिष्णु प्रसाद ढुंगाना	सदस्य सचिव	मंगलसेन नगरपालिका

१.२.८ संस्थागत विवरण

वडा कार्यालयहरु=१४ वटा

स्वास्थ्य चौकीहरु=७ वटा

आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्रहरु=६ वटा

सहरी स्वा क्लिनिक=४ वटा

१.३ मंगलसेन नगरपालिकाको आ.व. २०८२।८३ का मुख्य नीति तथा कार्यक्रमहरु

- ✓ स्थानीय खाद्य सुरक्षा र आत्मनिर्भरता सुनिश्चित गर्न स–साना सिंचाइ पुर्वाधार निर्माण/मर्मत, तरकारी, फलफूल, मसलाजन्य बाली उत्पादन कार्यक्रम संघ र प्रदेश सरकारसँग समन्वय गरी अघि बढाइनेछ।
- ✓ महिला कृषक र युवा उद्यमीहरूलाई लक्षित गरी कृषि व्यवसायमा सीप विकास, अनुदान प्रवाह गरिनेछ।
- ✓ कृषि उत्पादन वृद्धी गर्न कृषि प्रसार प्रणालीको अवलम्बन गर्दै उत्पादन, व्यवसायीकरण, आधुनिकीकरण र बजारीकरण मार्फत रोजगारीका अवसरको सृजना गर्ने तर्फ जोड दिईनेछ।
- ✓ पशुपंक्षी उत्पादन बृद्धि र रोग नियन्त्रणका लागि कृत्रिम गर्भाधान, व्यापक खोप सप्ताह, र बीउ–दाना बीमा कार्यक्रम संघीय तथा प्रदेश सरकारसँग संयुक्त रूपमा सञ्चालन गरिनेछ।
- ✓ पशु स्वास्थ्य सेवाको पहुँच पुग्न नसकेको क्षेत्रका लागि पशु स्वास्थ्य सेवा शिविरहरु सञ्चालन गरीनेछ। प्रत्येक वडामा ट्रेबिज निर्माण गर्ने कार्य लाई निरन्तरता दिईनेछ ।

- ✓ पछाडि पारिएका वर्ग (महिला, दलित, एकल महिला, द्वन्द पिडित, अपाङ्ग,) हरुका लागि नगर प्रमुख गरीबी निवारण तथा लघु उद्यम कार्यक्रम सञ्चालन गरीनेछ ।
- ✓ सबै खालका व्यापार व्यवसाय उद्योग दर्ता प्रकृयालाई सहज र सरल बनाई बजार अनुगमन कार्यलाई प्रभावकारी बनाइनेछ ।
- ✓ वैदेशिक रोजगारबाट फर्किएका युवालाई उनीहरूको ज्ञान, सीप, विप्रेषण आयलाई पुँजीको रूपमा उपयोग गरी उद्यम व्यवसाय सञ्चालन गर्न उत्प्रेरित गरीनेछ।
- ✓ सहकारी र निजी क्षेत्रसँग साझेदारी गरी बजारीकरण र लगानी प्रवर्द्धन गरिनेछ।
- ✓ नगरक्षेत्रमा रहेका विभिन्न विषयका दक्ष, शिपयुक्त र सीप नभएका श्रमिकको लगत सङ्कलन तथा सूचना व्यवस्थापन गरीनेछ। नगरपालिका भित्रको रोजगार तथा बेरोजगार श्रमशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलनलाई पूर्णता दिई नियमित रूपमा अध्यावधिक गरीनेछ ।
- ✓ नगरपालिकाबाट गरीने विकास निर्माणका कामहरुमा बेरोजगार सूचीमा रहेका बेरोजगारहरुलाई प्राथमिकताका साथ काममा लगाईनेछ। साथै प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम र नगरपालिकाका कार्यक्रम संग लागत साझेदारी गर्दै लगिनेछ
- ✓ पदमार्ग निर्माण, धार्मिक स्थल र ऐतिहासिक क्षेत्रको संरक्षण संघीय सरकार, प्रदेश सरकार संगको साझेदारीमा विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ, आन्तरिक पर्यटनलाई विकास संग जोड्दै कृषि तथा हरित पर्यटन प्रवर्धन गरिनेछ ।
- ✓ प्रारम्भिक देखि माध्यमिक तहसम्म सबै बालबालिकाका लागि गुणस्तरीय शिक्षा सुनिश्चित गरिनेछ।
- ✓ “Education for All” मूल नाराका साथ सूचना प्रविधिमा आधारित शिक्षण सिकाइ, विद्युतीय हाजिरी प्रणाली, तथा दिवा खाजा कार्यक्रम पूर्ण रूपमा सञ्चालन गरिनेछ।
- ✓ स्थानीय पाठ्यक्रम विकास गरी भूगोल, संस्कृति र परम्परालाई प्रवर्द्धन गर्ने सामग्री कक्षा १–१० सम्म अनिवार्य रूपमा समावेश गरिनेछ।
- ✓ सवैक्षेत्रका खेलकुदसंग सम्वन्धीत खेलाडीहरुको अभिलेखीकरण गरीनेछ ।जिल्ला, प्रदेश तथा राष्ट्रिय स्तरका प्रतियोगिताहरुमा उत्कृष्ट प्रतिभा प्रस्फुटन गर्ने खेलाडीहरुलाई पुरष्कृत तथा सम्मान गरीनेछ ।
- ✓ जेष्ठ नागरीकहरुको आँखा जाँच, सुगर, रक्तचाप, महिलाहरुको पाठेघरको मुखको क्यान्सरको स्कृनिङ र अन्य स्वास्थ्य सेवामा सबैको पहुच समुदायस्तरमा पुर्याउन विषेशज्ञ सहितको घूम्ती स्वास्थ्य सेवा शिबिर संचालन गरीने छ।

- ✓ सुनौला १००० दिन भित्रका बच्चाहरु र आमाको पोषण अवस्थालाई सुधार गरी बालबालिकाहरुलाई कुपोषणबाट बचाउन पोषण सम्बन्धि विभिन्न स्वास्थ्य शिक्षा मूलक सचेतना कार्यक्रमहरुको आयोजना गरीनेछ ।
- ✓ मृत्यु र शिशु मृत्युदर घटाउन, गर्भवति तथा सुत्केरी महिलाहरु लाई घरबाट पालिका भित्रका नजिकको वर्थिङ सेन्टर सम्म जान र प्रसुती भईसकेपछी घर सम्म फर्किनको लागि निशुल्क एम्वुलेन्स सेवा लाई निरन्तरता दिईनेछ।
- ✓ बालबालिकाहरुको स्वास्थ्य सम्बन्धि अधिकार सुनिश्चित गर्न पूर्णखोप सुनिश्चितता कार्यक्रमलाई प्राथमिकताका साथ निरन्तरता दिईनेछ ।
- ✓ सबै स्वास्थ्य संस्थाहरुमा स्वास्थ्य व्यवस्थापन सुचना प्रणालीलाई paperless र Digitalization गरीनेछ ।
- ✓ क्षेत्रगत योजनाहरुमा लैङ्गिक समावेशी तथा सामाजिक समावेशीकरण नीतिलाई मूलप्रवाहीकरण गर्दै लैङ्गिक उत्तरदायी बजेट तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्ने नीति लिइनेछ ।
- ✓ विकास योजना निर्माण देखि लाभांश वितरण प्रकृयामा महिला, दलित, ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, बालबालिकाहरुको सहभागिता सुनिश्चित गरिनेछ ।
- ✓ महिला सशक्तिकरणका लागि आयआर्जनमुलक सिप विकास कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- ✓ बालबालिका संरक्षण, बालविवाह रोकथाम र बालअधिकारको संरक्षण गरिनेछ।
- ✓ लैङ्गिक हिंसा पीडितहरुका लागि सुरक्षित आवास गृह तथा स्वास्थ्य सेवा प्रवाह गरिनेछ।
- ✓ लक्षित गरिब, दलित, अल्पसंख्यक र अपाङ्गता भएका नागरिकका लागि जीविकोपार्जन, सीप विकास र रोजगारी सिर्जना कार्यक्रम संघीय तथा प्रदेश सरकारसँग समन्वयमा निरन्तरता दिइनेछ।
- ✓ सामाजिक सुरक्षा कोषको प्रभावकारी सञ्चालन गरिनेछ।
- ✓ सामाजिक पञ्जीकरण प्रणालीलाई प्रवर्द्धन गरी सबै नागरिकको सेवा सहज बनाइनेछ।
- ✓ नगरका मुख्य, सहायक तथा ग्रामीण सडकहरू मर्मत, सुधार र स्तरोन्नति गरिनेछ।
- ✓ स-साना खोल्सा तथा खोलाहरुले गर्ने वर्षेनि कटान, पहिरो र अन्य प्रकोपबाट प्रभावित सडक संरचना पुनः निर्माण तथा संरक्षण गरिनेछ।
- ✓ दिगो खानेपानी व्यवस्थापनका लागि मुहान संरक्षण, रिचार्ज पोखरी र ताल संरक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।

- ✓ विकासका साझेदार निकायहरु संगको साझेदारीमा नगरपालिकाको एक घर एक धारा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ।
- ✓ साना सिंचाइ पूर्वाधार निर्माण र मर्मत गरी कृषि उत्पादन वृद्धिमा सहयोग गरिनेछ।
- ✓ स्वच्छता प्रवर्द्धनका लागि सरसफाइ अभियानहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- ✓ सामुदायिक सरसफाइ तथा फोहोर व्यवस्थापन प्रणाली सुदृढ गरिनेछ ।
- ✓ दुनाटपरी उत्पादन गर्ने लघु उद्योगलाई प्रोत्साहन गरी यसको उपयोगमा बढवा दिदै प्लाष्टिकजन्य पदार्थको उपयोगलाई निरुत्साहित, नियमन गरी स्वच्छ वातावरण निर्माण गरिनेछ ।
- ✓ सामुदायीक विद्यालय, स्वास्थ्य संस्थाहरुमा सौर्य ऊर्जा र अन्य वैकल्पिक ऊर्जाको प्रवर्द्धन गरिनेछ।
- ✓ टोलस्तरमा विद्युतीय बत्ती विस्तार तथा ऊर्जा बचत सम्बन्धी जनचेतना अभियान सञ्चालन गरिनेछ।
- ✓ महिलाहरुको घरायसी कार्यबोझ तथा वातावरणीय प्रदुषण कम गर्न संघ संस्था संगको साझेदारीमा परम्परागत चूल्होलाई उन्नत चूल्होले विस्थापित गर्दै क्रमश धुँवा मुक्त वडा घोषणा गर्दै लगिनेछ ।
- ✓ ऊर्जा सेवा नपुगेका टोलमा विधुत पहुँच विस्तारका लागि समन्वय गरिनेछ।
- ✓ नगर भू–उपयोग योजना २०७९ को प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिनेछ।
- ✓ नगर विकास योजना २०७९।८० –२०८४।८५ का क्षेत्रगत रणनीति अनुसार पूर्वाधार परियोजना तयारी गरिनेछ।
- ✓ मंगलसेन नगर क्षेत्रमा बगैंचा निर्माण, घर बगैचा, फलफूल र आय मूलक हरियाली बृद्धि विकास कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।सामुदायिक वन अभिलेखीकरण गरी सामुदायीक वन उपभोक्ताहरुको क्षमता विकास कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- ✓ विपद् व्यवस्थापन तथा आपतकालीन सेवाका लागि नगर विपद् व्यवस्थापन कोष परिचालन गरिनेछ।
- ✓ नगरपालिकाको विनियोजित बजेट तर्फका निर्माण कार्यमा उपभोक्ता समितिको लागत साझेदारी १५ प्रतिशत सुनुश्चित गरिनेछ र स्थानीय प्राविधिक तथा श्रमिकको सहभागिता सुनिश्चित गरिनेछ।
- ✓ सेवा प्रवाहको समय सीमा निर्धारण र नागरिक अनुगमन प्रणाली लागू गरिनेछ।
- ✓ नगरपालिकाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारी कार्यान्वयन मार्फत आर्थिक पारदर्शिता र वित्तीय अनुशासन कायम गरिनेछ ।

- ✓ वित्तीय व्यवस्थापन र राजस्व परिचालनका लागि राजश्व सुधार योजना मार्फत करका दरहरूलाई समयानुकुल र बैज्ञानिक बनाई करको दायरामा नसमेटिएका व्यापार, व्यवसाय लगायतका क्षेत्रहरुलाई नियमन गरी करको दायरामा ल्याईनेछ।
- ✓ नगर तथा वडा तहका जनप्रतिनिधि एवं कर्मचारीहरूका लागि नियमित तालिम, अभिमुखीकरण र गोष्ठी सञ्चालन गरिनेछ।
- ✓ सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण र उपयोग सुधार गर्न अनुगमन प्रणाली विकासमा जोड दिँदै भ्रष्टाचार, अनियमिता र सेवामा ढिलाइ विरुद्ध निगरानी संयन्त्र क्रियाशील गरिनेछ।

आ व २०८२।८३ मा कार्यपालिकाको बैठक बसेको मिति र निर्णय संख्या

वैठक संख्या/मिति	निर्णय संख्या	कैफियत
१/२०८२/०४/३०	११	
२/२०८२/०५/२३	९	
३/२०८२/०५/३१	४	
४/२०८२/०७/१८	११	
५/२०८२/०८/०९	८	
६/२०८२/०९/०१	४	
७/२०८२/०९/१८	१४	
८/२०८२/११/२९	१८	
९/२०८२/१२/१५	२	
१०/२०८२/१२/३०	१३	
११/२०८३/०१/२८	७	
१२/२०८३/०२/२६	९	
१३/२०८३/०३/०९	५	
१४/२०८३/०३/२५	७	

परिच्छेद-दुई

बिषयगत शाखाहरुले सम्पादन गरेका मुख्य कार्यहरु

२.१ प्रशासन शाखा

कर्मचारी दरबन्दी विवरण

जम्मा स्वीकृत दरबन्दी — १०४ जना

हाल कार्यरत — ५१ जना (१० जना कार्यालय सहयोगी समेत)

रिक्त दर्बन्दी — ५३ जना

१. नेपाल सरकारले स्वीकृत गरेको दरबन्दी र पदपूर्तिको विवरणः

क्र.सं.	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	तह/श्रेणी	नेपाल सरकार बाट स्वीकृत दरबन्दी संख्या	पदपूर्तिको अवस्था	पदपूर्तिको किसिम	रिक्त संख्या	कामकाजमा खटिई आएको विवरण		कामकाजमा खटिई गएको विवरण		कैफियत
								अन्यत्र प्रदेशको स्थानीय तहबाट खटिई आएको	प्रदेश भित्रको स्थानीय तहबाट खटिई आएको	अन्य प्रदेशको स्थानीय तहमा गएको	प्रदेश भित्रको स्थानीय तहमा गएको	
1	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	प्रशासन	१०	१	१	०	०	०	०	०	०	
2	अधिकृत	शिक्षा/प्रशासन	९।१०	१	०	०	१	०	०	०	०	
3	सि.डि.ई.	ईञ्जिनियरिङ	९।१०	१	०	०	१	०	०	०	०	
4	अधिकृत	प्रशासन	७।८	१	१	तहमिलान	०	०	०	०	०	
5	लेखा अधिकृत	प्रशासन/लेखा	७।८	१	१	तहमिलान	०	०	०	०	०	
6	अधिकृत	शिक्षा/प्रशासन	७।८	१	०	०	१	०	०	०	०	
7	जनस्वास्थ्य अधिकृत	स्वास्थ्य	७।८	१	०	०	१	०	०	०	०	
8	इञ्जिनियर	ईञ्जिनियरिङ	७।८	१	१	०	०	०	०	०	०	
9	कृषि अधिकृत	कृषि	७।८	१	०	०	१	०	०	०	०	
10	पशुसेवा अधिकृत	कृषि/लापोडेडे	७।८	१	०	०	१	०	०	०	०	
11	अधिकृत	प्रशासन	६	२	२	तहमिलान	०	०	०	०	०	
12	आ.ले.प. अधिकृत	प्रशासन/लेखा	६	१	१	स्तरवृद्धि	०	०	०	०	०	
13	अधिकृत	स्वास्थ्य/हे.ई.	६	७	५	०	२	०	०	०	०	
14	अधिकृत	स्वास्थ्य.क.न.	६	०	२	स्तरवृद्धि	०	०	०	०	०	

15	प.हे.न.	स्वास्थ्य	५।६	१	१	समायोजन	०	०	०	०	०	
16	हेल्थ असिस्टेन्ट	स्वास्थ्य	५।६	१	०	०	१	०	०	०	०	
17	सहायक	प्रशासन	५	११	४	०	७	१	०	१	१	
18	लेखापाल	प्रशासन/ लेखा	५	१	०		१	०	०	०	०	
19	सहायक पाँचौं	कृषि	५	२	१	०	१	०	०	०	०	
20	सहायक	कृषि/भेट	५	१	१	समायोजन	०	०	०	०	०	
21	सहायक	कृषि/लापोडेडे	५	२	१	समायोजन	१	०	०	०	०	
22	प्रा.स.	शिक्षा/प्रशासन	५	१	१	तहमिलान	०	०	१	०	१	
23	सव-ईञ्जिनियर	ईञ्जिनियरिङ	५	८	५	०	३	०	१	०	२	
24	महिला वि. निरिक्षक	विविध	५	१	१	समायोजन	०	०	०	०	०	
25	सहायक	स्वास्थ्य/ हे.ई.	५	७	५	०	२	०	०	०	०	
26	सहायक	स्वास्थ्य/ क.न.	५	७	६	०	१	०	०	०	०	
27	सहायक	कृषि/भेट	४	२	०	०	२	०	०	०	०	
28	सहायक	कृषि/लापोडेडे	४	२	०		२	०	०	०	०	
29	स.क.अ.	विविध	४	१	१	समायोजन	०	०	०	०	०	
30	अमिन	ईञ्जिनियरिङ	४	१	१	०	०	०	०	०	०	
31	सहायक	प्रशानसन	४	१०	०	0	१०	०	०	१	२	
32	स.ले.प	प्रशासन/ लेखा	४	१	०	०	१	०	०	०	१	
33	सहायक चौथो	कृषि	४	१	०	०	१	०	०	०	०	
34	सहायक म.वि.नि.	विविध	४	१	०	०	१	०	०	०	१	
35	अ. सव-ईञ्जिनियर	ईञ्जिनियरिङ	४	८	०	०	८	०	०	३	१	
36	सहायक	स्वास्थ्य/ हे.ई.	४	७	१	०	६	०	०	०	०	
37	सहायक	स्वास्थ्य/ क.न.	४	७	०	०	७	०	०	०	०	
	जम्मा			१०४	४३	०	६३	१	२	५	९	

कार्यालय सहयोगी स्थायी

	का.स. स्थायी पाँचौं			८	
	का.स. स्थायी तृतिय			२	

१०

हाल कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण

स्थायी कर्मचारी — ५१ जना

करार कर्मचारी — ११७ जना

जम्मा — १६८ जना

अध्ययन बिदामा रहेका — ३ जना

सरूवा भई गएका- ३ जना

सरूवा भई आएका — १ जना

मंगलसेन नगरपालिकामा कार्यरत **स्थायी कर्मचारी** हरुको विवरण: *२०८२ /०८३*

क्र. सं.	क. सं. नं.	पद/तह	सेवा/ समूह / श्रेणी	नाम थर	प्रकार	स्थायी ठेगाना	फोन नं	सुरु नियुक्ति मिति	हालको पदमा नियुक्ति मिति
१	१५६७५१	उपसचिव	प्रशासन	बिष्णु प्रसाद ढुंगाना	स्थायी	बगनास काली १ पाल्पा	९८५७०६०९९२	२०५५।१०।२९	२०८२।११।१९
२	२३६२९७	प्रशासकीय अधिकृत सातौं	प्रशासन	खकेन्द्र बहादुर सोडारी	स्थायी	मंगलसेन न.पा. १४	9858429111	०९/०६/२०७६	०३/२०/२०८२
३	२३६६५३	लेखा अधिकृत सातौं	लेखा	बिष्णुप्रसाद उपाध्याय	स्थायी	पञ्चदेवल बि.न.पा. १	9858480200	०९/०९/२०७६	०३/२०/२०८२
४	२३९०३७	सि.ईञ्जिनियर/ सातौं	सिभिल	खम्म बहादुर के.सी.	स्थायी	म. न.पा. ४	9858479900	१०/१२/२०७६	०३/२०/२०८२
५	२०५५१०	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	स्वास्थ्य	भुमिनन्द ढुंगाना	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ५	9845290202	१०/१४/२०७०	१०/१४/२०७५
६	२२५८८९	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	स्वास्थ्य	अर्जुन बहादुर बोहरा	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ४	9840411040	१०/०३/२०७४	१०/०३/२०७९
७	१४०८८२	सि.अ.हे.व. छैटौं	स्वास्थ्य	चन्द्र प्रसाद ढुङ्गाना	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ५	9848609750	०७/०४/२०५१	०४/०४/२०६४

८	१५९९१०	सि.अ.हे.व. छैटौ	स्वा स्थ्य	टेक बहादुर नेगी	स्था यी	मंगलसेन न.पा. ८	9865836233	०२/०६/२० ५३	१०/०१/२० ६९
९	१६२८०५	सि.अ.हे.व. छैटौ	स्वा स्थ्य	मान बहादुर सोडारी	स्था यी	मंगलसेन न.पा. १४	9848491565	०५/१५/२० ५४	१०/०१/२० ७०
१०	१८६९३१	सि.अ.न.मी. छैटौ	स्वा स्थ्य	ज्ञानु कुमारी माझी	स्था यी	मंगलसेन न.पा. ३	9848439803	०५/०५/२० ६२	०६/०८/२० ७५
११	१९३७७८	म वि अ छैठौं	प्रशास न	मञ्जु महत	स्था यी	म.न.पा. ३	9858479400	१०/१०/२० ६६	१२/११/२० ७५
१२	१८१२३९	सि.अ.न.मी. छैटौ	स्वा स्थ्य	रामेश्वरी रावल	स्था यी	टिकापूर न.पा.१ कैलाली	9848478394	०६/१६/२० ५९	
१३		आ.ले.प. अधिकृत/छैटौं	लेखा	शालिमा न सांँउद	स्था यी	मेल्लेख गा.पा. ४	9848677777	०३/१४/२० ६३	०३/२४/२० ८२
१४	२३६७३७	प्रशासकीय अधिकृत/छैटौं	प्रशास न	बिष्णुप्र साद जैसी	स्था यी	कमलब जार ४	9858485848	०९/१३/२० ७६	०३/२४/२० ८२
१५	२३९१५७	प्रशासकीय अधिकृत/छैटौं	प्रशास न	लाल सिंह खनाल	स्था यी	मंगलसेन न.पा. १३	9858483113	०९/१३/२० ७६	०३/२४/२० ८२
१६	२३८८६०	शिक्षा अधिकृत/छैटौं	शिक्षा प्रशास न	दिपक बहादुर भण्डारी	स्था यी	मंगलसेन न.पा. ३	9848435378	११/२१/२० ७६	०३/२४/२० ८२
१७	२१३७७४	हे.अ. पाँचौं	स्वा स्थ्य	प्रवेश भण्डारी	स्था यी	मंगलसेन न.पा. ३	9845359486	०९/२३/२० ६२	
१८	२३९२६७	सव ई. पाँचौ	सिभि ल	पुनम शाही	स्था यी	पञ्चदेवल बि.न.पा. ५	9868958300	११/०८/२० ७६	
१९	१५९८६९	पशु स्वा. प्रा. पाँचौं	पशुसे वा	नेत्र बहादुर कठायत	स्था यी	मंगलसेन न.पा. ४	9858479600	०९/१०/२० ५६	०३/२४/२० ८२
२०		सहायक पाँचौं	प्रशास न	नरेश बहादुर कठायत	स्था यी	मंगलसेन न.पा. ४	9858480900	०८/२३/२० ६४	०३/२४/२० ८२
२१		सहायक पाँचौं	प्रशास न	दीपक खडका	स्था यी	गौरिगंगा १ कैलाली	9858483108	०९/०१/२० ७२	०३/२४/२० ८२

२२		क. अपरेटर/पाँचौं	प्रशासन	नन्दराज ढुंगाना	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ५	9858483102	०९/०१/२०७२	०३/२४/२०८२
२३	१७२१९४	सि.अ.हे.व. पाँचौ	स्वास्थ्य	तेज बहादुर साउद	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ३	9848689552	०४/१५/२०४६	
२४	२३२५१३	सि.अ.हे.व. पाँचौ	स्वास्थ्य	खेमराज चौधरी	स्थायी	कैलाली	९८४८५३४१०५	०६/२६/२०७५	
२५	१८५८८८	सि.अ.न.मी. पाँचौ	स्वास्थ्य	भविता जनाला	स्थायी	मंगलसेन न.पा. १२	9862272106	०६/१६/२०५९	
२६	१८७८०४	सि.अ.न.मी. पाँचौ	स्वास्थ्य	तुला कुमारी शाही	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ७	9868814763	०६/१६/२०५९	
२७	२०७२६४	सि.अ.न.मी. पाँचौ	स्वास्थ्य	धनसरा ढुंगाना	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ५	9868545569	११/०८/२०७०	
२८	२११६८८	सि.अ.न.मी. पाँचौ	स्वास्थ्य	ममता कुमारी बिक	स्थायी	मंगलसेन न.पा. -८	9848645828	०८/१०/२०७१	
२९	२१४१७१	सि.अ.न.मी. पाँचौ	स्वास्थ्य	दुर्गा कुमारी ढुंगाना	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ७	9865754475	०९/२९/२०७२	
३०	२१४८५०	सि.अ.न.मी. पाँचौ	स्वास्थ्य	रत्ना कुमारी सोडारी	स्थायी	मंगलसेन न.पा. १०	9865657433	१०/२८/२०७२	
३१	२१६४१४	सि.अ.हे.व. पाँचौ	स्वास्थ्य	भरत राज जैशी	स्थायी	मंगलसेन न.पा. -८	9848460645	०७/२२/२०७२	
३२	२२८८६५	सि.अ.हे.व. पाँचौ	स्वास्थ्य	कृष्ण प्रसाद जैशी	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ७	9868586607	११/३०/२०७४	
३३	२३०२६७	सि.अ.हे.व. पाँचौ	स्वास्थ्य	भविसरा थापा	स्थायी	मंगलसेन न.पा.१४	9848553280	०१/०२/२०७५	
३४	२३८२९५	सहायक पाँचौं	प्रशासन	हिक्मत प्रसाद जैसी	स्थायी	पञ्चदेवल बि.न.पा. ९	9858483114	०९/२२/२०७६	०३/२४/२०८२
३५	२३२९१०	पशु सेवा प्रा./पाँचौं	पशुसेवा	दुर्गा प्रसाद जैसी	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ७	9848586006	०६/२४/२०७५	०३/२४/२०८२

३६	२४२३३४	सव ई. पाँचो	सिभिल	संगिता चलाउने	स्थायी	पञ्चदेवल बिनायक ४	9749753313	१२/१०/२०७६	०३/२४/२०८२
३७	२४२३३३	सव ई. पाँचो	सिभिल	झनकराज अधिकारी	स्थायी	कमलबजार–७	9848271962	१२/१०/२०७६	०३/२४/२०८२
३८	२४२३३०	सव ई. पाँचो	सिभिल	नारायण राज जोशी	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ९	9866109508	१२/१०/२०७६	०३/२४/२०८२
३९	२४३४४६	सव ई. पाँचो	सिभिल	भरत वोहरा	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ५	9742389503	१२/१०/२०७६	०३/२४/२०८२
४०	२४२३२८	सर्वेक्षक/पाँचौ	सिभिल	कर्ण बहादुर शाही	स्थायी	तिला गा.पा. ५ जुम्ला	9858483109	०१/२८/२०७७	०३/२४/२०८२
४१	SP२००५०१	अ.हे.व. चौथो	स्वास्थ्य	पुष्प बोहरा	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ९		१०/१९/२०८०	
४२	१४१३४४	का.स/पाँचौ	प्रशासन	कमल प्रसाद ढुंगाना	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ५	9769197531	०९/०१/२०६६	
४३	१५५५८६	का.स/पाँचौ	प्रशासन	कोषराज ढुंगाना	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ५	9865750033	०६/१५/२०५३	
४४	१९५६७३	का.स/पाँचौ	प्रशासन	टंकप्रसाद ढुंगाना	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ५	9749960033	०६/१५/२०५३	
४५	१९९०७३	का.स.पाँचौ	प्रशासन	मनसरा आउजी	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ५	9868538964	०९/२६/२०५५	
४६	३४५३५३	का.स/पाँचौ	प्रशासन	टेक राज गिरी	स्थायी	मंगलसेन न.पा. १२	9848475437	०९/२९/२०५५	
४७	१८८५७६	का.स/पाँचौ	प्रशासन	नृप बहादुर थापा	स्थायी	मंगलसेन न.पा. १३	9847150578	०९/२८/२०५५	
४८	१९८३७९	का.स/पाँचौ	प्रशासन	एकिन्द्र बहादुर केसी	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ४	9865750730	१०/०१/२०५५	
४९	१८४०९९	का.स/पाँचौ	प्रशासन	हिक्मत धामी	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ४	9868679702	१०/०२/२०५५	

५०		का.स/तृतिय	प्रशासन	प्रेमप्रसाद ढुंगाना	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ६	9848602177	०९/१६/२०६४	
५१		का.स/तृतिय	प्रशासन	दानसिंह धामी	स्थायी	मंगलसेन न.पा. ५	9848435769	०५/०८/२०६३	

<u>मंगलसेन नगरपालिका कार्यालय अन्तर्गत कारार सेवामा कार्यरत **जम्मा** करार कर्मचारीहरुको विवरण: २०८२/०८३</u>

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद/तह	प्रकार/दरबन्दी	नियुक्ति मिति	मो.नं.
१	श्री शैलेश्वरी रावल	ज.स्वा. अधिकृत सातौं	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	०९/०६/२०८२	९७६२८७५८०८
२	पौरख कुमार वोगटी	सू. प्र. अधिकृत सातौं	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	११/०४/२०७४	९८६९०९९०५३
३	कृष्ण वहादुर सोडारी	रोजगार संयोजक/छैठौं	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	१२/२२/२०७८	९८४८५००५३०
सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण (एम.आई.एस.)					
४	एकेन्द्र वहादुर वोगटी	MIS Operator /सहायक पाचौं	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	०८/०१/२०७६	9848602055
५	दिल वहादुर केसी	MIS फिल्ड सहायक/चौथो	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	०८/०१/२०७६	9848435392
कृषि विकास तर्फ					
६	तपेन्द्र के.सी.	कृषि अधिकृत/छैठौं	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	२१/०९/20८1	९८६८७०१७२८
७	तर्क वहादुर भुल	ना.प्रा.स. कृषि/चौथो	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	१०/१८/२०७३	९८४८६०४८७१
८	सुरेन्द्र वहादुर रावल	ना.प्रा.स. कृषि/चौथो	नगरपालिका करार/रिक्त दर्बन्दी	०६/३०/२०७५	९८४८५१०४१४
९	महादेव ढुंगाना	ना.प्रा.स. कृषि/चौथो	नगरपालिका करार/रिक्त दर्बन्दी	०६/३०/२०७५	९८६५७५०७३०
१०	हिरण्डनाथ योगी	ना.प्रा.स. कृषि/चौथो	नगरपालिका करार/रिक्त दर्बन्दी	०६/३०/२०७५	९८६५८५१८६४
११	तारा प्रसाद भण्डारी	ना.प्रा.स. कृषि/चौथो	नगरपालिका करार/रिक्त दर्बन्दी	०६/३०/२०७५	९८६८४४९९४८
पशुसेवा तर्फ					
१२	खेमराज खनाल	ना.प.से.प्रा. पशु/चौथो	नगरपालिका करार/रिक्त दर्बन्दी	१२/०१/२०६६	९८४८५५२२६६

१३	मिन वहादुर थापा	ना.प्रा.स. पशु/चौथो	नगरपालिका करार/रिक्त दर्बन्दी	०७/०४/२०७६	९८४८४५६३९४
१४	रविन्द्र के सि	ना.प.से.प्रा. पशु/चौथो	नगरपालिका करार/रिक्त दर्बन्दी	०६/३०/२०७५	९८६३४४६९१६
विद्यालय नर्स कार्यक्रम					
१५	जमुना खाती	स्टाफ नर्श/पाचौ	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	०९/०१/२०७७	९८४८४११३५२
१६	सृष्टी रावल	स्टाफ नर्श/पाचौ	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	१०/०१/२०७९	९८६०८६३४०२
१७	गीता ढुंगाना	स्टाफ नर्श/पाचौ	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	०९/०२/२०८०	९८६५६११३८७
१८	शान्ती शाही	स्टाफ नर्श/पाचौ	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	२०८०/१११५	९८६८११७९८७
१९	सुजिता भण्डारी	स्टाफ नर्श/पाचौ	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	०५/०२/२०८१	९७६६५८५१७२
२०	मेनुका भाट	स्टाफ नर्श/पाचौ	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	०५/२२/२०८२	
२१	कविता कुमारी बयक	स्टाफ नर्श/पाचौ	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	०९/०६/२०८२	९७६४६०९८३९
सुरक्षित आप्रवासन (सामी) कार्यक्रम					
२२	सुजाता लामा	पाँचौ	करार/सामी कार्यक्रम संघिय ससर्त	०९/०१/२०८१	९८६८५३१५७०
२३	रमिता ढुंगाना	मनो.परामर्शकर्ता	करार/सामी कार्यक्रम संघिय ससर्त	०९/०२/२०८१	९८६८५४५८८२
२४	रतन कुमार आउजी	रिटर्नी स्वंसेववक	ज्यालादारी नगर साझेदारी/सामी कार्यक्रम	०८/२४/२०८१	९७६७९४८४९५
लैङ्गिक विभेदमा आधारित हिंसा रोकथाम तथा प्रतिकार्य परियोजना (सेफ हाउस) - कार्यक्रम					
२५	जैसरा बोहरा	सेफ हाउस ईञ्चार्ज	करार/साथी संस्था साझेदारी कार्यक्रम	०५/०२/२०८१	९८४८५२४९७०
२६	ललिता रावल	मनो. परामर्शकर्ता	करार/साथी संस्था साझेदारी कार्यक्रम	०७/११/२०८१	९८६५७४२४८४
२७	चन्द्रा बोगटी	सेफ हाउस	करार/साथी संस्था साझेदारी कार्यक्रम	०५/०१/२०८१	९८६८५३८२५७
कार्यालय करार सिभिल					
२८	हिरण्ड बहादुर बोगटी	अ.स.ई/चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०२/०१/२०६४	९८६८४४८६८२
२९	आनन्द साउद	अ.स.ई/चौथो	करार/नगरपालिका,मासिक ज्यालादारी	०८/२०/२०७९	९८६८५६०६६३

३०	अनिल सोडारी	अ.स.ई/चौथो	करार/नगरपालिका,मासिक ज्यालादारी	०१/०४/२०८१	९७६५९१२२२१
बहुक्षेत्रीय पोषण					
३१	सिद्धराज ढुंगाना	स्वंय सेवक/चौथो	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	०९/०१/२०७५	९८४८५५०५४५
गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम कार्यक्रम (मेड्पा) -कार्यक्रम					
३२	शान्ती खड्का	सहजकर्ता/चौथो	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	०८/०१/२०७७	९८६६२३८९४९
३३	राम वहादुर वुढा	सहजकर्ता/चौथो	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	०८/०१/२०७७	९८६४६०६५१६
गरिबसंग विश्वेश्वर कार्यक्रम					
३४	भगवति नेगी	सा. परिचालक/चौथो	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	११/०१/२०७४	९८६४३०७९५२
३५	मैसरा साउद थापा	सा. परिचालक/चौथो	करार/संघिय ससर्त कार्यक्रम	०९/२१/२०८१	९८६१८४२०८०
कार्यालय करार तर्फ स.क.अ. र अन्य					
३६	होम वहादुर साउँद	कम्प्युटर अपरेटर	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०८/०१/२०७६	9848552030
३७	डण्डी प्रसाद ढुंगाना	स.क.अ./चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०३/०१/२०६२	९८४८६२१३२८
३८	जितमान वोहरा	स.क.अ./चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०९/०८/२०७१	९८४८५५४२२७
३९	सत्य ठकुल्ला बोहरा	स.क.अ./चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०६/०१/२०६२	९८४८५८६०९३
४०	जगत शाही	स.क.अ./चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	११/१५/२०८०	९८४२२५०७३९
कार्यालय करार आखा उपचार केन्द्र					
४१	अन्जना कुमारी सिंह शाह	अ.न.मी. चौथो	करार/गेटा आखा अस्पताल साझेदारी		९८४२५८८३१४
४२	गंगा कुमारी राना	फिल्ड सहायक/चौथो	करार/गेटा आखा अस्पताल साझेदारी	०२/०२/२०७८	९८६५६४१९५९
कार्यालय करार स्वास्थ्य					
४३	ईन्दु केसी	अ.न.मी. चौथो	करार/मातृ नवजात शिशु कार्यक्रम	१२/०६/२०६७	९८४८४४८६६२
४४	रेवती कुमारी साउद	अ.न.मी. चौथो	करार/मातृ नवजात शिशु कार्यक्रम	०७/०७/२०७७	९८६८४१४७९०
४५	ममता कुमारी धामी	अ.न.मी. चौथो	करार/मातृ नवजात शिशु कार्यक्रम	०१/१०/२०७५	९८४७५७९०८१

४६	डिम्पल रावल	अ.न.मी. चौथो	करार/संघिय ससर्त	१२/०१/२०७६	९८४८६८९५५५
४७	सिमा भट्टराई	अ.न.मी. चौथो	करार/संघिय ससर्त	०१/०२/२०७६	९८६८४७४८८७
४८	अमृता कुमारी परियार	अ.न.मी. चौथो	करार/संघिय ससर्त	०२/०४/२०७८	९८६५६६९४६६
४९	भुवन रेग्मी	अहेव चौथो	करार/संघिय ससर्त	०६/०९/२०७९	९८४८५०१०४२
५०	तेजराज नाथ	अहेव चौथो	करार/संघिय ससर्त	०६/०९/२०७९	९८४८४१०५१४
५१	रमेश कुमार बिक	अहेव चौथो	करार/संघिय ससर्त	०६/०९/२०७९	९८४६८७१४५३
५२	निर्मला कुमारी ढुंगाना	अहेव चौथो	करार/संघिय ससर्त	०६/०९/२०७९	९८६२४५२६११
५३	धना कुमारी बुढा	अ.न.मी. चौथो	करार/संघिय ससर्त	०६/०९/२०७९	९८६९८७०१३७
५४	मिलन सोडारी	अ.न.मी. चौथो	करार/संघिय ससर्त	०५/०२/२०७९	९८६११२९०७२
५५	पदम बहादुर सोडारी	अ.हे.व. चौथो	करार/संघिय ससर्त	०५/०१/२०७७	९८४८६७७७८४
५६	लक्ष्मी बिष्ट	अ.न.मी. चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०६/२१/२०७७	९८६०१३०३५५
५७	मिना कुमारी रावल	अ.न.मी. चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	११/१८/२०७२	९८४८६३८४१९
५८	अनिता भण्डारी	अ.न.मी. चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	१२/०१/२०७३	९८४८५८६३९५
५९	हिमशिला जोशी ढुंगाना	अ.न.मी. चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०१/२५/२०७६	९८४८६५०६८५
६०	दिलमाया थापा	अ.न.मी. चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०५/०१/२०७७	९८६५६७०७५०
६१	बसन्ती कुमारी बिष्ट	अ.न.मी. चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०१/०१/२०७८	९८४३४६२२७०
६२	लाल सिंह धामी	अ.हे.व. चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०१/१५/२०७७	९८६४९७५२५४
६३	डम्बर बहादुर थापा	अ.हे.व. चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०५/०५/२०७७	९८६५७४७०८९
६४	हरी प्रसाद ढुंगाना	अ.हे.व. चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०१/०१/२०७८	९८६२३७१७९६

६५	रजना वड	अ.हे.व. चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०१/०१/२०७८	९८६५८७१५१५
६६	गणेश बहादुर सोडारी	ल्या.अ.चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	११/०१/२०७०	९८४८४६०७४५
६७	यकेन्द्र भाट	ल्या.अ.चौथो	करार/न.पा. रिक्त दरबन्दी	०३/१९/२०७९	९८६५६२६६३९
कार्यालय करार सवारी चालक					
६८	हिक्मत बहादुर शाही	हेभी स.चा.	कार्यालय/करार	०४/०१/२०७६	९८४८०३२०४१
६९	जगत बहादुर बोगटी	हेभी स.चा.	कार्यालय/करार	०८/१५/२०७९	९८४८६२१७१८
७०	नरध्वज भाट	हलुका स.चा.	कार्यालय/करार	११/०२/२०७१	९८४८६१७२५१
७१	धर्मेन्द्र स्वार	हलुका स.चा.	कार्यालय/करार	११/०१/२०७४	९८६८८५६३४५
७२	राजेश भाट	हलुका स.चा.	कार्यालय/करार	०१/०२/२०७५	९८४८४१०६२१
७३	रुपक प्रसाद भाट	हेभी सवारी हेल्पर	कार्यालय/करार	१०/०२/२०७३	९८६८५४५९५३
कार्यालय करार (कार्यालय सहयोगी नगरपालिका र वडा)					
७४	रामबहादुर रावल	का.स.	करार/१० नं. वडा	०५/०७/२०७४	९८६५६५४५१९
७५	शम्शेर बोहरा	का.स.	करार/९ नं. वडा	०५/२१/२०६३	९८४०६२०३७६
७६	विर्ख बहादुर खत्री	का.स.	कार्यालय/करार	०४/०१/२०७१	९८४८६१७१८४
७७	रामबहादुर खत्री	का.स.	कार्यालय/करार	११/०१/२०७१	९८४८६९३३३७
७८	धनी राम खत्री	का.स.	कार्यालय/करार	०४/०१/२०७२	९८६१७६७४२४
७९	कृष्ण बहादुर धामी	का.स.	करार/१३ नं. वडा	०१/०१/२०६३	९८६६९०५०२८
८०	जनक चन्द	का.स.	करार/१२ नं. वडा	२०६३/०२/३२	९८४७११९३८४
८१	नृप बहादुर सोडारी	का.स.	करार/१४ नं. वडा	०९/१५/२०६३	९८४८६१३३३५
८२	देवेन्द्र बहादुर खत्री	का.स.	करार/६ नं. वडा	०४/०१/२०७४	९८४८५२४७४३

८३	पुरन साउद	का.स.	करार/३ नं. वडा	०८/०५/२०७६	९८६८५५९५२३
८४	अशोक वहादुर रावल	का.स.	करार/११ नं. वडा	०६/०१/२०७४	९८६८५४५५७६
८५	कमल के सी	का.स.	करार/५ नं. वडा	०२/०२/२०७७	९८६०७९४००१
८६	सम्झना नाथ	का.स.	करार/१ नं. वडा	०६/०१/२०८०	९८६७५९२८१६
८७	सेते कामी	का.स.	कार्यालय/करार	०१/०१/२०७८	९८६५९३७९२१
८८	गौरि ढुंगाना	का.स.	करार/७ नं. वडा	०८/०१/२०७८	९८४८४२९६५८
८९	दिपक बिक	का.स.	करार/२ नं. वडा	०९/०१/२०७८	९८६९३१०२३६
९०	गफ्फु कठायत	भान्छे	ज्यालादारी/नगरपालिका	०५/०१/२०७९	९८४८६४५९१८
कार्यालय करार (सरसफाई कर्मचारी)					
९१	तपेन्द्र परियार	सरसफाई कर्मचारी	कार्यालय/करार	०९/०७/२०७८	९८६८५४४०६५
९२	मन्सरा दमाई	सरसफाई कर्मचारी	कार्यालय/करार	०९/१५/२०७७	९८४८६४९२४९
९३	जानकी खत्री	सरसफाई कर्मचारी	कार्यालय/करार	१२/०१/२०७७	९८४८६१७१८४
९४	ठम्मरा कुमारी बिक	सरसफाई कर्मचारी	कार्यालय/करार	१०/०१/२०८०	९८४८४२९५०२
९५	भीम बहादुर बोहरा	सरसफाई कर्मचारी	कार्यालय/करार	१०/०२/२०८०	९८६८५४४०६५
कार्यालय सहयोगी स्वास्थ्य संस्था					
९६	भगवती लोहार	का.स. स्वास्थ्य	कार्यालय/करार- बान्नातोली स्वा.चौ.	१०/१८/२०७१	९८६८४८६२८५
९७	गंगा देवी रावल	का.स. स्वास्थ्य	कार्यालय/करार - वलिगाउँ स्वा.चौं.	१२/२५/२०६९	९८६५८७१५१५
९८	मेलिना कुमारी थापा	का.स. स्वास्थ्य	कार्यालय/करार- कुन्ती स्वा.चौ.	०१/०२/२०७५	९८६५७५०६०६
९९	भक्त सिं धामी	का.स. स्वास्थ्य	कार्यालय/करार- बाँडा सहरी	०१/१०/२०७५	९८६५७९३८९७
१००	खगेन्द्र बहादुर कडायत	का.स. स्वास्थ्य	कार्यालय/करार-जुपु आधारभूत	०५/०८/२०७७	९८४८५९८८७८

१०१	नरेश बोगटी	का.स. स्वास्थ्य	कार्यालय/करार- देउमाडु आधारभूत	०४/०६/२०७७	९८४८६४६७०१
१०२	केशव बहादुर बोहरा	का.स. स्वास्थ्य	कार्यालय/करार- सुतुडा आधारभूत	०६/०१/२०७७	९७४२४१५३३८
१०३	बिर्ख बहादुर बोगटी	का.स. स्वास्थ्य	कार्यालय/करार- मिस्तुरू आधारभूत	१०/०१/२०७७	९८६६३९१२१९
१०४	अमृता देवी भण्डारी	का.स. स्वास्थ्य	कार्यालय/करार- भन्थान आधारभूत		९८६८८७४७४७
१०५	चन्द्रा देवी भण्डारी	का.स. स्वास्थ्य	कार्यालय/करार- छापडाँडा आधारभूत	०४/०१/२०८१	९८६८४४१३१६
१०६	हिमा टमट्टा	का.स. स्वास्थ्य	कार्यालय/करार- नवबिस आधारभूत	०८/१५/२०७८	९८६८७२५४७०
१०७	शंकर भण्डारी	का.स. स्वास्थ्य	ज्यालादारी- ठुलासैन सहरी	१०/०१/२०८१	९८४८४५५७१३
स्वीपर वर्थङ सेन्टर					
१०८	कमला देवी बिष्ट	स्वीपर	कार्यालय करार - ओलिगाउँ बर्थिङ से.	०८/०१/२०७४	९८६५८८४९९५
१०९	कमला देवी रावल	स्वीपर	कार्यालय करार - जुपु बर्थिङ से.	०३/०१/२०७५	९८४८९०४४३३
११०	जमुना दमाई	स्वीपर	कार्यालय करार - जनाली बर्थिङ से.	०३/१०/२०७५	९८४७५४३४९२
१११	विष्णा कुमारी थापा	स्वीपर	कार्यालय करार - बस्ती बर्थिङ से.	०८/१३/२०७१	९८६६४३७९३४
११२	सुनिता तिरुवा	स्वीपर	कार्यालय करार - कालागाउँ बर्थिङ से.	०४/०१/२०६९	९८६५६३९५१८
११३	दिक्षा कुमारी साउद थापा	स्वीपर	कार्यालय करार -कुन्ती बर्थिङ से.	०४/०१/२०७७	९८६२७१८५१७
११४	शुस्मिता भाट	स्वीपर	कार्यालय करार - बान्नातोली बर्थिङ से.	१०/०१/२०७७	९८६८४८६२८९
११५	मनिषा सेठी	स्वीपर	कार्यालय करार - बाँडा बर्थिङ से.	०७/०१/२०७९	९८६४६२१९१०
ज्यालादारी अन्य					
११६	श्री काले दमाई	सरसफाई कर्मचारी	ज्यालादारी - सार्वजनिक शौचालय	०१/१५/२०८२	
११७	श्री ज्ञानेन्द्र ढुंगाना	पुजारी	ज्यालादारी -षोडशादेवी मन्दिर	०४/०१/२०८२	

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ का प्रमुख उपलब्धिहरू

क्षमता विकास तथा संस्थागत सुदृढीकरण

- ✓ कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरूका लागि सुर्खेतमा २ दिने क्षमता विकास तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको।
- ✓ आर्थिक वर्षभर ३ दिनदेखि ३५ दिनसम्म सञ्चालन भएका विभिन्न तालिमहरूमा २ जना कर्मचारी सहभागी भएका।
- ✓ वडा कार्यालय र स्वास्थ्य संस्थामा स्थलगत रूपमा गई ई-हाजिरी प्रणाली व्यवस्थापन र प्रशासनिक कार्यमा सहजिकरण गरिएको।

कर्मचारी व्यवस्थापन

- ➢ आवश्यकता अनुसार नियमित रूपमा कर्मचारी परिचालन तथा व्यवस्थापन गरिएको।
- ➢ कर्मचारी व्यवस्थापनलाई व्यवस्थित, पारदर्शी तथा उत्तरदायी बनाइएको।

सूचना प्रविधिमा आधारित प्रशासन

- ✓ नगरपालिका, सबै वडा कार्यालय तथा स्वास्थ्य संस्थाहरूमा ई–हाजिरी प्रणाली सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गरिएको।
- ✓ कर्मचारी व्यवस्थापन सफ्टवेयरमार्फत कर्मचारी विवरण, विदा अभिलेख तथा दैनिक भ्रमण भत्ता सम्बन्धी विवरण अनलाइन प्रणालीबाट सञ्चालन गरिएको।
- ✓ कर्मचारीसम्बन्धी विवरण सहज रूपमा खोजी तथा अभिलेखीकरण गर्न सकिने व्यवस्था गरिएको।

डिजिटल अभिलेख व्यवस्थापन

- ➢ आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा पनि अनलाइन प्रणाली मार्फत भ्रमण आदेश जारी तथा अभिलेखिकरण गरिएको।
- ➢ एकीकृत डिजिटल डाटा तथा घर अभिलेखीकरण व्यवस्थापन प्रणाली सञ्चालनमा ल्याइएको।
- ➢ अनलाइन दर्ता–चलानी प्रणाली व्यवस्थापन तथा सञ्चालन गरिएको।
- ➢ संस्थागत सुशासन
- ➢ आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली विकास गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको।
- ➢ नगर सभाको २ वटा अधिवेशन अन्तर्गत ५ वटा बैठक सम्पन्न भएका।
- ➢ आर्थिक वर्षभर १४ वटा कार्यपालिका बैठक सफलतापूर्वक सम्पन्न भएका।
- ➢ आ.व. २०८१/०८२ को महालेखा परीक्षकको प्रतिवेदन अनुसार बेरुजु १.५३ % कायम रहेको।

कानून/कार्यविधि निर्माण

- ➢ नगरसभा र कार्यपालिका मार्फत निर्माण भएका सम्पूर्ण ऐन, कानून तथा कार्यविधिहरू नियमित राजपत्रमा प्रकाशन गरी सार्वजनिक गरिएको।
- ➢ वर्ष २०८२ मा जम्मा ९ वटा ऐन, कानून तथा कार्यविधि निर्माण तथा संशोधन भएका।

२.२ आर्थिक प्रशासन शाखा

मंगलसेन नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२।८३ को एकीकृत आर्थिक विवरण							
आय				व्यय			
सि.नं.	विवरण	रकम	जम्मा		विवरण	रकम	जम्मा
1	गतको अल्या		55081614.89	1	चालु खर्च		**415406068.18**
1.1	संचित कोष खाता	39329365.80		1.1	संघिय राजस्व वाडफाड	72405717.76	
1.2	धरौटी खाता	6134210.2		1.2	राजश्व बाँडफाँड प्रदेश	3695795.24	
1.3	विविध खर्च खाता	1447742.69		1.3	आन्तरिक क्षोत	29340606.43	
1.4	प्रकोप व्यवस्थापन खाता	814215		1.4	प्रदेश सर्शत अनुदान	2320000	
1.5	विविध कोषखाता	7356081.2		1.5	संघिय सर्शत अनुदान	274516534.09	
1.6	विभाज्य कोष			1.6	संघीय समानिकरण अनुदान	32208069.66	
				1.7	प्रदेश समानीकरण अनुदान	919345	
2	सञ्चितकोष खाताको जम्मा		554966857.29	2	पुँजिगत खर्च	**0**	**92616146.13**
2.1	संघिय राजस्व बाँडफाँड	९७७७८९३२.४८		2.1	आन्तरिक क्षोत	11134150.03	
2.2	प्रदेश राजस्व बाँडफाँड	६९९८२५६.५६		2.2	राजस्व वाडफाड-संघ	200000	
2.3	आन्तरिक स्रोत (राजस्व)	11901163.25			प्रदेश राजस्व बाँडफाँड	74425	
2.4	उपभोक्ता समिति लागत साहभागी			3	संघीय सरकार वित्तीय हस्तान्तरण	0	
2.5	संघीय वित्तीय समानिकरण	97577150		3.1	समानिकरण अनुदान	51476827.55	
2.6	संघीय शर्शत अनुदान चालु	304525000		3.2	सर्शत अनुदान	2353251	
	संघीय शर्शत अनुदान पूजिगत	3100000		3.3	विशेष अनुदान	3900000	
2.7	संघिय समपुरक अनुदान	10400000		3.4	समपुरक अनुदान	10400000	
2.8	संघिय विशेष अनुदान	3900000		4	प्रदेश वित्तीय हस्तान्तरण	0	
2.9	प्रदेश समानिकरण अनुदान	9024286		4.1	समानिकरण अनुदान	5635424.27	

2.10	प्रदेश ससर्त अनुदान चालु	2320000		4.2	शसर्त अनुदान	3999999.28	
2.11	प्रदेश शर्शत अनुदान पूजीगत	4000000		4.3	विशेष अनुदान	2722069	
2.12	प्रदेश समपुरक अनुदान	720000		4.4	समपुरक अनुदान	720000	
2.13	प्रदेश विशेष अनुदान	2722069		5	कार्यसंचालन कोष खाताहरु	0	5901775.32
3	कार्यसंचालन कोष		5365275.41	3.1	सेफ हाउस अनुदान प्राप्त(साथि संस्था)	1212081	
3.1	सेफ हाउस अनुदान प्राप्त(साथि संस्था)	1212081		3.2	सडक बोर्ड(विविध खर्च खाता)	1326498	
3.2	सडक बोर्ड(विविध खर्च खाता)	1326498		3.3	विविध खर्च खाता अन्य खर्च	1287304.91	
3.3	मानसिक परामर्स केन्द्रबाट प्राप्त	1985891.41		3.3	मानसिक परामर्स केन्द्रबाट प्राप्त	1985891.41	
३.४	PLGSP	457000		३.४	नेपाल इन्भेष्टमेन्ट बैंक	90000	
३.५	सामाजिक विकास कार्यालयबाट प्राप्त रकम	293805		6	अन्तरसरकारी अख्तियारी	0	147897671
३.६	नेपाल इन्भेष्टमेन्ट बैंक	90000		6.1	सामाजिक सुरक्षा संरक्षण	147439246	
				6.2	गरिब घर परिवार पहिचान तथा परिचय पत्र वितरण कार्यक्रम (गरिव लक्षित विशेष कार्यक	458425	
४.	प्रकोषकोष आम्दानी	0		७	प्रकोष कोष खाताको खर्च	452783	452783
4	विविध कोषखाता(कल्याण कोष)	1500000	1500000	८	को.ले.नि.का.फिर्ता रकम (संघ)	30755214.91	30755214.91
5	धरौटी खाताको आम्दानी	1368415	1368415		को.ले.नि.का.फिर्ता रकम(प्रदेश)	0.72	0.72
6	अन्तरसरकारी अख्तियारी		147897671	९	धरौटी खाताको खर्च	2698058.71	2698058.71
6.1	सामाजिक सुरक्षा संरक्षण	147439246		१०	वैंक मौज्दात	0	69125617.62

6.2	गरिब घर परिवार पहिचान तथा परिचय पत्र वितरण कार्यक्रम (गरिव लक्षित विशेष कार्यक	458425		१०.१	संचीत कोष खाता	54192295.15	
				१०.२	प्रकोप व्यवस्थापनको खाता	361432	
	0.00			१०.३	धरौटी खाता	4804566.49	
				१०.४	विविध कोष खाता	8856081.2	
				१०.५	विविध खर्च खाता	911242.78	
	जम्मा	764853335.59	764679833.59		जम्मा	764853335.59	764853335.59

२.३ राजस्व शाखा

स्थानिय तहले संघिय सरकार प्रदेश सरकारबाट राजश्व बाँडफाँड वित्तिय समानिकरण, सशर्त अनुदान, समपूरक अनुदान र विशेष अनुदान प्राप्त गर्दछ । राजश्व संकलनमा मुख्यतया कर राजश्व र गैरकर राजश्व पर्दछन । कर संकलन गर्दा स्थानिय तहले सबै प्रकारको कर लिन सक्दैन । नेपालको संविधानको अनुसुचि ८ मा उल्लेखित एकल अधिकारको विषयमा मात्र स्थानिय तहले कानुन बनाई कर संकलनको अधिकार रहेको छ । अधिकार क्षेत्र भित्र स्रोतको पहिचान गरि प्रगितिशिल करको सिदान्त अनुसार राजश्वको असुली गर्ने काममा केहि कठिनाई भएता पनि कर संकलन कार्यलाई चुस्तदुरुस्त गरि आत्मानिर्भर नगरपालिकाको निर्माण गर्नु जरुरी छ ।करको आधारविन्दु स्थानिय तह भएकोले कर संकलनमा उपलब्धि भन्दा पनि नजिकको सरकारले करको विषयमा सुसूचित गर्ने र आम नागरिकलाई कर तिर्ने बानी बसाल्नु नै अहिलेको उपलब्धिको रुपमा हुने देखिन्छ ।

आन्तरिक राजश्व प्रक्षेपण तथा असुली विवरण

आ.व. २०८०/८१ र २०८१/८२

क्र.स.	राजश्व शिर्षक विवरण	आ.व.२०८०/८१		आ.व.२०८१/८२		असुली %
		प्रक्षेपण	असुली	प्रक्षेपण	असुली	
१	सम्पती कर	१६५००००	१३१८४७४	१३०००००	१२०९५३६	९३.०४

२	भुमिकर मालपोत		३५७६६०		६५८९३८.४०	१००
३	बहालकर	७५००००	१३००५००	७५००००	१३१७३४४.३२	१७५.६५
४	पुर्वाधार सेवाको उपभोगमा लाग्ने कर				१५००	१००
५	व्यवसायले भुक्तानी गर्ने				१५००	१००
६	कृषि तथा पशुपन्छी वस्तुको व्यबसायिक कारोबारमा लाग्ने कर				५००	१००
७	अन्य कर				२८२०१	१००
८	व्यापारिक निकायबाट प्राप्त लाभाशं				१०००	१००
९	सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	३५०००००	५१६९००	२४०००००	३८२४८७६.५	१५९.३७
१०	विद्युत सेवा शुल्क				१५०	१००
११	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री				२१४१५०	१००
१२	न्यायिक दस्तुर				२००	१००
१३	परिक्षा शुल्क	५००००	४५०००	५५०००	२७०००	४९.०९
१४	यातायात क्षेत्रको आम्दानी				५००	१००
१५	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क				३२१००	१००
१६	नक्सापास दस्तुर	५५०००	५००००	५५००००	६८०५८.२५	१२.३७
१७	सिफारिस दस्तुर	७०००००	१४३५०५०	७०००००	१०२१४४२	१४५.९२
१८	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	४०००००	६५१५५०	४०००००	५१०६५०	१२७.६६
१९	नाता प्रमाणित दस्तुर	४५०००	६०००	४५०००	४१२००	९१.५५
२०	अन्य दस्तुर	३२०००००	१५४२६३७	१९०००००	४८५२०३	२५.५
२१	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१५०००००	७३७०००	९०००००	१२८८७८०	१४३.२
२२	विद्युतसम्बन्धी दस्तुर				३५०	१००
२३	जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर				४३३५८१.७०	१००
२४	अन्य क्षेत्रको आय				३१५००	१००
२५	अन्य राजश्व				११९६२४.५६	१००
२६	व्यबसाय कर				७३४०	१००
२७	बेरुजु				१८३५४१६	१००

जम्मा	१२३४५०००	७९९०७७१	९००००००	१३१६०६७१.७३	

सुत्र राजश्व मडुलबाट संकलन- रु १,३१,६०,६७१.७३

बैक स्टिमेट अनुसार संकलन रकम-१,५८,७८,५८७.३०

फरक रकम - रु २७,१७,९१५.५

आ.व.२०८२/८३ मा संकलन भएको राजश्व रकम

क.स.	शिर्षक	आ.व.२०८२/८३ अनुमानित आम्दानी रु.	संकलन भएको राजश्व रु.	%
१	सम्पती कर/मालपोत भूमिकर	१३०००००	९८६७५९.५	७५.९
२	घर जग्गा रजिष्ट्रेशन	३०००००	०	०
३	बहालकर	९०००००	१२५४३११.४०	१३९.३७
४	सरकारी सम्पतिको वहालबाट प्राप्त आय	२५०००००	१४०७६२५	५६.३१
५	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्रि	५०००००	११८२२९४.२	२३६.४६
६	न्यायिक दस्तुर	१००००	१०००	१०
७	परिक्षा शुल्क	५००००	८४००	१६.८
८	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	०	९९२२०.२०	१००
९	नक्सापास दस्तुर	३०००००	४३५६२.८२	१४.५२
१०	सिफारिस दस्तुर	८०००००	१०२९२०१	१२८.६५
११	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	५०००००	६३९०५०	१२७.८१
१२	नाता प्रमाणित	४००००	९८००	२४.८
१३	अन्य दस्तुर	१९०००००	११६१३१९.२३	६१.१२
१४	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	९०००००	८४८३६०	९४.२६
१५	बेरुजु	५०००००	३२३०२५९.९०	६४६.०५

जम्मा		१०५०००००	११९०११६३.२५	११५.४७

आ.व.२०८२/८३ मा अनुमान गरिएको राजश्व भन्दा रु.१४०११६३.२५ बढी संकलन भएको छ ।जुन अनुमानित रकम भन्दा १३.३५ %ले राजश्व रकम वृद्दि भएको छ ।साथै गत आ.व.भन्दा ३९७७४२४.०५/- कम राजश्व संकलन गर्न भएको छ ।

आ.व.२०८२/८३ मा वडा कार्यालयले संकलन गरेको राजश्व रकमको विवरण

वडा नं.	आ.व.२०८१/८२	आ.व.२०८२/८३	प्रगति %
१	१००४००	११८०३१	११७.५६
२	२३८००	३००८८	१२६.४२
३	१६६८७०	१६४२८५	९८.४५
४	१०८६५०	१८७८३९.५	१७२.८८
५	२९१४८०	२८४३३५.५	९७.५५
६	६१९४०	९०१५०	१४५.५४
७	५९६५१	१०४०५०	१७४.४३
८	५५७५०	१०८५००	१९४.६२
९	११०९५७	१०८८००	९८.०५
१०	१००१५०	१३७३५५	१३७.१५
११	९६२५०	९०५२०	९४.०४
१२	१५००५४	१६०९७३	१०७.२८
१३	१३९८००	२२३०२०	१५९.५३
१४	१४३०५०	१६४३००	११४.८५

<u>व्यापार व्यबसाय दर्ता तथा नविकरण</u>

क्र.स.	पुरानो दर्ता	नया दर्ता	नविकरण भएको	नविकरण नभएको	खारेज भएको
१	४९३ वटा	१५ वटा	२०६ वटा	२८७ वटा	१० वटा
जम्मा	५०८				

२.४ स्वास्थ्य शाखा

नगरपालिकाका आ व २०८२।८३ का स्वास्थ्य क्षेत्रका निति तथा निति अनुरुपको प्रगति विवरण

वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम	**कार्यान्वयनको अवस्था**

१. जेष्ठ नागरीकहरुको आँखा जाँच, सुगर, रक्तचाप, महिलाहरुको पाठेघरकोमुखको क्यान्सरको स्कृनिङ र अन्य स्वास्थ्य सेवामा सबैको पहुचसमुदायस्तरमा पुर्याउन विषेशज्ञ सहितको घूम्ती स्वास्थ्य सेवा शिविरसंचालन गरीने छ । २. नगरपालिका तथा स्वास्थ्य संस्था स्तरीय द्रुत प्रतिकार्य टोलीको क्षमताविकास गरी महामारी तथा विपद जोखीम नियन्त्रण गर्न अत्यावश्यकऔषधि तथा सामग्रीहरु सहित तयारि अवस्थामा राख्ने व्यवस्था मिलाईने ३. स्वास्थ्य संस्थाहरुमा अत्यावश्यक औषधि र औजारहरुको समय अनुसार उचित व्यवस्था गरिनेछ । ४. सुनौला १००० दिन भित्रका बच्चाहरु र आमाको पोषण अवस्थालाई सुधार गरी बालबालिकाहरुलाई कुपोषणबाट बचाउन पोषण सम्बन्धि विभिन्न स्वास्थ्य शिक्षा मूलक सचेतना कार्यक्रमहरुको आयोजना गरीनेछ । ५. "विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा" कार्यक्रमलाई थप सुधार गर्दै लगिनेछ । ६. कम तौलका वच्चा जन्माएका सुत्केरी महिलाहरुका लागी उपमेयर पोषण कार्यक्रम सञ्चालन गरीनेछ । ६. ग्रामिण अल्ट्रासाउण्ड सेवा नगरपालिका भित्रका प्रसूती हुने महिलाहरु लाई घरबाट पालिका भित्रका नजिकको वर्थिङ सेन्टर सम्म जान र प्रसुती भईसकेपछी घर सम्म फर्किनको लागि निशुल्क एम्बुलेन्स सेवा लाई निरन्तरता दिईनेछ। ७. बालबालिकाहरुको स्वास्थ्य सम्बन्धि अधिकार सुनिश्चित गर्न पूर्णखोप सुनिश्चितता	१.नगरका सबै वडामा पाठेघरको मुखको क्यान्सर स्क्रिनिङ्ग गरिएको तथा बाँडा तथा बस्ति मा एकिकृत स्वास्थ्य शिविर संचालन। २.Medicine Cupboard को व्यवस्थापन गरि भईतलामा राखिएको। ३.२ चोटी टेण्डर बिधि द्वारा खरिद गरि बितरण गरिनुका साथै प्रयाप्त मौज्दात रहेको । ४.सबै आमा समुहलाई पोषण सम्बन्धि अभिमुखिकरण गरिनुका साथै करिब १००० जना बालबालिकाको पोषण लेखाजोखा गरि १६ जनालाई उपचार गरिएको। ५.विधालयमा विधालय नर्सले प्रत्येक्ष योगदान पुर्याएको ६.नगरपालिकाका करिब २३० जना गर्भवति महिलाको भिडियो एक्सरे सेवा प्रदान गर्नुका साथै २४ जना जटिल अवस्थाका गर्भवति सुतकेरि महिलालाई १२१००० यातायात खर्च उपलब्ध गराईएको । ७.सबै बालबालिकालाई पुर्ण खोप प्रदान गरि वडा तथा नगरलाई पुर्ण खोप सुनिश्चित घोषणा गरिएको ८.सबै म स्वा स्व से लाई सो रकम भुक्तानि भएको ९.नवबिस आ स्वा से केन्द्र र जुपु स्वास्थ्य चौकी बाट सेवा सुरुवात गरिएको

कार्यक्रमलाई प्राथमिकताका साथ निरन्तरता दिईनेछ । ८. समुदाय स्तरको स्वास्थ्य सुधारका लागि महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरु लाई मासिक यातायात र खाजा खर्चको सुविधालाई निरन्तरता दिईनेछ । ९. सबै स्वास्थ्य संस्थाहरुमा स्वास्थ्य व्यवस्थापन सुचना प्रणालीलाई paperless र Digitalization गरीनेछ ।	

आ व २०८२/८३ मा सम्पादन भएका कार्यहरुको प्रगति विवरण तालिका

मंगलसेन नगरपालिकाका प्रमूख स्वास्थ्य सूचकांकहरु				
कार्यक्रम	सूचक/ अवधी	२०८०/०८१	२०८१/०८२	२०८२/०८३
राष्ट्रिय खोप कार्यक्रम	१ वर्षमुनिका बिसिजी खोप पाउने बालबालिकाको %	६१	६६	५६
	१ वर्ष मुनिका डी पी टि तेस्रो मात्रा खोप पाउने बालबालिकाको %	५५	६४	५०
	१२ देखि २३ महिना सम्मका बालबालिकाहरु ले दादुरा रूबेला खोपपाएको %	७३	७१	५२
	TD2 & TD2+ खोप पाएका गर्भवती महिलाहरुको %	४७	४७	४०
	पेन्टा १ Vs दादुरा २ ड्रप आउट दर	-२०	-१३	-७
	पेन्टा खोपको खेर जाने दर	४७	५१	५२
पोषण	०-२३ महिनाका बालबालिकाहरुको बृद्धि अनुगमन %	३४	४०	३२
	०-२३ महिना का बृद्धि अनुगमन गरिएका बालबालिकाहरु मध्ये कमतौल भएका बालबालिकाहरु %	३	२	२
	स्वास्थ्य संस्थामा कम जन्म तौल (low birth weight <2.5kg) भएका शिशु %	७	६	७
	०-२३ महिना का बालबालिकाहरुको औसत बृद्धि अनुगमन पटक	१८	१८	१८
	SAM भएका बच्चाहरुको निको हुने दर %	८५	७१	७३
	२६ हप्ता आईरन फोलिक एसिड चक्कि खाने किशोरीको %	६३	८१	७७
CBIMNCI	२ महिनामुनिका दर्ता भएका बिरामी बच्चा मध्ये PSBI को %	२१	२०	२९
	PSBI भएका बच्चाहरुले Gentamicin को पुरा मात्रा पाएको %	८८	९८	९४

	पाँच बर्षमुनिका बच्चाहरुमा झाडापखाला incidence rate (प्रति हजार मा)	६२५	६२१	३८२
	पाँच बर्षमुनिका बच्चाहरुमा स्वासप्रश्वास (ARI) को Incidence(प्रति हजारमा)	१६१२	१३६३	८९०
	पाँच बर्षमुनिका बच्चाहरुमा pneumonia को Incidence दर (प्रति हजारमा)	२०६	१८९	११६
	झाडापखाला भएका पाँच बर्षमुनिका बच्चाहरुलाई जिंक र ओ आर एस उपचार गरिएको %	१००	१००	१००
	निमोनिया भएका नयाँ बच्चाहरु मध्ये कडा निमोनिया भएका बच्चा %	३	३	३
सुरक्षित मातृत्व	स्वास्थ्य संस्था मा कम्तिमा पनि एकपटक गर्भजाच गराउने महिला को %	५६	५७	४२
	गर्भावस्थामा १८० आईरन चक्की पाउने महिला को %	४४	५६	४०
	प्रोटोकल अनुसार (४,६,८ र ९ महिनामा) गर्भाजाच गराउने महिला %	४४	४८	३१
	संस्थागत सुत्केरी %	९७	११०	९०
	४५ दिन को लागि आईरन चक्की पाएका सुत्केरी महिला %	८७	१०२	९८
	Met need for emergency obstetric care	३५	७४	६३
परिवार योजना	प्रजनन् उमेरका महिलाहरु मध्ये परिवार योजनाका नया प्रयोगकर्ता %	२१	२३	३०
	सुरक्षित गर्भपतन सेवा लिने २० वर्ष मुनिका महिला को अनुपात (%)	५	२	८
	परिवार नियोजन साधन प्रयोगकर्ता दर (CPR)	३१	३०	२४
	डिपो का लगातार प्रयोगकर्ता संख्या	५४९	३५२	४४६
	IUCD का लगातार प्रयोगकर्ता संख्या	१५५	१५९	१५५
	Implant का लगातार प्रयोगकर्ता संख्या	१०८१	१०१४	९०२
	Pills का लगातार प्रयोगकर्ता संख्या	३१७	२३३	२३९
औलो	औलो उच्च जोखिममा रहेका जिल्लाहरुमा बार्षिक रक्त नमुना परिक्षण दर	५.९	७.४	७.४
	औलो annual parasite incidence (per 1000)	०.२३	०.५१	
कुष्ठरोग	प्रति दश हजार जनसंख्यामा कुष्ठरोग incidence दर	१६.४६	१२.२४	९.१९
	कुष्ठरोगको नया केश पत्ता लाग्ने दर	११.४८		७.६६
क्षयरोग	सबै खाले टीबी केशमा Case notification rate (CNR)	१२२.५	७१.१	५३.६

	दर्ता भएका नया क्षयरोगका बिरामी संख्या	२६	१६	११
	क्षयरोगको उपचार सफलता दर	८१	७२	७०
एचआइभी	एच आइ भी परिक्षण गरिएका गर्भवती महिलाहरु %	५६	५७	४२
ओपिडी सेवा	जम्मा जनसंख्यामा ओपिडी मा आएका नयाँ बिरामी %	११९	१२६	१२२

वडागत स्वास्थ्य बीमा सदस्यता अवस्था

मंगलसेन नगरपालिकाका १४ वडामा स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रममा आबद्ध सदस्य तथा परिवारको विवरण निम्न अनुसार रहेको छ।

क.सं	वडा नं	बिमित सदस्य संख्या	परिवार संख्या
१	१	३९८	१३३
२	२	१९९	५७
३	३	१२६२	३९७
४	४	७४९	२७५
५	५	२७९५	७४५
६	६	६७८	२१२
७	७	५४५	१०२
८	८	६९४	२३३
९	९	४५१	१७५
१०	१०	१९७	१३२
११	११	१८४	९६
१२	१२	८८५	२९४
१३	१३	२४९	११३
१४	१४	४३४	१८२
जम्मा		९७२०	३१४६

चैत्र महिनामा संचालित नसर्ने रोग पहिचानको उपलब्धि विवरण

BMI स्थिति

कम तौल (<18.5): पुरुष १८४, महिला ६४

सामान्य (18.5–24.9): पुरुष ७९९, महिला ३१६

बढी तौल (25–29.9): पुरुष २१०, महिला १६९

मोटोपना (≥30): पुरुष ४४, महिला ४५

रक्तचाप स्थिति

सामान्य (100–120/60–80): पुरुष ९५७, महिला ३११

प्रि—हाइपरटेन्सन (>120–140/>80–90): पुरुष १७८, महिला १५४

उच्च रक्तचाप (>140/90): पुरुष ८३, महिला १०७

पोषण लेखाजोखा अभियान २०८२।८३ उपलब्धि विवरण

२०८३ बैशाख १५ देखि ३० सम्म मंगलसेन नगरपालिका भरका १४ वटै वडाहरूमा अभियानका रूपमा कार्यक्रम सञ्चालन भएको थियो। अभियानमा तपशिल बमोजिमको प्रगित भएको थियो।

तालिका १ मध्य पाखुराको नाप(MUAC) अनुसारको प्रगति विवरण

क स	स्वास्थ्य संस्था	मध्य पाखुराको नाप(MUAC)			
		सामान्य	मध्यम शिघ्र कुपोषण	कडा शिघ्र कुपोषण	जम्मा जाँच
1	कुन्तिवण्डालि स्वा चौकी	७६	५		८१
2	मिस्तुरु आ स्वा से केन्द्र	२१			२१
3	देउमाडु आ स्वा से केन्द्र	९४	१		९५
4	नवबिस आ स्वा से केन्द्र	७५	२	१	७८
5	मंगलसेन सहरी स्वा क्लि	१३३	२		१३५
6	भनथान आ स्वा से केन्द्र	५८	२		६०
7	जनालिवण्डालि स्वा चौ	७५	२		७७
8	सुतुडा आ स्वा से केन्द्र	४३			४३
9	ओलिगाउँ स्वा चौ	२३	१		२४
10	जुपु आ स्वा से केन्द्र	२२	१		२३
11	जुपु स्वा चौ	३०	२		३२
12	बान्नातोलि स्वा चौ	९५	५	२	१०२
13	बाँडा सहरी स्वास्थ्य क्लि	३७	५	१	४३
14	बस्ति स्वा चौ	५०	५	१	५६

15	कालागाउँ स्वा चौ	८२	३		८५
जम्मा		९१४	३६	५	९५५

उचाई अनुसारको तौल अनुसारको प्रगति विवरण

क्र स	स्वास्थ्य संस्था	उचाई अनुसारको तौल(Z score)			
		सामान्य	मध्यम शिघ्र कुपोषण	कडा शिघ्र कुपोषण	जम्मा जाँच
1	कुन्तिवण्डालि स्वा चौकी	६८	६	३	७७
2	मिस्तुरु आ स्वा से केन्द्र	१७	३		२०
3	देउमाडु आ स्वा से केन्द्र	९२	१	१	९४
4	नवबिस आ स्वा से केन्द्र	७२	२	१	७५
5	मंगलसेन सहरी स्वा क्लि	११०	१६	४	१३०
6	भनथान आ स्वा से केन्द्र	५१	८		५९
7	जनालिवण्डालि स्वा चौ	६७	५	१	७३
8	सुतुडा आ स्वा से केन्द्र	४०	१		४१
9	ओलिगाउँ स्वा चौ	२१	१	१	२३
10	जुपु आ स्वा से केन्द्र	२२			२२
11	जुपु स्वा चौ	२८	२	१	३१
12	बान्नातोलि स्वा चौ	९२	६	१	९९
13	बाँडा सहरी स्वास्थ्य क्लि	३७	६		४३
14	बस्ति स्वा चौ	४९	६	०	५५
15	कालागाउँ स्वा चौ	७३	६	३	८२
जम्मा		८३९	६९	१६	९२४

२.५ शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा

<u>शिक्षा क्षेत्रको बजेट र खर्चको अवस्था</u>

आ.व.२०८२/८३ मा शिक्षा क्षेत्रमा विनियोजन भएको बजेट र खर्चको अवस्थालाइ शिर्षकगत रुपमा तल प्रस्तुत गरीएको छ।

बजेट स्रोत	विनियोजन बजेट रु	खर्च रकम रु	प्रगति %
शिक्षा ससर्त	२४३३३५०००।	२२५०६१२७२	९२.४९
शिक्षा नगर	२२४७५६४०	२१४३६३८९	९५.३७

यस पालिकामा संघिय सरकार र स्थानीय सरकार बाट विनियोजित बजेट, कार्यक्रमको कार्यान्वयन अवस्था निकै सन्तोषजनक रहेको छ ।दुइ तहको कूल बजेट मध्ये करिब **९३.९३ %** कार्यन्वयन भएको अवस्था छ

संस्थागत संरचना, शैक्षिक सुशासन तथा पारदर्शिता

मंगलसेन नगरपालिकाले शिक्षा क्षेत्रमा सुशासन, पारदर्शिता, उत्तरदायित्व र प्रभावकारिता अभिवृद्धि गर्न विभिन्न नीतिगत तथा व्यवस्थापकीय औजारहरूको सफल कार्यान्वयन गरेको छ। प्रशासनिक कार्यहरूको चापका बाबजुद पनि पालिकाले निरीक्षण र अनुगमन प्रणालीलाई चुस्त बनाएको छ।

पालिका अन्तर्गत संचालित कुल ३९ वटा सामुदायिक विद्यालयहरूले सामाजिक लेखापरीक्षण, आर्थिक लेखापरीक्षण र विद्यालय सुधार योजना निर्माण तथा अद्यावधिक गर्ने कार्य सम्पन्न गरेका छन्। यसका साथै ५ वटा सामुदायिक सिकाइ केन्द्र ले पनि सामाजिक र आर्थिक लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी वित्तीय अनुशासन कायम गरेका छन्।

नीतिगत बैठक तथा निर्णयहरूस् आर्थिक वर्ष २०८२।८३ मा शिक्षा शाखासँग सम्बन्धित विभिन्न समिति र सरोकारवालाहरू बीच कुल २२ वटा बैठकहरू सम्पन्न भएका छन्। जसमा नगर शिक्षा समितिको ४ पटक र प्रधानाध्यापकहरूको ५ पटक बैठक बसी पालिकाको शैक्षिक योजना, विद्यालय समायोजन, दरबन्दी मिलान र परीक्षा व्यवस्थापन जस्ता विषयहरूमा महत्त्वपूर्ण नीतिगत तथा व्यावहारिक निर्णयहरू गरिएका छन्।

संगठनात्मक संरचना र विकेन्द्रीकरणस् वडास्तरका शैक्षिक क्रियाकलापहरूमा एकरूपता ल्याउनका लागि प्रत्येक वडाका १।१ वटा माध्यमिक विद्यालयलाई स्रोत विद्यालय र सोही विद्यालयका प्रधानाध्यापकलाई सम्पर्क व्यक्ति तोकी पालिका र विद्यालयहरूबीच सुमधुर सम्बन्ध स्थापित गरिएको छ।

विद्यार्थी भर्ना, लैङ्गिक सन्तुलन तथा तहगत स्थिति

एकीकृत शैक्षिक व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (IEMIS-२०८२) को रिपोर्ट अनुसार पालिकाभरि सञ्चालित ४३ वटा विद्यालय (३८ साधारण सामुदायिक, १ प्राविधिक सामुदायिक, ४ संस्थागत/निजी), सामुदायिक बालविकास केन्द्रहरू र उच्च शैक्षिक संस्थाहरू (२ क्याम्पस र १ बहुप्राविधिक शिक्षालय) मा गरी कुल ७,६७५ जना विद्यार्थीहरू भर्ना भएका छन् भने भर्ना भएका विद्यार्थीहरू मध्ये ३,८०४ जना छात्राहरू (४९.५६%) र ३,८७१ जना छात्रहरू (५०.४४%) रहेका छन्। त्यस्तै भर्ना भएका मध्ये प्रारम्भिक बालविकास (ECD/PPC) तहमाः १,०११ जना , प्राथमिक तह (कक्षा १-५) मा २,९१५ जना ,निम्न माध्यमिक तह (कक्षा ६-८) मा १,६८७ ,माध्यमिक तह (कक्षा ९-१०) मा १,१५४ जना र उच्च माध्यमिक तह (कक्षा ११-१२) मा ९०८ जना विद्यार्थीहरू अध्ययनरत छन्।

४. परीक्षा नतिजा विश्लेषण तथा सिकाइ उपलब्धि

कक्षा १-९ को वार्षिक परीक्षा नतिजाः कुल भर्ना भएका विद्यार्थीहरूमध्ये आन्तरिक वार्षिक परीक्षामा सम्मिलित ३,१९६ जना विद्यार्थीहरूमा ३,१३४ जना (९८.०६%) विद्यार्थीहरू उत्तीर्ण वा माथिल्लो कक्षामा जान योग्य (Graded) भएका छन् भने केवल ६२ जना विद्यार्थीहरू मात्र नन-ग्रेड (१.९४%) भएका छन्।एसईई परीक्षामा कुल ४५५ जना परीक्षार्थीहरू सहभागी भएका थिए जस मध्ये ३४७ जना (७६.२६%) विद्यार्थीहरू उत्तीर्ण वा माथिल्लो कक्षामा भर्ना हुन योग्य (Graded) भएका छन् भने १०५ जना (२३.०८%) विद्यार्थी नन-ग्रेड (NG) मा परेका छन्। उत्तीर्णदर सन्तोषजनक रहे पनि ३.६ भन्दा माथि GPA ल्याउने विद्यार्थीको संख्या केवल ५ जना (१.१०%) मात्र रहेको छ ।

कक्षागत टिकाउ दर, दोहोऱ्याउने दर र विद्यालय छाड्ने दर

विद्यालयमा निरन्तरता र ड्रपआउट (Dropout) को अवस्थालाई स्पष्ट पारेको छ।

प्रारम्भिक बालविकास (ECD) तहः यस तहमा उत्तीर्ण दर ५२% मात्र रहेको छ भने कक्षा दोहोऱ्याउने दर (Repeated Rate) ३९.३% उच्च रहेको छ र विद्यालय छाड्ने दर ८.७१% रहेको छ।प्राथमिक र निम्न माध्यमिक तहमा औसत उत्तीर्ण दर ८४.२३%, कक्षा दोहोऱ्याउने दर ९.३८% र विद्यालय छाड्ने दर ५.७९% रहेको छ। कक्षा १ मा कक्षा दोहोऱ्याउने दर (१८.६७%) र विद्यालय छाड्ने दर (८.५%) देखिन्छ।

माध्यमिक तह (कक्षा ६-९) मा औसत उत्तीर्ण दर ९१.६१% र कक्षा दोहोऱ्याउने दर केवल १.९७% मात्र रहेको छ र विद्यालय छाड्ने (ड्रपआउट) दर ६.४३% रहेको छ।

कार्यक्रम कार्यान्वयन, भौतिक तथा वित्तीय प्रगति

आर्थिक वर्ष २०८२/८३ मा संघीय सरकारको ससर्त अनुदान र मंगलसेन नगरपालिकाको आन्तरिक स्रोतबाट विनियोजित बजेटहरूको वित्तीय प्रगतिः

पाठ्यपुस्तक अनुदान निकासा रु. ३७,१०,०७६.९४ निःशुल्क पाठ्यपुस्तक खरिद बापत विद्यालयहरूको बैंक खातामा सिधै निकासा गरिएको छ

दिवा खाजा कार्यक्रमको व्यवस्थापनः प्रारम्भिक बालविकास र आधारभूत तहका कुल ३,००३ जना विद्यार्थीहरूका लागि प्रति-विद्यार्थी दैनिक रु. २० का दरले कुल रु. ८५,६४,३०० दिवा खाजा अनुदान निकासा गरिएको छ।

लक्षित तथा विपन्न छात्रवृत्तिःप्राथमिक तह (कक्षा १-५) का १,०७६ जना छात्राहरू र ५१८ जना दलित विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृत्ति रकम (कुल रु. १०,९१,१००) पारदर्शी रूपमा वितरण गरिएको छ। जसमा अपाङ्गता भएका ९ जना विद्यार्थी र विशेष सामग्री प्राप्त गर्ने विद्यालय समावेश हुँदा श्री षोडशा देवी माविले मात्रै रु. ४,८८,२०० प्राप्त गरेको छ।

कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत १४ वटा विद्यालयका कुल ३७८ जना विपन्न लक्षित विद्यार्थीहरूलाई प्रति-विद्यार्थी वार्षिक रु. ६,००० का दरले कुल रु. २२,६८,००० छात्रवृत्ति रकम सिधै वितरण गरिएको छ।

विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदानः विद्यालय सुधार योजना (SIP) निर्माण, लेखापरीक्षण, र इन्टरनेट जडान तथा सञ्चालन खर्चका लागि ३९ वटा विद्यालयहरूलाई कुल रु. २८,२८,००० एकमुष्ठ अनुदान उपलब्ध गराइएको छ। जसमा प्राविधिक धार ल्याब सामग्रीका लागि श्री मंगला नेरा माविलाई रु. २ लाख र स्रोत कक्षा सञ्चालनका लागि श्री षोडशा देवी माविलाई रु. २,३५,००० विशेष अनुदान समेत सामेल छ।

५ वटा सामुदायिक सिकाइ केन्द्रहरूलाई सहजकर्ताको पारिश्रमिक (रु. ६,५०,०००) र सञ्चालन अनुदान (रु. ८,५०,०००) गरी कुल रु. १५,००,००० बजेट निकासा गरीएको छ।

नगर स्तरीय राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता तथा खेलकुद तयारीका लागि ११ वटा माध्यमिक विद्यालय र १ वटा क्याम्पसलाई गरी कुल रु. ५,५३,००० अनुदान वितरण गरिएको छ।

२.६ महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा

मंगलसेन नगरपालिका अन्तर्गत महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण शाखाले आर्थिक वर्ष २०८२/८३ मा महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा अन्य लक्षित समुदायको अधिकार संरक्षण, सामाजिक सुरक्षा, समावेशी विकास तथा सशक्तीकरणका विविध कार्यक्रम सञ्चालन गरेको छ। शाखाले लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण (GESI), महिला सशक्तीकरण, बालअधिकार संरक्षण, ज्येष्ठ नागरिक सम्मान, अपाङ्गता अधिकार संरक्षण तथा घरेलु हिंसा न्यूनीकरणलाई प्राथमिकतामा राखी कार्यक्रम कार्यान्वयन गरेको छ। यस क्रममा महिला समूह, बाल सञ्जाल, किशोरी सञ्जाल तथा विभिन्न सरकारी एवं गैरसरकारी निकायसँग समन्वय गरी समुदायमा आधारित कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको छ।

आर्थिक वर्ष २०८२/८३ मा नियमिततर्फ अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण समन्वय समितिको ४ पटक बैठक सञ्चालन गरिएको थियो। १ पटक अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण शिविर सञ्चालन गरी १९ वटा परिचयपत्र वितरण गरिएकोमा रातो १, निलो ८, पहेंलो ६ र सेतो ५ वटा रहेका छन्। एकल तथा दलित महिलाका लागि ३ दिने व्यवसायिकता तालिम सञ्चालन गरिएकोमा ३० जना महिला सहभागी भएका थिए। त्यसैगरी १७ सदस्यीय नगरस्तरीय बाल सञ्जाल पुनर्गठन, किशोरी सञ्जाल गठन, १९ सदस्यीय महिला सञ्जाल गठन तथा लैङ्गिक हिंसा न्यूनीकरणका लागि ३ स्थानमा परिवारका सदस्यलाई १ दिने अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको थियो। हिंसा प्रभावित १० जनालाई यातायात तथा बिउपुँजी सहयोग प्रदान गरिएको थियो। राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय दिवसहरू विभिन्न वडामा आयोजना गरिएको कार्यक्रममा करिब १ हजारभन्दा बढी व्यक्तिको सहभागिता रहेको थियो।

सामाजिक सुरक्षा तथा जीविकोपार्जन सुधारका क्षेत्रमा पनि शाखाले उल्लेखनीय कार्य सम्पन्न गरेको छ। ३५ जना ज्येष्ठ नागरिकलाई सम्मान गरिएको थियो। २५ जना लाभग्राहीलाई जीविकोपार्जन सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत तालिम तथा अनुदान सहयोग प्रदान गरिएको छ। बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम अन्तर्गत सुनौलो १००० दिनका २८ जना आमालाई तालिम तथा अनुदान सहयोग उपलब्ध गराइएको छ। साझेदारीतर्फ मानव अधिकार रक्षक सञ्जालसँगको सहकार्यमा ४ स्थानमा महिला सशक्तीकरण तथा लैङ्गिक हिंसा सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको थियो। सामाजिक विकास कार्यालय अछामको समन्वयमा १४ वडाका १४ जना धामी—झाँक्रीसँग अन्तरक्रिया तथा एकल महिला र अपाङ्गता भएका १४ जना व्यक्तिलाई सीप विकास तालिम प्रदान गरिएको थियो।

उपलब्धिका दृष्टिले अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरू आयआर्जनमूलक गतिविधिमा सहभागी भई आत्मनिर्भर बन्न थालेका छन्। बालबालिकामा नेतृत्व तथा क्षमता विकास भएको छ। लैङ्गिक हिंसाबाट प्रभावित व्यक्तिहरूले मनोसामाजिक परामर्श, कानुनी सहायता तथा पुनःस्थापनासहित व्यवसाय सञ्चालन गर्न सफल भएका उदाहरणहरू देखिएका छन्। परिवारस्तरमा सञ्चालन गरिएको अभिमुखीकरण कार्यक्रमले हिंसाप्रति सकारात्मक सोच विकास गर्न सहयोग पुगेको छ। जीविकोपार्जन सुधार तथा सुनौलो १००० दिन कार्यक्रममार्फत विपन्न आमाहरूको आयआर्जन र पोषणयुक्त आहारमा सुधार आएको पाइएको छ।

शाखाले कार्यक्रम कार्यान्वयनका क्रममा केही चुनौतीहरू पनि पहिचान गरेको छ। सीमित बजेट तथा स्रोत—साधनका कारण सबै लक्षित लाभग्राहीसम्म सेवा विस्तार गर्न कठिनाइ भएको, सामाजिक कुरीति

तथा लैङ्गिक विभेदसम्बन्धी परम्परागत सोचका कारण कार्यक्रमको प्रभावकारितामा असर परेको, आयआर्जन कार्यक्रमका लागि बजार पहुँच, प्राविधिक सहयोग तथा नियमित अनुगमनको अभाव रहेको तथा तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अभिलेखीकरणलाई थप व्यवस्थित बनाउनुपर्ने आवश्यकता रहेको उल्लेख गरिएको छ।

यसरी महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण शाखाले आर्थिक वर्ष २०८२/८३ मा महिला सशक्तीकरण, बाल संरक्षण, लैङ्गिक हिंसा न्यूनीकरण, अपाङ्गता अधिकार संरक्षण, पोषण सुधार तथा सामाजिक समावेशीकरणका क्षेत्रमा प्रभावकारी कार्यक्रम सञ्चालन गरी समुदायमा सकारात्मक सामाजिक परिवर्तन ल्याउन महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याएको निष्कर्ष निकाल्न सकिन्छ।

२.७ सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण शाखा

आ व २०८२।८३ मा भए गरेका काम कार्यहरु

- ✓ गत आ.ब.मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको परिचय पत्र नवीकरण एम.आई.एस. (MIS) प्रणालीमा प्रविष्ट।
- ✓ सामाजिक सुरक्षा भत्ता लाभग्राहीको तथ्याङ्क अद्यावधिक तथा शुद्धीकरणमा निरन्तरता।

आ.व. २०८२/०८३ मा भत्ता प्राप्त गर्ने योग्य लाभग्राही तथ्याङ्क

लक्षित समुह	गत आब बाट नविकरण	नयाँ थप	लगतकट्टा	जम्मा
जेष्ठ नागरिक ६८ माथी	१८६८	१६	६८	१८१६
जेष्ठ नागरिक दलित	४०२	८१	६	४७७
जेष्ठ नागरिक एकल	२७९	५	५	२७९
एकल	५४१	३९	०	५८०
क वर्ग	१६	०	०	१६
ख वर्ग	७९	९	१	८७
क्षेत्रतोकिएका बा.	१५४५	३०२	३५५	१४९२
दलित वालवालिका	७३३	१३६	१५९	७१०

जम्मा	५४६३	५८८	५९४	५४५७

आ.ब. २०८२/०८३ मा खर्च रकम विवरण

वर्ग	पहिलो त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		कुल जम्मा
	वितरण गरेको संङ्ख्या	वितरण गरेको रकम	वितरण गरेको संङ्ख्या	वितरण गरेको रकम	वितरण गरेको संङ्ख्या	वितरण गरेको रकम	वितरण गरेको संङ्ख्या	वितरण गरेको रकम	
अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	१८७७	२२५१२०००	१८६६	२२३५२२६६	१८६९	२२३६०९८४	१८३०	२१९२०३८७	८९१४५६३७
जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	४३४	३३६२२४०	४४३	३४९५५१५	४३४	३४४७५४३	४७७	३६८७७२०	१३९९३०१८
जेष्ठ नागरिक एकल महिला	१७०	१३५६६००	२८४	२२६१०००	२८०	२२२९५२३	२८२	२२३५६२०	८०८२७४३
विधवा	६६०	५२४०२००	५६२	४४४२२००	५६४	४४९८०६०	५७९	४५८०५२०	१८७६०९८०
पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	१६	१९१५२०	१६	१९१५२०	१६	१९१५२०	१६	१९१५२०	७६६०८०
अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	८१	५१७१०४	८८	५४६८९६	८८	५६१७९२	८७	५५५४०८	२१८१२००
क्षेत्र तोकिएका बालबालिका	१६१७	२५०८४३३	१६४०	२५०३९३६	१५९८	२४५५०४७	१५८८	२४१४७२५	९८८२१४१
दलित बालबालिका	७६८	११९१६३६	७७८	११८५४०७	७५३	११७३७८८	७५९	११४४४६६	४६९५२९७
जम्मा	५६२३	३६८७९७३३	५६७७	३६९७८७४०	५६०२	३६९१८२५७	५६१८	३६७३०३६६	१४७५०७०९६

गत ३ आर्थिक वर्षमा भएको सा.सु भत्ता खर्च तुलना

आ.ब.	२०८०/०८१				जम्मा
त्रैमासिक	१	२	३	४	
रकम	37220767	37724710	38026603	38474037	151446117

आ.ब.	२०८१/०८२	जम्मा

त्रैमासिक	१	२	३	४	
रकम	37422127	37704251	37796592	38111009	151033979

आ.ब.	२०८२/०८३				जम्मा
त्रैमासिक	१	२	३	४	
रकम	36879733	36978740	36918257	36730366	147507096

आ.ब. २०८२/०८३ मा भएका पञ्जिकरण विवरण

जन्म			मृत्यु			सम्बन्ध विच्छेद	विवाह	बसाईसराई	
पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा			आएको	गएको
८२३	७३६	१५५९	१६८	१०९	२७७	१०	४२९	१२	१६८
३५ दिन भित्र		१६०			३६	०	३		

२.८ योजना तथा अनुगमन शाखा

योजना तथा अनुगमन शाखा, मंगलसेन नगरपालिका, आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, नेपालको संविधान, २०७२, सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३, स्थानीय तह योजना तर्जुमा दिग्दर्शन तथा नगरसभाबाट स्वीकृत नीति, कार्यक्रम र बजेटको अधीनमा रही योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन सम्बन्धी कार्यहरू प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गरेको छ। शाखाले वडा तहबाट प्राप्त विकास योजनाहरूको प्राथमिकीकरण, बजेट तथा स्रोत व्यवस्थापन, योजना कार्यान्वयनको सहजीकरण, नियमित अनुगमन, तथ्याङ्क व्यवस्थापन तथा नगरपालिकाको समग्र विकास प्रक्रियालाई व्यवस्थित र नतिजामुखी बनाउन महत्वपूर्ण भूमिका निर्वाह गरेको छ।

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा योजना तथा अनुगमन शाखाले नगरपालिकाका १४ वटै वडामा सञ्चालन भएका विकास आयोजना तथा कार्यक्रमहरूको नियमित अनुगमन गरेको छ। यस अवधिमा उपभोक्ता समितिमार्फत जम्मा १४४ वटा विकास योजना कार्यान्वयन भएका छन्। ती योजनामध्ये १ देखि ३ लाख रुपैयाँ लागतका ८५ वटा (५९.०३%), ३ देखि ५ लाख लागतका २९ वटा (२०.१४%), १ लाखभन्दा कम लागतका ११ वटा (७.६४%), ५ देखि १० लाख लागतका १२ वटा (८.३३%) तथा १० लाखभन्दा माथिका ७ वटा (४.८६%) योजना रहेका छन्। यसबाट

नगरपालिकाले साना तथा समुदायमुखी योजनालाई प्राथमिकताका साथ कार्यान्वयन गरेको स्पष्ट हुन्छ।

शाखाले विकास आयोजनाहरूको नियमित स्थलगत निरीक्षण गरी निर्माण कार्यको गुणस्तर, लागत, प्रगति तथा समयसीमाको मूल्याङ्कन गरेको छ। अनुगमनका क्रममा देखिएका समस्या तथा कमजोरी सुधारका लागि आवश्यक निर्देशन प्रदान गरिएको, सम्पन्न योजनाहरूको गुणस्तर प्रमाणीकरणमा सहजीकरण गरिएको तथा अनुगमन प्रतिवेदन तयार गरी नगर कार्यपालिकामा आवश्यक सुधारात्मक निर्णयका लागि पेश गरिएको छ। अनुगमन समितिले आर्थिक वर्षभर १३ वटा बैठक सम्पन्न गरी निर्माणाधीन तथा सम्पन्न योजनाहरूको बहुपक्षीय अनुगमनलाई प्रभावकारी बनाउने निर्णयहरू गरेको छ।

आगामी आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ का लागि सहभागीमूलक योजना तर्जुमा प्रक्रियाअन्तर्गत टोल भेलाबाट ७१२ वटा योजना प्रस्ताव प्राप्त भएका थिए। उपलब्ध स्रोत, आवश्यकता तथा प्राथमिकताका आधारमा वडा समितिहरूले ३९० वटा योजना छनोट गरी नगरपालिकामा सिफारिस गरेका छन्। यसले स्थानीय स्तरमा विकास योजनाप्रति उच्च जनचासो रहेको देखिए पनि सीमित स्रोत—साधनका कारण सबै योजनालाई समेट्न नसकिएको अवस्था स्पष्ट गर्दछ।

कार्यसम्पादनका क्रममा शाखाले केही चुनौतीहरू पनि सामना गरेको छ। सीमित बजेटका कारण योजना प्राथमिकीकरणमा कठिनाइ, वार्षिक कार्ययोजना तथा खरिद योजना समयमै स्वीकृत नहुनु, आर्थिक वर्षको अन्त्यतिर खर्च केन्द्रित हुने प्रवृत्ति, संघ तथा प्रदेशबाट प्राप्त अनुदान समयमै निकासा नहुनु, प्राविधिक जनशक्तिको अभाव, उपभोक्ता समितिहरूमा प्राविधिक ज्ञानको कमी, सूचना प्रविधिमा आधारित योजना व्यवस्थापन प्रणालीको अभाव तथा नियमित अनुगमनमा कठिनाइ प्रमुख समस्याका रूपमा देखिएका छन्। साथै, वडा तहमा प्रशासनिक कर्मचारीको अभाव, गुणस्तरीय प्राविधिक अनुगमनको कमी तथा निर्माण सम्पन्न योजनाहरूको समयमै हस्तान्तरण हुन नसक्नु पनि चुनौतीका रूपमा रहेको छ।

यी चुनौतीहरूको समाधानका लागि शाखाले यथार्थपरक योजना छनोट, बहुवर्षीय योजनाको चरणबद्ध कार्यान्वयन, वार्षिक कार्ययोजना र खरिद योजना समयमै स्वीकृत गर्ने व्यवस्था, त्रैमासिक खर्च प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाउने, उपभोक्ता समितिलाई नियमित क्षमता विकास तालिम प्रदान गर्ने, सूचना प्रविधिमा आधारित योजना व्यवस्थापन प्रणाली विकास गर्ने, नियमित प्राविधिक अनुगमनलाई संस्थागत गर्ने तथा आवश्यक प्राविधिक एवं प्रशासनिक जनशक्ति व्यवस्थापन गर्नुपर्ने सुझाव प्रस्तुत गरेको छ।

साथै, योजना कार्यान्वयनमा नागरिक सहभागिता वृद्धि, सामाजिक परीक्षणलाई प्रभावकारी बनाउने तथा निर्माण सम्पन्न योजनाहरू सम्बन्धित उपभोक्ता वा समुदायलाई कानुनबमोजिम हस्तान्तरण गर्ने व्यवस्थालाई प्राथमिकता दिनुपर्ने आवश्यकता औंल्याइएको छ।

समग्रमा, आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा योजना तथा अनुगमन शाखाले सीमित स्रोत—साधन र विभिन्न चुनौतीका बाबजुद योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन प्रणालीलाई प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गरी नगरपालिकाको विकास प्रक्रियालाई थप व्यवस्थित, पारदर्शी र नतिजामुखी बनाउन उल्लेखनीय योगदान पुर्‍याएको छ। आगामी वर्षमा सुझावहरू कार्यान्वयन गर्न सके योजना व्यवस्थापन, सुशासन, वित्तीय अनुशासन तथा सेवा प्रवाहको गुणस्तर अझ प्रभावकारी हुने विश्वास लिइएको छ।

२.९ पुर्वाधार विकास शाखा

प्रमुख कार्य प्रगति

१. भवन निर्माण

- ✓ वडा नं. १० मा **१ वटा वडा कार्यालय भवन** निर्माण।
- ✓ वडा नं. ५, ६ र १४ मा **३ वटा सार्वजनिक शौचालय** निर्माण।
- ✓ वडा नं. ४ मा **गणेशमान सिंह प्रतिष्ठान भवन** निर्माण।
- ✓ वडा नं. १ मा **१ वटा सभा हल** निर्माण।
- ✓ वडा नं. ३ र १३ मा **२ वटा विद्यालय कक्षाकोठा** निर्माण।

जम्मा भवन सम्बन्धी संरचनाः ८ वटा

२. खानेपानी (धारा निर्माण)

- ✓ नगरपालिकाको बजेटबाट **१३ वटा धारा** निर्माण।
- ✓ नगरपालिका—सेवक नेपाल साझेदारीमा **५९६ वटा धारा** निर्माण।

जम्मा धारा निर्माणः ६०९ वटा

३. सडक निर्माण

- ✓ ११ वटा नयाँ सडक ट्र्याक कटिङ गरी ८,३१७ मिटर सडक निर्माण।
- ✓ वडा नं. ५ मा १३० मिटर कालोपत्रे (Pitch) सडक निर्माण।
- ✓ वडा नं. ५ मा ५५ मिटर RCC सडक निर्माण।

- ✓ वडा नं. ६ मा ५५० मिटर ग्राभेल/पानी पिच सडक निर्माण।

जम्मा सडक निर्माण लम्बाइः ९,१०२ मिटर

४. **सिँचाइ कुलोः** कुल १५१७ मिटर लम्बाईका विभिन्न १० वटा सिँचाइ कुलो निर्माण।

५. पोखरी निर्माण-९ वटा

६. मन्दिर निर्माण तथा संरक्षण-८ वटा

७. गोरेटो बाटो- ८ वटा गोरेटो बाटो र कुल लम्बाइ ७७१ मिटर

८. **RVT (पानी ट्यांकीः** नगरपालिका र सेवक नेपाल साझेदारीमा **१७ वटा RVT (Reservoir Tank)** निर्माण।

आर्थिक वर्ष **२०८२/८३** मा मंगलसेन नगरपालिकाको पूर्वाधार विकास शाखाले भवन, सडक, खानेपानी, सिँचाइ, धार्मिक तथा सामुदायिक पूर्वाधार निर्माणका क्षेत्रमा उल्लेखनीय प्रगति हासिल गरेको छ। विशेष गरी **६०९ वटा धारा निर्माण, ९.१०२ कि.मि. सडक पूर्वाधार विकास, १,५१७ मिटर सिँचाइ कुलो निर्माण**, तथा विभिन्न सार्वजनिक संरचनाको निर्माणबाट नगरवासीको सेवा प्रवाह, जीवनस्तर र आधारभूत पूर्वाधारमा गुणात्मक सुधार भएको छ। यी उपलब्धिहरू दिगो, समावेशी र गुणस्तरीय पूर्वाधार विकासतर्फ नगरपालिकाको प्रतिबद्धताको महत्वपूर्ण उदाहरण हुन्।

<u>खुल्ला सूचना (E-Bid) मार्फत संचालित योजनाहरु</u>

सि. न	कामको विवरण	वडा नं	प्रक्रिया	अवस्था	सम्झौता रकम	भुक्तानी रकम	कैफियत
१	मालिकुलो सिचाई कुलो	१४	ठेक्का	सम्पन्न	2257963.5	२१७८४४०.५२	
२	डम्पिङ्ग साईड पूर्वाधार निर्माण	६	ठेक्का	सम्पन्न	२७५००३७.८२	२६६७०७०.	
३	रेडक्रस देखि नगरपालिका केन्द्र जोड्ने कालोपत्रे सडक निर्माण	५	ठेक्का	सन्चालित	43852553	११२०७७००.०४	
४	वडा नं.८ र १० को प्रशासनिक भवन निर्माण	८ र ९	ठेक्का	सन्चालित	4729541.2	१२५८१८६.६८	
५	नमुना साना सिचाई पूर्वाधार निर्माण १-१४ वडा	१ देखि १४	ठेक्का	सन्चालित	26009848	३९०००००	पेश्की
६	मंगलसेन खेलमैदान पूर्वाधार निर्माण	५	ठेक्का	सन्चालित	6479530.7	१२०००००	पेश्की

७	जाल्पा धौपाटा पाडा सिचाई कुलो निर्माण	९	ठेक्का	सम्पन्न	2675883.1	२५०९९७७.१२	
८	मंगलसेन बजार मुख्य कालोपत्रे सडक प्रिमिक्स क्याम्पस सेक्सन	५	ठेक्का	सम्पन्न	5370986.3	४४९१०८०.२६	

खुल्ला सूचना(Hard copy) मार्फत संचालित योजनाहरु

सि. न	कामको विवरण	वडा नं	प्रक्रिया	अवस्था	सम्झौता रकम	भुक्तानी रकम	कैफियत
१	बजार सौन्दर्यिकरण कार्यक्रम मध्यपहाडी राजमार्ग प्रतिक्षालयका लागि शौचालय निर्माइ	५	खुल्ला सूचना	सम्पन्न	९४८७७८.२२	९४७०५२.१५	
२	सुवाखाद पिठिपन्ना बस्ती सडक मर्मत	१ र १३	खुल्ला सूचना	सम्पन्न	९३३८८५.११	९१३५५४.०२	सडक बोर्ड
३	के.पि स्टोर सान्नीकोट सडक मर्मत	५	खुल्ला सूचना	सम्पन्न	६२०३९३.९२	५७७४०१.७५	सडक बोर्ड

सोझै खरिद मार्फत

सि. न	कामको विवरण	वडा नं	प्रक्रिया	अवस्था	सम्झौता रकम	भुक्तानी रकम	कैफियत
१	मंगलसेन वलिगाउ गाडेसिमल सडक मर्मत	५,८,९,१० र ११	सोझै खरिद	सम्पन्न	९,४९,३२७।३२	९३७७८१.३१	
२	वडा न. १४ वडा कार्यालय ग्रिल/रेलिङ्ग/गेट निर्माण कार्य	१४	सोझै खरिद	सम्पन्न	९,58,547।39	९,५७,३१३।४३	
३	वडा भित्रका सडक मर्मत तथा सरसफाई	३,४,५,६ र १४	सोझै खरिद	सम्पन्न	९,०३,८२८.७५/-	८९९९२५.५९	
४	१४ नं वडा कार्यालयमा रेलिङ तथा फर्निचर व्यवस्थापन	१४	सोझै खरिद	सम्पन्न	४,८४,३२९।३०	४,८४,३२९।३०	
५	कोसेली घर मर्मत तथा व्यवस्थापन	५	सोझै खरिद	सम्पन्न	३७९९३८.९३	३५८८९२.२१	
६	मंगलसेन प्रहरी चौकी प्रतिक्षालय तथा भान्साघर	५	सोझै खरिद	सम्पन्न	४७४८७५.४	४४९४६७.१५	
७	जिल्ला प्रसासन कार्यालय आवासको अधुरो भवन निर्माण	५	सोझै खरिद	सम्पन्न	४७४४८२।१९	४५१०५४।७७	

८	शोडषा स्कुल नजिक पक्की सडक मर्मत तथा निर्माण	५	सोझै खरिद	सम्पन्न	९३२६४२.२२	८८३४३९.२९	

२.१० कृषि शाखा

आ व २०८२।८३ को कृषि शाखा अन्तर्गत संचालि विभिन्न क्रियाकलापहरुको प्रगति विवरण तपशिल अनुसार रहेको छ ।

विनियोजित बजेट रु.३७,६५,०००/- खर्च बजेट रु.१७,६४,५२१/- खर्च % ४६.८६

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	भौतिक प्रगती	वित्तिय प्रगती	कैफियत
१	साना सिचाई कार्यक्रम	६,२०,०००	६ वटा	५,७६,०००	
२	मागमा आधारित कृषि कार्यक्रम	३,२०,०००	८ जना	१,४४,४५३	
३	च्याउ खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१,००,०००	३ जना	६०,०००	
४	मसला बाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२,४०,०००	९४ जना	१,१५,०००	
५	हिउँदे तथा वर्षे तरकारी प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१,७०,०००	२०० जना	९४,४९७.५	
६	बाली संरक्षण कार्यक्रम	२,००,०००	३०० जना	१,६१,९२०	
७	पोषण बगैचा कार्यक्रम	२,२०,०००	१२०० जना	१,१३,४००	
८	फलफूल पकेट प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१०,००,०००	४० जना	१,००,०००	
९	मध्य पहाडी मकै बाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम	६,७५,०००	२ समुह/सहकारी	३,०९,२५०	सशर्त अनुदान

१०	MSNP अन्तरगत तरकारी मिनिकित वितरण	९०,०००	९५०	९०,०००	MSNP
जम्मा				१७,६४,५२१	

१.साना सिचाई तथा संरचना निर्माण (कार्यक्रम जम्मा बजेटः रु. ६,२०,०००)

क.स.	कृषक/फर्म	ठेगाना	सम्पर्क व्यक्ति	लागत साझेदारी	
				नगर अनुदान	कृषक/फर्म
१	एम.के. कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	म न पा ११	जनक बहादुर बोहरा	९६,०००	९६,०००
२	हस्मिता खुद्रा पसल	म न पा १३	लाल बहादुर धामी	९६,०००	९६,०००
३	बिबेक कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	म न पा ३	सुरेन्द्र बोगटी	९६,०००	९६,०००
४	भण्डारी कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	म न पा ११	जगत भण्डारी	९६,०००	९६,०००
५	एम बी कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	म न पा ४	तेज कुमार के.सी.	९६,०००	९६,०००
६	अम्मरलाल कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	म न पा ९	निराजन रावल	९६,०००	९६,०००
जम्मा				५,७६,०००/-	५,७६,०००/-

२.च्याउ खेति कार्यक्रम (जम्मा बजेटः रु. १,००,०००)

क.स.	कृषक/फर्म	ठेगाना	सम्पर्क व्यक्ति	लागत साझेदारी	
				नगर अनुदान	कृषक/फर्म

१	भाट कृषि फर्म	म न पा ५	नारद भाट	२०,०००	२०,०००
२	कालिका कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	म न पा ९	नन्दा देबी बोहरा	२०,०००	२०,०००
३	सुबेदी कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	म न पा ५	नृप सुबेदी	२०,०००	२०,०००
जम्मा				६०,०००/-	६०,०००/-

३.मागमा आधारित कृषि कार्यक्रम (जम्मा बजेटः रु. ३,२०,०००)

क्र.स.	कृषक/फर्म	ठेगाना	सम्पर्क व्यक्ति	लागत साझेदारी	
				नगर अनुदान	कृषक/फर्म
१	एम के कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	म.न.पा ११	जनक ब बोहरा	१६,७५३	१५,२५३
२	गोकुल कृषि तथा पशुपन्छी फर्म	म.न.पा ४	पहले भुल	२०,८९८	१८,८९८
३	दुर्गा प्र भण्डारी	म.न.पा ६	दुर्गा प्र भण्डारी	१५,६८२	१४,१८२
४	लक्ष्मी देवी धामी	म.न.पा ४	लक्ष्मी देवी धामी	१०,०५७.५	९,०५७.५
५	कालु सि बोहरा	म.न.पा ८	कालु सि बोहरा	२६,७०७	२४,७०७
६	हरिभक्त भण्डारी	म.न.पा ६	हरिभक्त भण्डारी	१२,१०७.५	१०,१०७.५
७	तारा प्र भण्डारी	म.न.पा ६	तारा प्र भण्डारी	१५,१३२.५	१३,१३२.५
८	पाराखर भण्डारी	म.न.पा ६	पाराखर भण्डारी	२७,११५	२५,११५
	जम्मा			१,४४,४५३/-	१,३०,४५३/-

४.मध्य पहाडी मकै प्रबर्धन कार्यक्रम — शसर्त अनुदान (जम्मा बजेटः रु. ६,७५,०००/-)

क्र.स.	कृषक/फर्म	ठेगाना	सम्पर्क व्यक्ति	लागत साझेदारी

				नगर अनुदान	कृषक/फर्म
१	श्री शिवशक्ति कृषि सहकारी सस्था लिमिटेड	म.न.पा ६	लोक राज भण्डारी	२,०३,२५०	१,७३,२५०
२	सिर्जनशील कृषक समूह	म.न.पा १२	भरत शाह	१,०६,०००	९१,०००
	जम्मा			३,०९,२५०/-	२,६४,२५०/-

२.११ पशु सेवा शाखा

१. मंगलसेन नगरपालिकाको पशुपंक्षी तथ्यांक

क्र.स.	वडा नं.	जम्मा पशु संख्या					
		गाई/गोरु	भैसी	बाख्रा	वंगुर	कुखुरा	कुकुर
जम्मा	१-१४	१०५०७	३४०४	२६०५१	५३	६१४५	२३८

२. वार्षिक कार्यक्रम तथा खर्च विवरण

क्र.स.	शिर्षक	जम्मा बजेट	खर्च	% %
१	आन्तरिक स्रोत तथा समानिकरण अनुदान	२४०००००	२१८३२०७	९०.९६
२	शसर्त अनुदान	५०००००	४८४६६३	९७
	जम्मा	२९,००,०००।-	२४,३५,०००।-	९२.०० %

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	जम्मा बजेट	खर्च	खर्च %
१	पशुस्वास्थ्य शिविर संचालन	२०००००	१४९४१७	74.7
२	स्थानिय जातका कुखुरा प्रवद्धन कार्यक्रम	२०००००	१५००००	75
३	कुखुरा बाख्रा र गाईभैसीपालन तालिम	१५००००	१३६७९०	91.19
४	नव युवा उद्यम विकास तथा स्वरोजगार कार्यक्रम	४०००००	४०००००	100

५	पशु कृतिम गर्भाधान कार्यक्रम	१०००००	९७०००	97
६	औषधि खरिद खर्च	९०००००	९०००००	100
७	मेशिनरी सामानहरु खरिद कार्यक्रम	१०००००	०	0
८	व्यवसायिक भैसी प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२०००००	२०००००	100
९	कार्यक्रम संचालन तथा अनुगमन	१५००००		100
१०	महामारी रोग नियन्त्रण कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)	५००००	५०००००	100
११	कृषि पशुपन्छि तथा मत्स्य तथ्यांक अध्यावधिक कार्यक्रम(शसर्त अनुदान)	५००००	३५०००	70
१२	सुनौला १००० दिनका आमाहरुलाई बाखा वितरण कार्यक्रम MSNP	४०००००	३९९६६३	99.91
	जम्मा	२९०००००-	२६६७८७०	९२·००

पशुस्वास्थ्य शिबिर कार्यक्रम अन्तरगत वडा नं १ मा ८१४ र वडा नं १४ मा ६७९ गरि जम्मा १४९३ वटा पशुबस्तुको उपचार कार्य भएको ।

पशुपन्छी	संख्या	पशुपन्छी	संख्या
बाखा	५२०	बाखा	४६६
गाई/गोरु	१०७	गाई/गोरु	६८
भैंसी	३५	भैंसी	३०
कुखुरा	३	कुखुरा	२५०
कुकुर	१४	जम्मा	८१४
जम्मा	६७९ वडा नं. १४		वडा नं. १

स्थानिय जातका कुखुरा प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तरगत रु. ५०००० का दरले ३ जनालाई अनुदान वितरण गरिएको । (महिला-२ पुरुष-१ जम्मा=३ जना)

क.स.	फार्म/समुहको नाम	सञ्चालकको नाम	ठेगाना

१	अनिष एण्ड विष्णु कृषि तथा पशुपन्छी फार्म	तेज बहादुर रावल	मंगलसेन न.पा.-९
२	लक्ष्मी लोकल तथा ब्रोइलर फार्म	लक्ष्मी भाट	मंगलसेन न.पा.-५
३	रियान्श पशुपन्छि फार्म	धौली जैसी	मंगलसेन न.पा.-७

व्यावसायिक भैसी प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तरगत ४ जना कृषकहरुलाई रु. ५०००० का दरले अनुदान वितरण गरिएको । (महिला-२ पुरुष-2 जम्मा=4 जना) दलित-१

क्र.स.	फार्म/समुहको नाम	सञ्चालकको नाम	ठेगाना
१	पुर्ण कृषि तथा पशुपन्छी फार्म	पुर्ण बहादुर शाही	मंगलसेन न.पा.-१२
२	सारदा भैसी तथा पशुपंक्षी फार्म	सारदा आउजी	मंगलसेन न.पा.-४
३	तारेखा पशुपन्छि फार्म	मनिषादेवी भण्डारी	मंगलसेन न.पा.-६
४	धुम्रोलोचनी पशुपंक्षी तथा कृषि फार्म	निरक भण्डारी	मंगलसेन न.पा.-११

नव युवा उद्यम विकास तथा स्वरोजगार कार्यक्रम अन्तरगत ७ जना युवाहरुलाई रु. ५०००० का दरले अनुदान वितरण गरिएको ।(महिला-२ पुरुष-5 जम्मा=7 जना)

कुखुरा बाख्रा र गाई भैसीपालन तालिम अन्तरगत २८ जना कृषकहरुलाई तालिम प्रदान गरिएको

महिला	१४	पुरुष	१४	जम्मा	२८
दलित	९	अन्य	१९	जम्मा	२८

बहुक्षेत्रिय पोषण कार्यक्रम अन्तरगत ४२ जना १००० दिन भित्रका आमाहरुलाई बाख्रा वितरण कार्य भएको

महिला	४२	पुरुष	०	जम्मा	४२
दलित	२३	अन्य	१९	जम्मा	४२

२.१२ जिन्सि शाखा

बैठकको विवरणः

- खरीद इकाई समितिका बैठक- १८ पटक ।
- मूल्यांकन समिति बैठक - १३ पटक ।

३. PAMS V2 प्रणालीमा अद्यावधिक विवरण

विवरण	संख्या
फर्म सूचीकृत	९८
फर्म खरिद सीमा	८८
कार्यक्रम/योजना बजेट सीमा	२०७
अन्य अनुदान प्रासकर्ता	२२
भाडा तथा अन्य पहिचान	१६४
एजेन्सी ट्रान्सफर	२ जना
कर्मचारी विवरण अद्यावधिक	१२३जना

४. माग फाराम व्यवस्थापन

विवरण	संख्या
फिर्ता	३७
स्वीकृत भएको	६४९
स्वीकृत कर्ता	२
रद्द	४५
जम्मा	७३३

५. खरिद आदेश (Purchase Order)

विवरण	संख्या
फिर्ता	५

लेखामा रहेका	८
स्वीकृत	३०६
रद्द	५
जम्मा	३२४

६. दाखिला

विवरण	संख्या
दाखिला स्वीकृत	२५३

७. निकासा फाराम

विवरण	संख्या
स्वीकृतकर्ता	९
स्वीकृत	३७१
रद्द	३
जम्मा	३८३

८. अन्य जिन्सी व्यवस्थापन

विवरण	संख्या
निकासी फिर्ता स्वीकृत	१५
हस्तान्तरण स्वीकृत	१९

अन्य मौज्दात प्राप्त	३

९. अन्य निकायबाट प्राप्त सम्पत्ति

स्रोत	संख्या	रकम (रु.)
सामी कार्यक्रम	३ वटा	रु.१,७९,४४६.०२
पशु सेवा विज्ञ केन्द्र	२ वटा	रु.४३,३४०
पञ्जीकरण शाखा (ल्यापटप)	२ वटा	रु.१,४३,५३२.६६

१०. मर्मत आवेदन व्यवस्थापन

विवरण	संख्या
स्टोरमा रहेका	१४
स्वीकृत	१५३
रद्द	६
जम्मा	१७३

मर्मत आदेश व्यवस्थापन

विवरण	संख्या
लेखामा रहेका	५
स्वीकृत	१००
रद्द	२

जम्मा	१०७

सम्पन्न विवरण संख्या

मर्मत सम्पन्न स्वीकृत	८५

११. इन्धन आवेदन व्यवस्थापन

विवरण	संख्या
स्टोरमा	२५
स्वीकृत	४६०
रद्द	८
फिर्ता	५
जम्मा	४९८

१२. आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा खरिद गरिएका प्रमुख सामग्री

सामग्री	संख्या	रकम (रु.)
ल्यापटप	४ वटा	रु.३,७७,५००
कम्प्युटर डेस्कटप	३ वटा	रु.१,७२,९००
प्रिन्टर	६ वटा	रु१,५६,०८०
कुल खरिद रकम		रु.७,०६,४८०

१३. आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा खरीद विधिअनुसार गरिएको खरीदको विवरण

खरीद विधि	पटक	रकम (रु.)
सोझै खरीद	२३० पटक	रु.६६,४५,६७४
शिलबन्दी दरभाउपत्र	१९पटक	रु.८६,०९,३५९.६१
बोलपत्र (Tender)	१पटक	रु.११,०४,२३८.९०
जम्मा	२५० पटक	रु.१,६३,५९,२७२.५१

१४. सवारी साधन तथा हेभी इक्विपमेन्ट मर्मत प्रतिवेदन

सवारी साधन/मेसिन	पटक	रकम (रु.)
भे १ ग ७६ टिपर	२ पटक	रु. १,२६,९७०
वा.प्र.०१-००४ क ३५६० ब्याकहोलोडर (JCB)	१० पटक	रु. ७,५७,६३८.२९
सु.प.प्र. ३०१-००२ झ ४९७१ जीप	९ पटक	रु.१२,३२,१९०.५०
भे १ झ १९४ जीप	६ पटक	रु.९,३४,७०२.१०
वा १ ग ३५९५ एक्स्काभेटर	३ पटक	रु.४,५३,६६६.७३
भे १ ग ९८ / सु.प.प्र.०१-००१ ग २४२ ब्याकहोलोडर (JCB)	१ पटक	रु.६८,९८८.७०
भे १ ग ७९ दमकल	२ पटक	रु.८७,६८४.९९
जम्मा	३३ पटक	रु.३६,६१,८४०.८०

१५. मोटरसाइकल मर्मत विवरण

विवरण	संख्या	रकम (रु.)
मोटरसाइकल मर्मत	४१ वटा	रु.५,६१,७११.५३

१६. सवारी साधन बीमा तथा नवीकरण

विवरण	रकम (रु.)
सवारी साधन बीमा	रु.२,६५,६५९.८८
१५ वटा सवारी साधन नवीकरण	रु.१,२२,२६०
कुल जम्मा रकम	रु. ३८७९१९.८८

१७. इन्धन खपत प्रतिवेदन

इन्धन	पटक	परिमाण
पेट्रोल	२०३	४,१३८ लिटर
डिजेल	१३७	११,२४८ लिटर
ग्रिज	१	१० केजी
जम्मा इन्धन खपत	३४१ पटक	१५,३९६ लिटर/केजी

१८. पूर्वाधार व्यवस्थापन प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा PAMS V2 अन्तर्गत पूर्वाधार व्यवस्थापन तर्फ निम्न कार्य सम्पन्न भएका छन ।

विवरण	संख्या

जग्गाको लगत किताब तयार	वडा नं. ८ वडा कार्यालय
सरकारी भवनको लगत अद्यावधिक	वडा नं १४ वडा कार्यालय

२.१३ रोजगार शाखा

सामी कार्यक्रम अन्तर्गत चालु आ.व. को उपलब्धिहरु

कार्यक्रमका उपलब्धिहरु

आप्रवासी स्रोत केन्द्र	
परामर्शकर्ता छनौट मितिः	२०८१।९।१
स्थापना भएको मिति :	२०८१।११।१२
जम्मा सेवाग्राहीः	२३२४
महिला	७००
पुरुष	१६२४
जम्मा समस्या	०६
समाधान भएको	०२
प्रकृयामा रहेको	०४
आर्थिक सहायता	०

रिटर्नी स्वयंसेवक		
छनौट मितिः २०८१।८।२५	लक्ष्य	प्रगति
रिटर्नी स्वयंसेवक संख्या	२	१
घरदैलोमा सूचना तथा जानकारी प्रवाह गरेको जम्मा संख्याः		२५९
महिला	१०५	

पुरुष	१४९	
सामुहिक रुपमा सूचना तथा जानकारी प्रवाह गरेको जम्मा समुह	५	
आप्रवासी स्रोत केन्द्रमा सिफारिस गरेको जम्मा समस्या	०	
रोजगार सेवा केन्द्रमा सिफारिस गरेको जम्मा समस्या	०	
आर्थिक सहायताक लागि सिफारिस	०	

<u>बार्षिक लक्ष्य र हालसम्मका उपलब्धिहरु</u>

गतिविधी	इकाई	कार्यक्रमको लक्ष्य तथा प्रगती	
वैदेशिक रोजगारीमा जान चाहने सम्भावित कामदारहरुलाई गहन अभिमुखीकरण कार्यक्रम	पटक	१८	१८
सुरक्षित वैदेशिक रोजगार सम्वन्धमा प्रहरीसँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम १	पटक	१	१
सुरक्षित वैदेशिक रोजगारको सवालमा स्थानीय जनप्रतिनिधीहरुसँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम	पटक	१	१
सुरक्षित वैदेशिक रोजगार सम्वन्धी पत्रकारहरुसँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम	पटक	१	१
अन्तराष्ट्रिय आप्रवासन दिवस	पटक	१	१
सुरक्षीत वैदेशिक रोजगार सम्बन्धि न्यायिक समिति र स्वास्थ्य शाखा हरुसंग अन्तरत्क्रिया कार्यक्रम	पटक	१	१
सुरक्षीत वैदेशिक रोजगार सम्बन्धि न्यायिक समिति र स्वास्थ्य शाखा हरुसंग अन्तरत्क्रिया कार्यक्रम	पटक	१	१

सुरक्षित वैदेशिक रोजगारीका सवालमा विषयगत समितिसँग अन्तरक्रिया	पटक	१	१
सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी वैदेशिक रोजगार बाट फर्किएका ब्यक्तिहरुसँगको अन्तर्क्रिया कार्यक्रम	पटक	१	१

खर्चको वित्तिय विवरण

क्र. सं	विवरण	बिनियोजित बजेट	खर्च रकम	खर्च %
१	संघिय सरकारको सर्शत अनुदान रकम	१,४००,०००/-	१,२२८,३०६/-	८७.७४
२	स्थानीय सरकारबाट विनियोजित बजेट	५५४,०००/-	५२४,०००/	९४.५८
	जम्मा रकम	१,९५४,०००/-	१,७५२,०००/	८९.६८

२.१४ गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम

उपलब्धी

- वडा नं. १० का ९ जनालाई व्यवसायिक सिप संम्बन्धि ८ दिने उद्यमशिलता विकास तालिम प्रदान गरिएको छ।
- वडा नं. १० मा ८ दिने उद्यमशिलता विकास तालिम प्रदान गरेका व्याक्तिहरुलाई आत्मनिर्भर तथा स्वरोजगार बनाउनका लागि ९ जनालाई व्यावसायिक च्याउ खेति संम्बन्धि ५ दिने सिप विकास तालिम प्रदान गरीएको छ।

२.१५ न्यायिक समिति

वार्षिक कार्यसम्पादन

कार्यसम्पादनको समिक्षा (२०८१-२०८३) ३ बर्षिय न्यायिक सिमितिमा दर्ता भएका निवेदन तथा फिराद उजुरीहरुको फछ्यौटको तथ्याङकीय विवरणः

आ.व.	अल्या.	अर्काको जग्गा भोकचलन	गाली बेईज्जती	बाली बिगो	लेन देन	ज्याल मज दुरी	ध्वनी प्रदुषण	अंश सम्ब न्धी	संरचना निर्माण	जम्मा	फछ्यौट भएका जम्मा	चालु अवस्थाका जम्मा
०८०/८१	३	०	४	०	०	१	०	०	०	८	५	३
०८१/८२	३	१	१	०	०	०	०	०	०	५	१	४
०८२/८३	४	०	३	१	०	०	०	०	०	८	१	७
जम्मा		१	८	१	०	१	०	०	०	२१	७	१४

२.१६ वन वातावरण तथा विपद् शाखा

वित्तीय विवरण

विवरण

रकम (रु.)

- विनियोजित बजेट रु. १५,००,०००।-
- खर्च भएको रकम रु.८,०६,२५०-
- बाँकी रकम रु.६,९३,७५०।-

शाखाबाट सञ्चालित प्रमुख कार्य तथा कार्यक्रमहरू

- **वन तथा हरियाली विकास कार्यक्रम**
- सामुदायिक वन उपभोक्ता समूहसँग समन्वय कार्यक्रम
- जीरो पोईन्ट देखि नगरपालिका सम्म हरित सडक प्रर्वद्धन कार्यक्रम
- वातावरण संरक्षण कार्यक्रम
- नगर भित्रका विपद् जोखिमलाई राहत कार्यक्रम

यस आ.व.२०८२।०८२ मा नगर स्तरिय विवद् जोखिम व्यवस्थापन समितिले गरेका कार्यक्रमहरु

बैठक मिति	कार्यकहरु	रकम

२०८२/०८/०२	-जम्मा निबेदन ८ वटा जसमा ५ जनालाई राहत वितरण- रु.६५,०००।— -२०८२ असोज २५ गते EV गाडि दुर्घटना हुदा गाडी साहु श्री नरध्वज भाट- रु.२५,०००।— -सोहि गाडीमा यात्रा गर्ने मंगलसेन न.पा.०९का ७ जनाले प्रति व्याक्ति रु १०,०००।—का दरले जम्मा रु ७०,०००।-	१,६०,०००।-
२०८३/०१/२३	-विभिन्न मितिमा भएका विपद्का घटनामा पेश भएका जम्मा १४ जनाको निबेदन माथि छलफल गर्दा जम्मा रु.१,१०,०००।— -श्री बुढीगंगा बालविकास केन्द्र मंगलसेन न.पा.को निबेदन अनुसार रु.३०,०००।—निर्णय गरेको तर खर्च भएको छैन।	१,१०,०००।-
२०८३असार २३	-विभिन्न मितिमा भएका विपद्का घटनामा पेश भएका जम्मा १० जनाको निबेदन माथि छलफल गर्दा जम्मा रु.७५,०००।—	७५,०००।-
	जम्मा खर्च रु.	३,४५,०००।-

— जिरो पोईन्ट देखि मंगलसेन नगरपालिका सम्म हरित सडक प्रवर्द्धन कार्यक्रम रु.४,०१,२५०।—

— मंगलसेन बजार क्षेत्र भित्रका सडक नाला सरसफाई कार्यक्रम रु.६०,०००।—

— **आर्थिक सहायता**

यस आ.व.२०८२।०८२ मा आर्थिक सहायता सम्बन्धि कार्यविधि-२०७७ अन्तरगत आर्थिक सहायता समितिले गरेका कार्यहरु

बैठक मिति	कार्यहरु	रकम
२०८२मंसिर ०२	-विभिन्न मितिमा भएका आर्थिक सहायताको लागि पेश भएका जम्मा ४६ जनाको निबेदन माथि छलफल गर्दा जम्मा १८ जनालाई आर्थिक सहायतामा सहयोग गरियो।	१,६६,०००।-
२०८२फागुन २८	-विभिन्न मितिमा भएका आर्थिक सहायताको लागि पेश भएका जम्मा ११ जनाको निबेदन माथि छलफल गर्दा जम्मा १० जनालाई आर्थिक सहायतामा सहयोग गरियो।	१,२७,०००।-
२०८३असार २३	-विभिन्न मितिमा भएका आर्थिक सहायताको लागि पेश भएका जम्मा १० जनाको निबेदन माथि छलफल गर्दा जम्मा १० जनालाई आर्थिक सहायतामा सहयोग गरियो।	१,५०,०००।-
	जम्मा खर्च रु.	४,४३,०००।-

परिच्छेद-तिन

वडाहरुले सम्पादन गरेका मुख्य कार्यहरु

३.१ वडा नं १ को कार्यालय

सम्पादन गरिएका मुख्य कार्यहरु

व्यक्तिगत घट्ना दर्ता विवरण

क्र.सं.	जन्म दर्ता	मृत्यु दर्ता	विवाह दर्ता	बसाई सराई	सम्बन्ध विच्छेद
१	२०४	२८	४७	६	२

नेपालि नागरिकता र प्रतिलिपि प्रमाणपत्रको सिफारिस

क्र.सं.	नेपालि नागरिकता प्रमाणपत्र	नेपालि नागरिकता प्रतिलिपि प्रमाणपत्र
१	५०	२६

सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको विवरण

क्र.सं.	सामाजिक सुरक्षाभत्ताको किसिम	जम्मा	कैफियत
१	जेष्ट नागरिक	११७	
२	जेष्ट नागरिक दलित	३३	
३	जेष्ट नागरिक एकल महिला	२१	
४	विधुवा	४३	
५	क वर्ग अपाङ्ग	३	
७	क्षेत्र तोकिएका बालबालिका	१३७	
८	दलित बालबालिका	५८	
	जम्मा	४१२	

राजश्व आम्दानी २०८२ साउन देखि २०८३ असाढ मसान्त सम्म

क्र.सं.	आय शिर्षक नं.	जम्मा संकलित रकम
२	व्यक्तीगत घटना दर्ता	जम्माः १०१८००।
३	सिफारिस दस्तुर	

आ व ०८२/०८३ मा सम्पन्न योजना

क्र.सं.	योजनाको नाम	खर्च रकम	कैफियत
१	ढुंगानी सेलाने सडक निर्माण	४,०००००	
२	स्वाडा खानेपानी निर्माण	२,५००००	
३	रक्तु कुलो निर्माण	३,०००००	
४	कालाखोला खेतगैरा खानेपानि निर्माण	१५०,०००	
५	वडा कार्यालय हल भवन निर्माण	२५०,०००	
६	वडा कार्यालय मैदान कटीङ तथा सिडी निर्माण	२७९,०००	
७	घोडेढुंगा खानेपानि मर्मत	१५०,०००	
८	वडा कार्यालय पछाडी पहिरो नियन्त्रण	५,०००००	
९	वडा भित्रका सडक मर्मत	२,०००००	

चलानी गरिएका विभिन्न किसिमका सिफारिस पत्रहरुको संख्याः३९०

३.२ वडा नं २ को कार्यालय

पन्जिकरण तर्फको प्रगति विवरण

जन्मदर्ता			मृत्युदर्ता			विवाह दर्ता	बसाईसराई	
महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा		आएको	गएको
१६	१६	३२	२	५	७	८	०	०

सामाजिक सुरक्षा तर्फ

अन्य जेष्ठ नागरिक	जेष्ठ नागरिक	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	विधवा	पूर्ण अपाङ्गता	अति अशक्त अपाङ्गता	क्षेत्र तोकिएका बालबालिका	दलित बालबालिका
३५	१७	१	५	१	२	८	२४

योजनाहरुको विवरणः

योजनाको नाम	**विनियोजित रकम**	**खर्च**	**कैफियत**
कोपखोला गाईसुरीगडा खानेपानी मर्मत	१०००००।-	१००%	वडास्तरिय
खम्म आ.वि. घेरापर्खाल निर्माण	१०००००।-	१००%	वडास्तरिय
गाईसुरीगडा-छायतडा सडक निर्माण	३०००००।-	१००%	वडास्तरिय
मष्टा देवताको थान निर्माण	१०००००।-	१००%	वडास्तरिय

दैनिक प्रशासनिक कार्य अन्तर्गत **चलानी गरिएका** पत्रहरुको विवरण

मंगलसेन न.पा.	जिल्ला प्रशासन का.	कृषि ज्ञान केन्द्र	कृषि विकास बैंक लि.	मालपोत कार्यालय	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	डि. वन कार्यालय	खानेपानी कार्यालय	जो जस सँग सम्बन्ध राख्दछ	अन्य
३५	६	३	९	६	२	४	४	१६	१३

राजश्व संकलन सम्बन्धि तुलनात्मक विवरण

आर्थिक वर्ष	**राजश्व संकलन (रु.)**	**अघिल्लो वर्षको तुलनामा**
२०८१/०८२	२३,८००	–
२०८२/०८३	३०,०८८	+६,२८८ (२६.४२% वृद्धि)

अन्य सम्पादित मुख्य मुख्य कार्यहरुः

१. नागरिकता सिफारिसः

नयाँ- २७ प्रतिलिपिः ९

२. वडा समिति बैठक संख्याः २५ निर्णयः- ३९

३. वडाबाट करिब ९० वटा पशुपंक्षीको उपचार गरिएको ।

४. करिब ५५ जना कृषकहरुलाई तरकारीको बिउविजन उपलब्ध गराईएको ।

३.३ वडा नं ३ को कार्यालय

योजना/कार्यक्रमको संक्षिप्त विवरण:

क्र.सं.	योजना/कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	खर्च %	कैफियत
१	पानि तथा बिजुली	२०,०००।-	८२.५० %	
२	संचार महशुल	२०,०००।-	७० %	
३	ईन्धन कार्यालय प्रयोजन	५०,०००।-	१०० %	
४	सवारी साधन मर्मत खर्च	३०,०००।-	६६.६८ %	
५	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	२,००,०००।-	१०० %	
६	पत्रपत्रिका छपाई तथा सुचना प्रकासन खर्च	३०,०००।-	१०० %	
७	महिला स्वास्थ्य स्वयंम सेविकाको निरन्तरता विउरापानि तथा स्वास्थ्य व्यवस्थापन	५०,०००।-	१०० %	
८	युवा तथा खेलकुद	१,००,०००।-	१०० %	
९	विविध खर्च	१,००,०००।-	१०० %	
१०	महिला शसक्तिकरण कार्यक्रम	६२,०००।-	३१.३४ %	
११	टुहुरा बिपन्न बालवालिकालाई पोशाक तथा शैक्षिक सामग्री वितरण	५०,०००।-	१०० %	
१३	शिव निवास आ विको कक्षाकोठा निर्माण	३,००,०००।-	१०० %	
१४	शिक्षालय छात्रवृत्ति वडा नं ३	३०,०००।-	१०० %	
१५	३ वर्षे ISC AG छात्रवृत्ति क्रमागत	३८,०००।-	१०० %	
१६	बालिमा लाग्ने विसादि किट्नासक औषधि खरिद	५००००	१०० %	

१७	वडा भित्रका सडक सरसफाई तथा सरसफाई कार्यक्रम वडा कार्यालय घेरावार गरेको	३०००००	सम्पन्न भएको	यसै कार्यक्रम मार्फत मंगलसेन नगरपालिका रोजगार शाखा संगको साझेदारिमा वडा कार्यालय घेरावार निर्माण गरेको
१८	कोल्डाँडा पटकानि घेरावार निर्माण	४८०००	सम्पन्न भएको	
१९	माटेथान हुदै नाउला सम्म सडक स्तरोन्नति तथा मर्मत	३०००००	सम्पन्न भएको	
२०	पाईप खरिद वडा नं ३	०		
२१	ठुलाघर सिचाई पोखरी मर्मत	०		
२२	पोखराखाँद बिरालतोली खापा मर्मत	०		
२३	बिउरापानि धारा मर्मत	१५००००	सम्पन्न भएको	
२४	अन्य सार्वजनिक निर्माण	१०००००	सम्पन्न भएको	
२५	अन्य सार्वजनिक निर्माण	४०००	सम्पन्न भएको	

२६	समैजि देउताको मर्दिर निर्माण वडा नं ३	१०००००	सम्पन्न भएको	
२७	पटकानि कटिङ कोलडाँडा	५००००	सम्पन्न भएको	
२८	पुजिगत प्रकृतिको अन्य सार्वजनिक निर्माण	२०००	सम्पन्न भएको	
२९	शिवनिवास आ विको कक्षा कोठा निर्माण	५०००००	सम्पन्न भएको	
	जम्मा			

राजश्व तथा अन्य आय सम्बन्धी विवरणः

सि.न.	आयको शिर्षक	बार्षिक उठेको राजश्व रकम
१	सम्पत्ति कर	६,४४५।-
२	भुमिकर /मालपोत	२,०५३।-
३	सिफारिस दस्तुर	७९,२००।-
४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	५५,३००।-
५	नाता प्रमाणित	९००।-
६	अन्य कर	२०,५३७।-
	जम्मा	१,६४,४३५।-

नियमित सेवा प्रवाहको अवस्थाः

- ✓ दर्ता पत्र संख्याः १६५ वटा
- ✓ चलानि पत्र संख्याः ७२३ वटा
- ✓ नागरिकता सिफारिसः नयाँ १७५ को सिफारिस गरिएको जसमा पुरुष १०० र महिला ७५ जना
- ✓ नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस २७ जनाको गरेको ।
- ✓ वडाबाट प्रकाशित गरिएका विभिन्न सार्वजनिक सुचनाहरुः १५ पटक

- ✓ वडा समिति बैठक :- २६ पटक

साथै प्रधानमन्त्री रोजगार कर्यक्रम अन्तर्गत मंगलसेन नगरपालिका रोजगार सेवा शाखाबाट आ.व.२०८२।८३ मा यस वडाबाट निवेदन दिएका मध्येबाट ५ जना व्यक्ति सुचिकृत भई वडा कार्यालय घेरावार निर्माण र वडा स्थित शाखा सडकमा सडक मर्मतमा ५० दिन बराबरको रोजगार कार्यक्रम सम्पन्न ।

व्यक्तिगत घट्ना दर्ता विवरण:

क सं	जन्म दर्ता			मृत्यु दर्ता			विवाह दर्ता	बसाईसराई संख्या			सम्बन्ध विच्छेद संख्या	कै
	पुरुष	महिला	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा	(जोडी संख्या)	दर्ता संख्या	गएको संख्या	आएको संख्या		
१	७१	७२	१४३	१७	१४	३१	४१	२०	५८	०	२	
जम्मा दर्ता संख्याः २३७												

सामाजिक सुरक्षा भत्ता विवरण:

क सं	सामाजिक सुरक्षाको किसिम	आ.व.२०८२/८३ को अन्तिम चौमासीक सम्मको संख्यात्मक विवरण	कैफियत
१	अन्य ज्येष्ठ नागरिक ७० माथी	१९३	
२	ज्येष्ठ नागरिक दलित	३३	
३	ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	२१	
४	विधवा	५५	
५	पुर्ण र अति अशक्त अपांगता	७	
६	क्षेत्र तोकिएका बालबालिका	१७१	
७	बालबालिका दलित	५३	
जम्मा		**५३१**	

३.४ वडा नं ४ को कार्यालय

आ व २०८२।८३ मा सम्पादन भएका मुख्य क्रियाकलापहरु

व्यक्तिगत घट्ना र सामाजिक सुरक्षा विवरणः

१. व्यक्तिगत घट्ना दर्ता विवरणः

क्र सं	जन्म दर्ता			मृत्यु दर्ता			विवाह दर्ता (जोडी संख्या)	बसाईसराई संख्या			सम्बन्ध विच्छेद संख्या	कै
	बालक	बालिका	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा		दर्ता संख्या	गएको संख्या	आएको संख्या		
१	४७	५७	१०४	७	६	१३	३५ जोडी	१०	२६	०	१	

जम्मा दर्ता संख्याः १६३

जसमध्ये शिशु जन्मेको ३५ दिन भित्र जन्मदर्ता गर्नेको संख्याः ३१ जना ।

२. सामाजिक सुरक्षा भत्ता विवरणः

क्र सं	सामाजिक सुरक्षाको किसिम	आ.व.२०८२/८३ को अन्तिम चौमासीक सम्मको संख्यात्मक विवरण	कैफियत
१	अन्य ज्येष्ठ नागरिक ७० माथी	१७०	आ व २०८२/८३ मा कायम रहेका मध्येबाट लगत कट्टा र नंया थप सहितको आ व २०८२/८३ मा कायम रहेका लाभग्राहीहरुको अध्यावधिक विवरण ।
२	ज्येष्ठ नागरिक दलित	५२	
३	ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	१९	
४	विधवा	५०	
५	पुर्ण र अति अशक्त अपांगता	५	
६	क्षेत्र तोकिएका बालबालिका	१२५	
७	बालबालिका दलित	६९	
जम्मा		४९०	

❖ **राजश्व तथा अन्य आय सम्बन्धी विवरणः**

सि.न.	आयको शिर्षक	बार्षिक उठेको राजश्व रकम
१	व्यक्तिगत घट्ना दर्ता दस्तुर, विभिन्न किसिमका सिफारिस र अन्य राजश्व(वडा कार्यालयबाट संकलित सबै राजश्व)	१,८७,८३९।५०/-(एक लाख सतासि हजार आठ सय उनन्चालिस रुपैयाँ पचास पैसा)
२	एकीकृत सम्पति कर, घरबहाल कर, ब्यबसाय रजिस्ट्रेसन दस्तुर	

❖ **नियमित सेवा प्रवाहको अवस्थाः**

१. दर्ता/चलानि

क्रसं	पठाउने संस्था/कार्यालयको नाम	प्राप्तपत्रको जम्मा संख्या	
१	मंगलसेन नगरपालिका लगायत विभिन्न संस्था तथा व्यक्तीबाट प्राप्त तथा चलानि भएका पत्रहरु	५५	४४९
जम्माः		५५	४४९

❖ **नागरिकता सिफारिसः** नागरिकता सिफारिस महिला ५३ र पुरुष ५६ गरि जम्मा १०९ तथा प्रतिलिपी सिफारिस ५१ गरी कुल १६० जनाको सिफारिस गरिएको ।

❖ **वडाबाट प्रकाशित गरिएका विभिन्न सार्वजनिक सुचनाहरुः** ११

<u>आ व २०८२/८३ का स्वीकृत बार्षिक योजना तथा कार्यक्रमहरु कार्यान्वयन</u>

सि न	**योजना तथा कार्यक्रमहरु**	**बजेट**	**प्रगती %**	**कैफियत**
१	पानि तथा बिजुली	रु.३०,०००	१००%	सबै आयोजनाहरु सम्पन्न भई भुक्तानी भईसकेको
२	इन्धन कार्यालय प्रयोजन	रु. ५०,०००	६० %	
३	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	रु. ५०,०००	५०%	
४	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	रु.३,५०,०००	९५%	
५	पत्रपत्रिका छपाई तथा सुचना प्रकाशन खर्च	रु. २०,०००	१००%	

६	नवबिस आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र ब्यबस्थापन	रु. ५०,०००	१००%
७	कैलाश बालबिकास सिकाई केन्द्र ब्यबस्थापन	रु. ५०,०००	१००%
८	राधा माध्यामिक बिद्यालय ब्यबस्थापन	रु. ५०,०००	१००%
९	विविध कार्यक्रम खर्च	रु. ३०,०००	१००%
१०	विविध खर्च	रु. ७०,०००	१००%
११	कुस्नाव सडक निर्माण तथा कुलेथान घेरापर्खाल	रु.३,५०,०००	१००%
१२	मल्लो नागातोली गोरेटो बाटो निर्माण	रु.१,५०,०००	१००%
१३	वडा भित्रका सडक मर्मत तथा सरसफाई कार्यक्रम	रु.३,००,०००	७०%
	सालसैन तटबन्धन निर्माण	रु. ५०,०००	१००%
१५	बडरुख उचिढुंगा सिचाई पोखरी	रु.१,५०,०००	१००%
१६	तल्लो नागातोली पानीधारा नाउलो निर्माण	१,००,०००	१००%
१७	अन्य सार्वजनिक निर्माण प्रतिक्षालय निर्माण	२,५०,०००	१००%
१८	टाट्के गोरेटो बाटो	रु.३,००,०००	१००%
१९	डाडागाउँ प्रतिक्षालय निर्माण	रु.२,००,०००	१००%
२०	नाउले मष्टो घेरापर्खाल तथा मैदान ब्यबस्थापन	रु.१,००,०००	१००%
२१	वडा कार्यालयमा सिसिटिभि तथा टेलिफोन जडान	रु.१,००,०००	१००%
२२	पानिमुल आधारभुत बिद्यालय झ्यालढोका मर्मत तथा ब्यबस्थापन	रु.१,००,०००	१००%
जम्मा खर्च %		२९,००,०००	९४.१३%

३.५ वडा नं ५ को कार्यालय

मंगलसेन नगरपालिका वडा नं.५ को २०८२ श्रावण देखि २०८३ असार मसान्त सम्मको प्रगति विवरण ।

संस्थागत विकास ,सेवा प्रवाह तथा सुशासन

आ व २०८२।८३ मा गरिएको पञ्जिकरण विवरण

क्र स	विवरण	संख्या
१	जन्मा दर्ता	१२४
२	मृत्यु दर्ता	२३ जना
३	बिबाह दर्ता	२७ जोडि
४	बसाईसराई	१०(४ आएको ६ गएको)
५	सम्बन्ध बिक्षेद	२ जोडी

नागरिकता प्रमाण प्रत्रको सिफारिस

यस वडा कार्यालयबाट नयाँ नागरिकता प्रमाण प्रत्रको सिफारिस ११८ र नागरिकता प्रतिलिपी सिफारिस जम्मा २१५ वटा

वडा समितिको बैठकहरु =जम्मा २६ वटा

बिभिन्न कार्यालय र ब्यात्तिहरुलाइ गरिएको सिफारिस

योजना सम्झौता सिफारिस गरिएका (वडा नं. ५ बाट विनियोजित बजेट)

• मंगलसेन नगरपालिका	- १४०
• भुमी प्रशासन कार्यालय	- १००
• घरेलु तथा साना उधोग कार्यालय	- ७०
• जिल्ला प्रशासन कार्यालय	- ५०
• बैंकहरु	- १५०
• अन्य कार्यलय	- ३००
• जो जस संग सम्बन्ध राख्दछ	- २५०
• जम्मा	-१११०
कुल राजश्व संकलन जेठ महिना सम्म रु. २५९०२२।५ पैसा	

योजनाको नाम	रकम
१) नर्मदेश्वर शिवालयको प्रतिक्षालय तथा टहरा निर्माण	१,५०,०००/-
२) मुलेसिम सिचाई पोखरी निर्माण (अलगाउँ टोल)	२,००,०००/-

३) खनेल देवता मन्दीर घेरा पर्खाल	२,००,०००/
४) आमा समुह भवन मर्मत (भाडेगडा)	२,००,०००/-
५) फेरेवडार खानेपानी	१,५०,०००/-
६) वडा कार्यालय गेट र सौचालय मर्मत	१,५०,०००/-
७) मसानघाट ट्रस्ट निर्माण चिप्लाघाट	५०,०००/-
८) व्यवसायिक मौरिपालक कृषक प्रोत्साहन	१,००,०००/-
९) घबलपुर मन्दीर टोल	२,५०,०००/-
१०) बजेडी खानेपानी (दायित्व सारेको)	१,००,०००/-
११) पोखरी निर्माण	१,५०,०००/-
१२) जडेपानी, ठिन्के, कलकाट्ने खानेपानी-	२,५०,०००/-
१३) सडक सरसफाई	२,००,०००/-

सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लागग्राही

- जेष्ठ नागरिक -१७२
- जेष्ठ नागरिक दलित .-४२
- जेष्ठ नागरिक एकल महिला -२०
- एकल /विधवा ६० बर्ष मुनी -७८
- ख वर्ग -१२
- क्षेत्र तोकिएको बालबालिका -१७०
- दलित बालबालिका - ७८
- जम्मा -५७२ जना

३.६ वडा नं ६ को कार्यालय

आ.व. २०८२।०८३ का योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको प्रगति विवरण।

सि.नं.	आयोजनाको विवरण	रकम रु.	प्रगति	कैफियत
१	पानी तथा बिजुल्ली	३०,०००	१००%	
२	ईन्धन(कार्यालय प्रयोजन)	३०,०००	१००%	

३	सवारि साधन मर्मत खर्च	४०,०००	९८%	
४	मेशेनरी तथा आजार मर्मत संम्भार खर्च	२०,०००	९५%	
५	रिङ्ग रोड स्तर उन्नती	३००,०००	१००%	
६	वडा कार्यालय बिविध तथा अर्थिङ्ग झ्यालढोका मर्मत कार्यालय	१५०,०००	८०%	
७	मसलन्द तथा कार्यालय वडा नं ६	२००,०००	९०%	
८	सुचना प्रविधि तथा विविध	४९,०००	९५%	
९	अन्य कार्यालय संञ्चालन खर्च	८०,०००	९०%	
१०	गंगा उच्च मा बि व्यावस्थापन तथा खेलकुद. शैक्षिक भ्रमण कार्यक्रम सहयोग	३००,०००	१००%	
११	कृर्षि लक्षित कार्यक्रम	५०,०००।	०%	
१२	जाल्पा बहुउदेश्यसीय महिला क्षमता बिकास तालिम	५०,०००।	१००%	
१३	महिला जेष्ठ/युवा/बालबालिका/अपाङ्ग/दलित/ नागरिक लक्षित बर्ग कार्यक्रम	१००,०००	९०%	
१४	वडा भित्र संचालन हुने बिभिन्न दिवश मेला पर्व धार्मिक कार्यक्रम र बिभिन्न दिवश तथा बिविध	१५०,०००	९०%	
१५	बिभिन्न साझेदार कार्यक्रम	१००,०००	१००%	
१६	सुत्केरी प्रोत्साहन पोषण तथा स्वयंम सेविका बैठक खाजा कार्यक्रम	५०,०००	९५%	
१७	अस्थायी प्रहरी पोष्ट ब्यावस्थापन	५०,०००	१००%	
१८	विपद ब्यावस्थापन तथा बिविध	५०,०००	८०%	
१९	वडा भित्रका सडक मर्मत तथा सरसफाई	३००,०००	९०%	
	पशु लक्षित कार्यक्रम	५०,०००	१००%	

संघ तथा प्रदेश मार्फत बजेट बिनियोजन भइ कार्यन्वय भएका योजनाहरु ।

- ✓ जुम्लासिल्कि कुलो निर्माण तिन लाख
- ✓ तारेखा पोखारी निर्माण ४ लाख

आ.व.२०८२।०८३ वडा बाट संञ्चालन गरेका सेवा प्रवाह तथा कार्यक्रम

सि.नं.	चलान गरिएको पत्र संख्या	पत्र दर्ता संख्या	कैफियत
१	४६१	६३	

राजश्व आम्दानिः २०८२ साउन देखि २०८३ असाड मसान्त सम्म ९२,१५० मात्र

व्यक्तिगत घटना दर्ताको विवरण

सिनं	जन्म दर्ता		मृत्यु दर्ता		विवाह दर्ता	बसाई सराई		सम्बन्ध विच्छेद	कैफियत
	महिला	पुरुष	महिला	पुरुष		आएको	गएको		
१	२८	३१	४	६	१३	०	०८	०	
जम्मा	५९		१०		१३	८			९० जना

सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको विवरण

सि.नं.	सा सु किसम	जम्मा	कैफियत
१	बालबालिका गैर-दलित	१०५	
२	बालबालिका दलित	६	
३	जेष्ठ नागरिक गैर-दलित	८३	
४	जेष्ठ नागरिक दलित	४	
५	जेष्ठ नागरिक एकल	१३	
६	विधुवा	२३	
७	अपाङ्गता	५	
८	अति असक्त अपाङ्ग	१	
	जम्मा २४०		

<u>वडामा विभिन्न मितिहरुमा भएका बैठकहरुको विवरण ।</u>

- ✓ वडा कार्य समितिका बैठकहरु जम्मा ३९ पटक सम्पन्न ।
- ✓ कर्मचारी स्टाप बैठकहरु जम्मा १७ वटा
- ✓ बिपद् व्यावस्थापन सम्बन्धिको बैठक जम्मा ३ वटा
- ✓ सामाजिक सुरक्षा भत्ता नविकरण सहजिकरण बैठक संख्या १ वटा
- ✓ प्रधानमन्धी स्वरोजगार कार्यक्रम अन्तर्गतको बैठक संख्या जम्मा २ वटा
- ✓ योजना तथा उपभोक्ता परामर्श समितिको बैठक ३ वटा
- ✓ सुझाव पेटिका तथा सेवाग्राहिको गुनासो व्यावस्थापन बैठक २ वटा
- ✓ अनुगमन तथा निरिक्षण समिति संङ्गको बैठक ४ पटक
- ✓ वडा क्षेत्र भित्र रहेका बिभिन्न संघ संस्थाहरु संगको परामर्श बैठक ३ पटक
- ✓ वडा बासि सम्पुर्णको सहभागितामा वडा तर्जुमा सम्पन बैठक २ पटक

३.७ वडा नं ७ को कार्यालय

<u>व्यक्तिगत घट्ना र सामाजिक सुरक्षाको अवस्था</u>

जन्म दर्ता	मुत्यू दर्ता	विवाह दर्ता	बसाई सराई	सम्बन्ध विच्छेद	घटना दर्ता प्रतिलिपि	जम्मा	कैफियत
७०	९	२१ जोडि	१७ घरपरिवारका ४५ जना गएका र २ घरपरिवारका ३ जना आएका	१ जोडि	८०	२००	

<u>आ व २०८२।८३ सामाजिक सुरक्षा भता प्राप्त गर्ने लाभग्राहिहरुको विवरण</u>

क्र.स.	सामाजिक सुरक्षाको किसिम	सा.सु.भता प्राप्त गर्ने हाल सम्मको विवरण	कैफियत
१.	बालबालिका गैरदलित	१०६ जना	
२.	बालबालिका दलित	६६ जना	
३.	जेष्ठ नागरिक गैर दलित	७५ जना	
४.	जेष्ठ नागरिक दलित	४० जना	

५.	जेष्ठ नागरिक एकल	१८ जना	
६.	विधुवा	३९ जना	
७.	अपांगता क वर्ग	३ जना	
८.	अपांगता ख वर्ग	४ जना	
	जम्मा	३५१ जना	

राजश्व तथा आय सम्बन्धी तथ्यांक

क्रस	आयको शिर्षक			संकलित रकम	जम्मा रकम
१	व्यक्तिगत घट्ना दर्ता सिफारिस/पट्के सिफारिस	पहिलो चौमासिक	दोस्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	
		रु३५,४६०।-	रु ३५१४०।-	३३४००।-	१०४,०००।

यस वडाको आ.ब. ०८२/०८३ मा सम्पन्न भएका योजना तथा कार्यक्रमहरु

क्र स	योजना तथा कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	कैफियत
१	विपद व्यवस्थापन	रु ३०,०००।—	सम्पन्न भएको
२	अस्थायी प्रहरि पोष्ट ठुलासैन कार्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	रु ५,०००।—	सम्पन्न भएको
३	जाल्पा देवि मा.वि. सरस्वति मन्दिर निर्माण	रु २००,०००।—	सम्पन्न भएको
४	वडा भित्रका सडक सरसफाई एवम मर्मत	रु १००,०००।—	सम्पन्न भएको
५	वडा भित्रका लक्षित वर्ग कार्यक्रम	रु ७०,०००।	सम्पन भएको

६	जनालि वण्डालि स्वास्थ चौकि प्रतिक्षालय निर्माण	रु १००,०००।—	सम्पन्न भएको
७	गलचौका रातिमाटे सनिखेत सडक निर्माण	रु २५०,०००।—	सम्पन्न भएको
८	खेलकुद कार्यक्रम संचालन	रु ५०,०००।—	सम्पन्न भएको
९	खोकलेगैरा भातखाना सडक निर्माण	रु १००,०००।	सम्पन्न भएको
१०	वडा कार्यालय सडक तथा ग्राण्ड निर्माण	रु ३००,०००।	सम्पन्न भएको
११	पुछाडि खा पा मर्मत	रु ५०,०००।—	सम्पन्न भएको
१२	छडिखोला खा पा मर्मत	रु ५०,०००।—	सम्पन्न भएको
१३	पगार पानि सिमलरुख खा पा मर्मत	रु ५०,०००।	सम्पन्न भएको
१४	संचार तथा सुचना प्रविधि कार्यक्रम	रु ५०,०००।	सम्पन्न भएको
१५	प्रशासनिक सेवा तथा कार्यालय मसलन्द अतिथि सत्कार विविध	४००,०००।—	सम्पन्न भएको
	जम्मा रकम रु	१९००,०००।-	उन्नाईस लाख

<u>नगरपालिका र कृषि ज्ञान केन्द्र मार्फत प्राप्त कार्यक्रम तथा आयोजनाहरु</u>

क्र.स	**योजनाको नाम**	**रकम**	**कैफियत**
१.	वडा भित्रका सडक मर्मत तथा सरसफाई कार्यक्रम	३००,०००।-	तिन लाख
२	तरकारी खेति पकेट कार्यक्रम मंगलसेन न पा	२००,०००।- दुई लाख ५० % अनुदान सहयोग कार्यक्रम	वडाको समन्य र कृषि ज्ञान केन्द्र को आर्थिक सहयोग सुनौला कृषक समुह म न पा ७ मुग्रा टोल

<u>प्रदेश सरकार बाट यस वडामा सम्पन्न भएका योजनाहरु</u>

क्र.स	योजनाको नाम	रकम	कैफियत

३	जाल्पा मा वि भवन निर्माण	१४०००००।-	चौध लाख
४	जनालि खा पा मर्मत	५०००००।-	पाच लाख

चलान गरिएका विभिन्न किसिमका सिफारिस पत्रहरु संख्याः ३८०

३.८ वडा नं ८ को कार्यालय

२०८२ साल श्रावण देखि २०८३ अषाढ मसान्त सम्मको राजश्व

सि.न	आम्दानिको शिर्षक	जम्मा संकलित रकम
१	सिफारिस दस्तुर	२५,७२०।-
२	व्यक्तिगत घटना दर्ता	३५,०००।-
३	रोयल्टी बाट	५०,०००।-
	जम्मा	११०७२०

<u>योजना /कार्यक्रमको विवरण</u>

क्र.स.	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	रकम	कैफियत
१	पानि तथा बिजुली	३०,०००।-	५० %
२	ईन्धन कार्यालय प्रयोजन	३०,०००।-	१००%
३	सवारी साधन मर्मत खर्च	२०,०००।-	१०० %
४	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	२,१०,०००।-	८० %
५	पत्रपत्रिका छपाई तथा सुचना प्रकासन खर्च	२५,०००।-	१००%
६	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	७०,०००।-	१०० %
७	मेशेनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा संचालन खर्च	९०,०००।-	७० %
८	विविध खर्च	७५,०००।-	१०० %
९	बाडिचौका देखि बाडि सम्म गोरेटो बाटो निर्माण	१,६३,१४१।-	सम्पन्न
१०	जाचकाट्या देखि सेति खेत बस्नेपडा सडक निर्माण	१,५०,०००।-	सम्पन्न
११	उनि खानेपानि मर्मत ओडारखोला	१,०००००।-	सम्पन्न
१२	पुजीगत प्रकृतिको अन्य सार्वजनिक निर्माण	२,०००००।-	सम्पन्न

१३	अन्य सार्वजनिक निर्माण	१,०००००।-	सम्पन्न
१४	थर्या खोला देखि पिपलरुखसम्म गोरेटव बाटो निर्माण	२,५०,०००।-	सम्पन्न
१५	बाडि चौका देखि बाडि सम्म गोरेटो बाट निर्माण	२,०००००।-	सम्पन्न
१६	मसानघाट ट्रस निर्माण	५०,०००।-	सम्पन्न
१७	सार्वजनिक कोल निर्माण	५०,०००।-	सम्पन्न
१८	कालिका आ .वि घेरा प्रखाल निर्माण	५०,०००।-	सम्पन्न
१९	कालिका आ.वि घेरा प्रखाल निर्माण	१,०००००।-	सम्पन्न
२०	कालिका देवि मन्दिर निर्माण	२,०००००।-	बाकी
जम्मा			

यस वडाबाट विभिन्न मितिमा पठाएका चलानी सिफारिस

तपशिल

क्र.स.	विवरण		कैफियत
१	चलानी	३३०	
२	दर्ता	१३०	

घटना दर्ता विवरण

सि.न	जन्मदर्ता		मृत्युदर्ता	विवाहदर्ता	बसाईसराई	सम्बन्ध विचछेद	कैफियत
	नया	प्रतिलिपी					
	३०	२०	६	१५	१४	०	

सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको विवरण

सि.न	सा.सुको किसिम	जम्मा	कैफियत
१	जेष्ठनागरीक	१५०	
२	जेष्ठनागरीक दलित	१५	
३	एकल महिला	६	
४	अपाङ	६	
५	क्षेत्र तोकिएका बालकालिका	८४	
६	दलित बालबालिका	४५	
७	विधुवा	१८	

३.९ वडा नं ९ को कार्यालय

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा मंगलसेन नगरपालिका वडा नं. () ले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, प्रचलित कानुन तथा नगरपालिकाबाट प्राप्त नीति, योजना र कार्यक्रमअनुसार प्रशासनिक सेवा, पञ्जीकरण सेवा, पूर्वाधार विकास, सामाजिक सुरक्षा तथा राजस्व व्यवस्थापनका कार्यहरू प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गरेको छ। नागरिकलाई छिटो, सहज र पारदर्शी सेवा प्रदान गर्ने उद्देश्यअनुसार वडाले सेवा प्रवाहमा निरन्तर सुधार गर्दै सुशासन, उत्तरदायित्व र समन्वयलाई प्राथमिकतामा राखेको छ।

राष्ट्रिय जनगणना २०७८ अनुसार वडाको कुल जनसंख्या २,४८३ रहेको छ, जसमा पुरुष १,१२६ (४५.३४%) र महिला १,३५७ (५४.६६%) रहेका छन्। आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा जन्म दर्ता ४८ (नयाँ ३३ र प्रतिलिपि १५), मृत्यु दर्ता २१ (नयाँ १५ र प्रतिलिपि ६), विवाह दर्ता ३० (नयाँ २७ र प्रतिलिपि ३) सम्पन्न भएका छन्। यसै अवधिमा १२० वटा नागरिकता सिफारिस (नयाँ ७८ र प्रतिलिपि ४२) जारी गरिएको छ। बसाइँसराइतर्फ ४२ परिवार बाहिर सरेका छन् भने यस अवधिमा नयाँ परिवार बसाइँ सरी आएको अभिलेख छैन।

सेवा प्रवाहलाई थप प्रभावकारी बनाउन वडाले विभिन्न सरकारी निकायसँग समन्वय कायम गरेको छ। आर्थिक वर्षभर विभिन्न कार्यालयबाट १६ वटा पत्र प्राप्त भएका छन्, जसमा मंगलसेन नगरपालिकाबाट

९ र अन्य कार्यालयबाट ७ वटा रहेका छन्। त्यस्तै, वडा कार्यालयबाट विभिन्न निकायमा जम्मा ४३२ वटा सिफारिस जारी गरिएकोमा जिल्ला प्रशासन कार्यालयका लागि १६, मंगलसेन नगरपालिकाका लागि १०२ र अन्य कार्यालयका लागि ३१४ वटा रहेका छन्।

पूर्वाधार विकासतर्फ वडाले विनियोजित बजेटअनुसार जिमधारा खानेपानी मर्मत, धामीगाउँ खौलो निर्माण, वडकाटियाँ खौलो निर्माण, मंगला ने.रा.मा.वि. ग्राउण्ड कटिङ, विद्यालय खेलकुद कार्यक्रम, वडकाटियाँ–चुकेआम सडक निर्माण, झंकर बहादुर रावल स्मृति प्रतिष्ठान व्यवस्थापन तथा वडाभित्रका सडक मर्मत एवं सरसफाइ लगायतका योजनाहरू सफलतापूर्वक सम्पन्न गरेको छ। यी योजनाहरूले खानेपानी, शिक्षा, खेलकुद, यातायात तथा सामुदायिक पूर्वाधारको विकासमा सकारात्मक योगदान पुऱ्याएका छन्।

सामाजिक सुरक्षातर्फ वडामा कुल ३१९ जना लाभग्राहीले सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गरेका छन्। तीमध्ये ज्येष्ठ नागरिक १३९, एकल महिला ५७, अपाङ्गता भएका व्यक्ति ४ तथा बालबालिका ११९ जना रहेका छन्। यसबाट लक्षित वर्गसम्म राज्यका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम प्रभावकारी रूपमा पुगेको देखिन्छ।

राजस्व व्यवस्थापनतर्फ आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा वडा कार्यालयले रु. १,०८,८०० राजस्व संकलन गरेको छ। सीमित स्रोत–साधनका बाबजुद राजस्व परिचालन तथा वित्तीय अनुशासन कायम राख्न वडा कार्यालय सफल भएको देखिन्छ।

समग्र रूपमा हेर्दा आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा वडाले अधिकांश विकास निर्माणका योजना समयमै सम्पन्न गरेको, सेवा प्रवाहलाई छिटोछरितो बनाएको, सम्बन्धित निकायसँग प्रभावकारी समन्वय कायम गरेको तथा सुशासन र कानुनी व्यवस्थाको पालना गरेको छ।

३.१० वडा नं १० को कार्यालय

१. बजेट तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा वडा कार्यालयका लागि चालुतर्फ रु. ५,५०,००० तथा पुँजीगततर्फ रु. १५,५०,००० गरी कुल रु. २१,००,००० बजेट विनियोजन भएको थियो। उक्त बजेटबाट वडा स्तरका विकास निर्माण, प्रशासनिक सेवा तथा सामाजिक कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिएका छन्। साथै वडा

कार्यालयको स्थायी प्रशासनिक भवन निर्माणका लागि आवश्यक जग्गा व्यवस्थापनको कार्य सम्पन्न गरिएको छ।

२. व्यक्तिगत घटना दर्ता

यस आर्थिक वर्षमा वडा कार्यालयमा जन्म दर्ता ३००, मृत्यु दर्ता ५६, विवाह दर्ता ४४, सम्बन्ध विच्छेद १ तथा बसाइँ सरी जाने २२ परिवार (६३ सदस्य) दर्ता भएका छन्। बसाइँ सरी आउने परिवारको संख्या शून्य रहेको छ। यसले वडा कार्यालयमा व्यक्तिगत घटना दर्ता सेवा नियमित र प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन भएको देखाउँछ।

३. नागरिकता तथा प्रशासनिक सेवा

वर्षभरिमा नयाँ नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रका लागि १७६ वटा सिफारिस जारी गरिएको छ। त्यस्तै नागरिकताको प्रतिलिपि सिफारिस २८ वटा, नाता प्रमाणित २९ वटा तथा अन्य आवश्यक प्रशासनिक सिफारिसहरू समेत प्रदान गरिएको छ। यसबाट नागरिकको कानुनी पहिचान र प्रशासनिक सेवामा सहज पहुँच सुनिश्चित भएको देखिन्छ।

४. राजस्व संकलन

वडा कार्यालयले विभिन्न राजस्व शीर्षकबाट आन्तरिक आय संकलन गरेको छ। उपलब्ध तथ्याङ्कअनुसार आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा बहाल करबाट रु. १,२९,०५०, सिफारिस दस्तुर, व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर, नाता प्रमाणित दस्तुर, व्यवसाय दर्ता दस्तुर तथा अन्य आय शीर्षकहरू मार्फत राजस्व संकलन भएको छ। अघिल्लो आर्थिक वर्षको तुलनामा राजस्व संकलनमा उल्लेखनीय वृद्धि भएको छ।

५. सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम

सामाजिक सुरक्षातर्फ वडा कार्यालयले विभिन्न लक्षित समूहलाई नियमित रूपमा भत्ता वितरण गरेको छ। आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा:

- अन्य जेष्ठ नागरिक : ९७ जना
- दलित जेष्ठ नागरिक : ३५ जना
- एकल महिला जेष्ठ नागरिक : १८ जना
- विधवा : ३५ जना
- पूर्ण अपाङ्गता : १ जना
- अति अशक्त अपाङ्गता : ७ जना
- क्षेत्र तोकिएका बालबालिका : ७१ जना

- दलित बालबालिका : ५२ जना

गरी कुल ३१७ जना लाभग्राहीलाई रु. २१,११,५५३ सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरिएको छ।

३.११ वडा नं ११ को कार्यालय

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा मंगलसेन नगरपालिका वडा नं. ११ मा व्यक्तिगत घटना दर्ता

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा जन्म दर्ता ५५ वटा नयाँ दर्ता तथा १ वटा प्रतिलिपि गरी कुल ५६ वटा सेवा प्रदान गरिएको छ। अघिल्लो आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा नयाँ जन्म दर्ता ९३ वटा रहेको थियो।

मृत्यु दर्तातर्फ आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा ९ वटा नयाँ दर्ता तथा १ वटा प्रतिलिपि गरी कुल १० वटा सेवा प्रदान गरिएको थियो।

विवाह दर्तातर्फ उल्लेखनीय सुधार देखिएको छ। आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा २४ वटा नयाँ विवाह दर्ता भएको छ भने आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा १४ वटा मात्र विवाह दर्ता भएको थियो। यसले विवाह दर्ताप्रति नागरिकको सचेतना र कानुनी प्रक्रिया अपनाउने प्रवृत्ति बढेको देखाउँछ।

बसाइँसराइ विवरणअनुसार आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा ७ परिवार बसाइँ सरी आएका तथा ६ परिवार बसाइँ सरी गएका छन्। कुल बसाइँसराइको संख्या अघिल्लो आर्थिक वर्षसरह १५ वटा रहेको छ।

२. नागरिकता तथा प्रशासनिक सेवा

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा नयाँ नागरिकता सिफारिस तथा प्रतिलिपिसहित कुल १६३ वटा नागरिकता सम्बन्धी सेवा प्रदान गरिएको छ, जुन आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को १०९ वटा भन्दा उल्लेखनीय रूपमा बढी हो। यसले नागरिकता सेवा प्रति नागरिकको पहुँच तथा सेवा प्रवाहको प्रभावकारिता बढेको देखाउँछ।

वडा कार्यालयबाट विभिन्न निकायमा २५८ वटा प्रशासनिक सिफारिस तथा चलानी गरिएको छ। यद्यपि यो संख्या अघिल्लो आर्थिक वर्षको ३५५ वटा भन्दा केही कम रहेको छ, जसले पत्राचारको आवश्यकता तथा कार्य प्रकृतिमा आएको परिवर्तनलाई संकेत गर्दछ।

त्यसैगरी आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा वडा कार्यालयमा ९ वटा पत्र दर्ता भएका छन् भने आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा १८ वटा पत्र दर्ता भएका थिए।

३. सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम

वडा कार्यालयले आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा विभिन्न लक्षित वर्गलाई सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरेको छ। विवरणअनुसार जेष्ठ नागरिक ९३ जना, एकल महिला २२ जना, अपाङ्गता भएका व्यक्ति २ जना तथा बालबालिका १०९ जना गरी कुल २२६ जना लाभग्राही सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रममा आबद्ध रहेका छन्। यस कार्यक्रमले लक्षित समुदायको सामाजिक तथा आर्थिक सुरक्षामा महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याएको छ।

४. राजस्व संकलन

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा वडा कार्यालयले रु. ९०,५२० राजस्व संकलन गरेको छ। अघिल्लो आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा रु. ९६,२५० तथा आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा रु. ७६,००० राजस्व संकलन भएको थियो। यसले २०८१/०८२ को तुलनामा सामान्य कमी भए पनि २०८०/०८१ को तुलनामा राजस्व वृद्धि भएको देखिन्छ।

राजस्व शीर्षकअनुसार सिफारिस दस्तुरबाट रु. ५५,९५०, व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुरबाट रु. ३४,३०० तथा भूमिकरबाट रु. २७० राजस्व संकलन भएको छ।

३.१२ वडा नं १२ को कार्यालय

<u>आ.व. २०८२।०८३ का योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको प्रगति विवरण ।</u>

आर्थिक बर्ष २०८२।०८३ का योजना तथा कार्यक्रमहरु ।

सि.नं.	आयोजनाको विवरण	रकम रु.	प्रगति	कै
१	व्यावसायिक तरकारी उत्पादनका लागि बिउबिजन खरिद	४०,०००।	०%	
२	पशु बिमा भैसी	९०,०००।	३०%	
३	कालिका आवि शैक्षिक गुणस्तर सुधार	१२५००००।	१००%	
४	कोकिला आविको कक्षा कोठा व्यावस्थापन .	५००००।	१००%	
५	लक्षित वर्ग महिला दलित जेष्ट नागरीक टुहुरा	१०००००।	८०%	
६	गणेश आविको कक्षा कोठा व्यावस्थापन .	५००००।	१००%	
७	पार्वती मावि व्यावस्थापन साथै अतिरिक्त क्रियाकलाप	११५००००।	१००%	

८	बान्नातोली स्वास्थ्य चौकी ग्राउण्ड निर्माण	११५००००।	१००%	
९	दान्दुवा सिचाई कुलो	४५००००।	७५%	
१०	वडा भीत्रका सडक मर्मत	२५००००।	८४%	
११	बिपतमा परेका व्याक्तीहरुलाई आर्थिक सहयोग	५००००।	१००%	
१२	धुम्रलोचनी माईको मन्दिर निर्माण	२०५०००।	१००%	
१३	ठाटीखाँद बिकु कैलाश खोला ग्रामीण सडक स्तरोन्ती	५०००००।	८७%	
१४	उपभौक्ता समितिका पदाधिकारीलाई क्षमता विकास तालिम	३५०००।	१००%	
१५	मेशिनरी औजार मर्मत	६००००।	१००%	
१६	वडा स्तरिय खेलकुद प्रतियोगिता	४००००।	१००%	
१७	पत्रपत्रिका	३५०००।	८५%	
१८	कार्यालय संन्चालन विविध मसलन्द	२९००००।	८०%	

मंगलसेन न.पा.बाट वजेट विनियोजित भई काम सम्पन्न गरिएका योजनाहरुको जानकारी

१. माटेधारा खानेपानी निर्माण रु २ लाख

२. राममन्दिर देखी पैरेतोलासम्म ग्रामिण सडक निर्माण रु २ लाख

३ बडपिपल खेल मैदान निर्माण रु. ३ लाख

४ दुधेधारा खानेपानी निर्माण रु. २ लाख

५ घट्टेखोला सिचाई कुलो निर्माण रु. २ लाख

६ वडा भित्रका सडक मर्मत रु. ३ लाख ५० हजार

संघ र प्रदेश सरकार बाट वजेट विनियोजित भई काम सम्पन्न गरिएका योजनाहरुको जानकारी

१. सुवाखेती गैरा भन्थान सिचाई कुलो निर्माण रु.२८ लाखमा ८०० मिटर पक्की संरचना कुलो निर्माण भएको छ।

२. दान्दवा सिचाई कुलो निर्माण रु. ८ लाखमा १७० मिटर पक्की संरचना कुलो निर्माण भएको छ

३. पैरा बृहत खानेपानी चिउरी खानेपानी निर्माण ८ लाख

४. पार्वती मा. वि. को घेरापर्खाल ५० लाख

आ.व.२०८२।०८३ वडा बाट संञ्चालन गरेका सेवा प्रवाह तथा कार्यक्रम

सि.नं.	विवरण	जम्मा	कै.
१	चलानि गरेका पत्र संख्या	५२६	
२	प्राप्त पत्र संख्या	११८	

राजश्व आम्दानी २०८२ साउन देखि २०८३ असार मसान्त सम्म १,६१,१७३। मात्र

सि.नं.	आय शिर्षक नं.	जम्मा संकलित रकम	कैफियत
१	सम्पत्ती कर	०।	
२	सिफारिस दस्तुर	७२१७३।—	
२	नाता प्रमाणित	१८०००।—	
३	व्यावसयीक कर	२००००।—	
४	व्यक्तिगत घटना दर्ता	५१०००।—	
	जम्मा	१,६१,१७३ ।	

३.१३ वडा नं १३ को कार्यालय

नागरिकता सिफारिस तथा प्रशासनिक सेवा प्रवाहको अवस्था

आर्थिक वर्ष २०८२/८३ मा वडा कार्यालयले नागरिकता सम्बन्धी सिफारिस तथा अन्य प्रशासनिक सेवाहरू प्रभावकारी रूपमा प्रवाह गरेको छ। उपलब्ध विवरणअनुसार नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रका लागि कुल १७६ वटा सिफारिस जारी गरिएको छ, जसमध्ये पुरुष ११८ जना (६७.०४ %) र महिला ५८ जना (३२.९६ %) रहेका छन्।

त्यसैगरी, नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि सिफारिस २८ वटा, नाता प्रमाणित २९ वटा तथा विभिन्न प्रकृतिका दर्ता गरिएका पत्रहरू १७ वटा रहेका छन्। साथै, वडा कार्यालयले वर्षभरिमा २७ वटा वडा कार्यसमिति बैठक सम्पन्न गरेको छ।

चलानी गरिएका पत्रहरूको विवरण

आर्थिक वर्ष २०८२/८३ मा वडा कार्यालयबाट कुल ५८७ वटा पत्र चलानी गरिएको छ।

व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा बसाइँसराइको विवरण

आर्थिक वर्ष २०८२/८३ मा मंगलसेन नगरपालिका वडा नं. १३ मा वर्षभरिमा जन्म दर्ता ३०० भएको छ, जसमध्ये पुरुष १५३ जना र महिला १४७ जना रहेका छन्। त्यस्तै मृत्यु दर्ता ५६ वटा गरिएको छ, जसमा पुरुष ३७ जना र महिला १९ जना रहेका छन्। यस अवधिमा सम्बन्ध विच्छेद दर्ता १ वटा तथा विवाह दर्ता ४४ वटा सम्पन्न भएका छन्।

बसाइँसराइ सम्बन्धी विवरणअनुसार यस आर्थिक वर्षमा बसाइँ सरी जाने २२ वटा परिवारका ६३ जना सदस्य दर्ता भएका छन्। यसबाट वडा क्षेत्रबाट अन्य स्थानमा बसाइँसराइ हुने क्रम केही मात्रामा रहेको देखिन्छ।

यसैगरी, ३५ दिनभित्र दर्ता भएका घटनाहरू अन्तर्गत जन्म दर्ता १३ वटा, मृत्यु दर्ता १० वटा, सम्बन्ध विच्छेद गरी कुल २३ वटा घटना समयसीमाभित्र दर्ता भएका छन् ।

व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रतिलिपिको विवरण जन्म दर्ता प्रतिलिपि संख्याः १५१ वटा

मृत्यु दर्ता प्रतिलिपि संख्याः ७ वटा

विवाह दर्ता प्रतिलिपि संख्याः ४ वटा

बसाई सराई दर्ता प्रतिलिपि संख्याः २ वटा

राजस्व संकलनको अवस्था (आर्थिक वर्ष २०८२/८३)

मंगलसेन नगरपालिका वडा नं. १३ कार्यालयबाट आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को अवधि २०८२/०४/०१ देखि २०८३/०३/३२ सम्म विभिन्न राजस्व शीर्षक अन्तर्गत कुल रु. २,२३,०२०.०० राजस्व संकलन भएको छ। उपलब्ध विवरणअनुसार सबैभन्दा बढी राजस्व व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर शीर्षकबाट रु. १,०९,५००.०० (करिब ४९.१%) संकलन भएको छ, त्यसैगरी, सिफारिस दस्तुर बाट रु. ८७,६५०.०० (करिब ३९.३%), नाता प्रमाणित दस्तुर बाट रु. १,२००.००, र व्यवसाय दर्ता दस्तुर बाट रु. १,०००.०० राजस्व संकलन भएको छ। अन्य विभिन्न सेवा तथा दस्तुर शीर्षकबाट समेत क्रमशः रु. ८००.००, २३,३६०.०० र रु. ५,५१०.०० संकलन भएको छ।

सामाजिक सुरक्षा प्राप्त गर्ने लाभग्राहिको विवरण

वडा कार्यालयले यस आ व मा जेष्ठ नागरिक (७० वर्षभन्दा माथि) २०१ जना, दलित जेष्ठ नागरिक ६३ जना, एकल महिला ३८ जना, विधवा ६७ जना, पूर्ण अपाङ्गता भएका ५ जना, अति अशक्त अपाङ्गता

भएका १० जना, क्षेत्र तोकिएका बालबालिका १३४ जना तथा दलित बालबालिका ५० जना गरी कुल ५६८ जना लाभग्राही रहेका छन्।

लिङ्गगत रूपमा हेर्दा महिला ३९१ जना (करिब ६८.८ %) र पुरुष १७७ जना (करिब ३१.२ %) रहेका छन्। यसबाट महिला लाभग्राहीको संख्या पुरुषको तुलनामा उल्लेखनीय रूपमा बढी रहेको देखिन्छ।

<u>योजनाको विवरण</u>

सि नं	योजना कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	कैफियत
१	पानी तथा विजुली	१०,०००।-	खर्च नभएको
२	इन्धन तथा मर्मत खर्च	५०,०००।-	सम्पन्न
३	कार्यालय सामग्री तथा मसलान्द खर्च	२,००,०००।-	सम्पन्न
४	मेशिनरी सामान मर्मत संभार संचालन तथा विविध खर्च	२,००,०००।-	सम्पन्न
५	सुचना तथा संचार खर्च	५०,०००।-	सम्पन्न
६	अथिति सत्कार,खाना नास्ता खर्च तथा कार्यक्रम खर्च	१,४०,०००।-	सम्पन्न
७	कृषि तथा पशुपंछी विउविजन,ओषधी,विषादी खरिद ढुवानी	१,५०,०००।-	सम्पन्न
८	बालबालिका अतिरिक्त क्रियाकलाप तथा खेलकुद प्रतियोगिता	१,५०,०००।-	सम्पन्न
९	वडा भित्रका सडक मर्मत संभार तथा इन्धन खरिद ढुवानी	४,००,०००।-	सम्पन्न
१०	शिशु सुधार मा.वि.४ कोठे अधुरो भवन निर्माण	३,००,०००।-	सम्पन्न
११	सरस्वती आ.वि. खानेपानी मर्मत	२,००,०००।-	सम्पन्न
१२	कुयापानी साल्पाटा खानेपानी मर्मत	१,५०,०००।-	सम्पन्न
१३	डाडिगडे रातिमाटे उचाल्ले भम्क ग्रामिण सडक निर्माण	३,००,०००।-	सम्पन्न
१४	विजाडा सिचाई पोखरी निर्माण	१,००,०००।-	सम्पन्न
१५	बुढावाडा खानेपानी नाउलो मर्मत	१,००,०००।-	सम्पन्न
१६	नागडी सिचाई पोखरी निर्माण	२,००,०००।-	सम्पन्न

१७	यशोधरा मा.वि. खेलमैदान निर्माण	१,५०,०००।-	सम्पन्न
१८	शिशुकल्याण आ.वि. चौतारा निर्माण	१,००,०००।-	सम्पन्न
१९	सार्वजनिक स्थान रंङ्गरोगन बाँडा	५०,०००।-	सम्पन्न
	जम्मा विनियोजित रकम रु.	३०,००,०००।-	

३.१४ वडा नं १४ को कार्यालय

व्यक्तिगत घट्ना र सामाजिक सुरक्षा विवरणः

व्यक्तिगत घट्ना दर्ता विवरणः

क्र सं	जन्म दर्ता			मृत्यु दर्ता			विवाह दर्ता (जोडी संख्या)	बसाईसराई संख्या			सम्बन्ध विच्छेद संख्या	कै
	बालक	बालिका	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा		दर्ता	गएको	आएको		
१	५३	४२	९५	५	११	१६	२९ जोडी	७	२०	८	०	

सामाजिक सुरक्षा भत्ता विवरणः राजश्व तथा अन्य आय सम्बन्धी विवरणः

सि.न.	आयको शिर्षक	बार्षिक उठेको राजश्व रकम
१	व्यक्तिगत घट्ना दर्ता दस्तुर, विभिन्न किसिमका सिफारिस र अन्य सेवा शुल्क बापत जम्मा राजश्व	१,६४,३००/-

नियमित सेवा प्रवाहको अवस्थाः

२. दर्ताः

सरकारी तथा गैरसरकारी निकायहरुबाट विभिन्न बिषयमा यस कार्यालयमा प्राप्त पत्रहरु दर्ता किताबको ढाँचा अनुसार व्यवस्थित एंव वैज्ञानिक अभिलेख राख्नु नै दर्ता हो । हाल सम्म यस कार्यालयमा त्यस्ता विभिन्न पत्रहरुको दर्ता विवरण देहायबमोजिम रहेको

क्रसं	पठाउने संस्था/कार्यालयको नाम	प्राप्तपत्रको जम्मा संख्या

१	मंगलसेन नगरपालिका लगायत विभिन्न संस्था तथा व्यक्तीबाट प्राप्त पत्रहरु	१०९
जम्माः		१०९

चलानी पत्र संख्याः४१३

क्र स	सामाजिक सुरक्षाको किसिम	आ.व.२०७८/७९ को अन्तिम चौमासीक सम्मको संख्यात्मक विवरण	कैफियत
१	अन्य ज्येष्ठ नागरिक ७० माथी	१७८	आ व २०८२/०८३मा कायम रहेका मध्येबाट लगत कट्टा र नंया थप सहितको आ व २०८२/०८३ मा कायम रहेका लाभग्राहीहरुको अध्यावधिक विवरण ।
२	ज्येष्ठ नागरिक दलित	३९	
३	ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	२७	
४	विधुवा	५८	
५	पुर्ण र अति अशक्त अपांगता	८	
६	क्षेत्र तोकिएका बालबालिका	१२६	
७	बालबालिका दलित	९०	
जम्मा		**५२६**	

- **नागरिकता सिफारिसः** नंया सिफारिस ७३ र प्रतिलिपी सिफारिस ११२ गरी कुल १८५ जनाको सिफारिस गरिएको ।

आ व २०८२/८३ का स्वीकृत बार्षिक योजना तथा कार्यक्रमहरु कार्यान्वयन

सि न	योजना तथा कार्यक्रमहरु	बजेट	प्रगती	कैफियत
१	प्रशासनिक सेवा तथा विविध	७,००,०००/	१००%	सबै आयोजनाहरु सम्पन्न भई भुक्तानी भईसकेको तर वडा कार्यालय जग्गा व्यवस्थापन अन्तर्गत जग्गाको मुल्यांकन अनुसार भुक्तानी गरिएको ।
२	कैलाश बहुमुखी क्याम्पस व्यवस्थापन	४५०,०००/	१०० %	
३	कालागाउँ स्वास्थ्य चैकी व्यवस्थापन	४५००००/	१०० %	
४	वडा भित्रका सडक मर्मत तथा सरसफाई कार्यक्रम	५००००/	१०० %	
५	अठाडे सिचाई कुलो आयोजना	१५००००/	१०० %	
६	साङपातल देखि गाउखेत बिचको कुलो निर्माण	२०००००/	१०० %	
७	शिलासिचाई पाईप विस्तार	५००००/	१००%	
८	आखडी रुखदेखि भम्कसम्म पाईप बिस्तार चेम्बर मर्मत	२०००००/	१०० %	
९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	१०००००/	०	
१०	अन्य सार्वजनिक निर्माण बजेट	२०००००/	०	
११	मष्टमाडु प्रतिक्षालय निर्माण सलेरी	१५००००/	०	
१२	वडा कार्यलयमा रेलिंग तथा फर्निचर व्यवस्थापन	८०००००/	१००%	
१३	शिध्द संसारनाथ गेट निर्माण	१०००००/	०	
	जम्मा	३६०००००		

अनुसुचिहरु

मंगलसेन नगरपालिकाको SWOT Analysis

सबल पक्ष (Strengths)	सुधार गर्नुपर्ने पक्ष (Weaknesses)
१. स्थानीय सहभागितामा आधारित योजना तर्जुमा प्रणाली – टोल तथा वडा तहबाट योजना माग र छनौट हुने भएकाले जनसहभागिता उच्च रहेको। यो वर्ष ७१२ योजना प्रस्ताव भई ३९० योजना प्राथमिकतामा परेका छन्।	१. सीमित बजेट तथा स्रोत—साधन – उपलब्ध स्रोतको तुलनामा विकास योजनाको माग अत्यधिक भएकाले सबै आवश्यकतालाई सम्बोधन गर्न कठिनाइ।
२. १४ वटै वडामा सेवा तथा विकास कार्यक्रमको पहुँच – नगरका सबै वडामा विकास आयोजना तथा कार्यक्रम सञ्चालन र नियमित अनुगमन भएको।	२. प्राविधिक तथा प्रशासनिक जनशक्तिको कमी – विशेषगरी वडा तहमा प्रशासनिक कर्मचारी र योजनाको गुणस्तरीय प्राविधिक अनुगमनका लागि जनशक्ति अपर्याप्त।
३. योजना अनुगमन तथा मूल्याङ्कनमा सक्रियता – १४४ वटा विकास योजनाको कार्यान्वयन तथा १३ वटा अनुगमन समिति बैठकमार्फत बहुपक्षीय अनुगमन गरिएको।	३. योजना तथा खरिद व्यवस्थापनमा समयसम्बन्धी कमजोरी – वार्षिक कार्ययोजना तथा खरिद योजना समयमै स्वीकृत नहुने र आर्थिक वर्षको अन्त्यतिर खर्च केन्द्रित हुने प्रवृत्ति।
४. विषयगत क्षेत्रमा व्यापक कार्यक्रम सञ्चालन – पूर्वाधार, कृषि, शिक्षा, स्वास्थ्य, खानेपानी, सामाजिक सुरक्षा, महिला तथा बालबालिका, युवा, वातावरण, विपद्, सूचना प्रविधि र सुशासनलगायत क्षेत्रमा कार्यक्रम सञ्चालन।	४. सूचना प्रविधिमा आधारित योजना व्यवस्थापन प्रणालीको अभाव – डिजिटल योजना व्यवस्थापन तथा तथ्याङ्क प्रणालीलाई अझ संस्थागत गर्नुपर्ने।
५. नागरिकमुखी तथा समुदायमा आधारित विकास अभ्यास – अधिकांश योजना साना तथा समुदायमुखी प्रकृतिका छन्, जसले स्थानीय आवश्यकतालाई प्रत्यक्ष सम्बोधन गरेको देखिन्छ।	५. आन्तरिक राजस्व क्षमता अझ सुदृढ गर्नुपर्ने – राजस्वको दायरा विस्तार, करदाता सचेतना र स्थानीय स्रोत परिचालनमा थप सुधार आवश्यक।
अवसर (Opportunities)	**चुनौती (Threats/Challenges)**
१. संघ तथा प्रदेश सरकारसँगको सहकार्यबाट थप स्रोत परिचालन गर्ने अवसर।	१. संघ तथा प्रदेशबाट प्राप्त अनुदान समयमै निकासा नहुनु।

२. स्थानीय कृषि, पशुपन्छी, पर्यटन तथा प्राकृतिक स्रोतको व्यावसायिक उपयोग गरी स्थानीय अर्थतन्त्र बलियो बनाउने अवसर। नगरपालिकाले कृषि, पर्यटन तथा वातावरण संरक्षणलाई प्राथमिकता दिएको।	२. भौगोलिक विकटता तथा विविध स्थानमा छरिएको बस्तीका कारण पूर्वाधार तथा सेवा विस्तारको लागत उच्च हुनु।
३. सूचना प्रविधिको प्रयोग विस्तार गरी डिजिटल सेवा, डिजिटल अभिलेख तथा योजना व्यवस्थापन प्रणाली विकास गर्ने अवसर।	३. प्राविधिक ज्ञान तथा क्षमता अभावका कारण उपभोक्ता समितिमार्फत सञ्चालित योजनाको गुणस्तरमा जोखिम।
४. नागरिक सहभागिता, सामाजिक परीक्षण र सार्वजनिक उत्तरदायित्वलाई थप संस्थागत गर्ने अवसर।	४. विकास योजनाको अत्यधिक माग र सीमित स्रोतबीचको असन्तुलन। ७१२ प्रस्तावमध्ये ३९० योजना मात्र प्राथमिकतामा पर्नुले यस्तो अवस्था देखाउँछ।
५. राजस्व सुधार योजना कार्यान्वयन गरी करको दायरा विस्तार र नगरको आन्तरिक आय बढाउने अवसर।	५. आर्थिक वर्षको अन्त्यतिर खर्च केन्द्रित हुने प्रवृत्तिले बजेट कार्यान्वयनको गुणस्तर र प्रभावकारितामा असर पार्न सक्ने।

फोटो ग्यालरी

नगर सभा तथा कार्यपालका संग सम्बन्धित तस्विरहरु

नगर सभाका तस्बिरहरु

स्वास्थ्य शाखा संग सम्बन्धित फोटोहरु

एकिक्‍त स्वास्थ्य शिविर बस्ति स्वास्थ्य चौकी

प्रजनन रुग्णता तथा भिडियो एक्सरे शिविर देउमाडु आ स्वा से केन्द्र मंगलसेन

पोषण लेखाजोखा अभियान २०८२ का क्रममा लेखाजोखा गर्दै

पुर्ण खोप नगरपालिकाको प्रमाण पत्र ग्रहण गर्दै नगर उपप्रमुख

योजना अनुगमन तथा पुर्वाधार शाखा

KAILASH MULTIPLE CAMPUS SABHA HALL MANGALSEN-14, ACHHAM

TOLAGADA KAILASHKHOLA MALAMI PADMARG NIRMAN MANGALSEN-04,ACHHAM

CONSTRUCTION OF WARD OFFICE WARD NO.10 MANGALSEN-10, ACHHAM

DUMPING SITE POORVADHAR NIRMAN MANGALSEN-06, ACHHAM.

KALIKA DEVI MANDIR GHERAPARKHAL NIRMAN MANGALSEN-09, ACHHAM

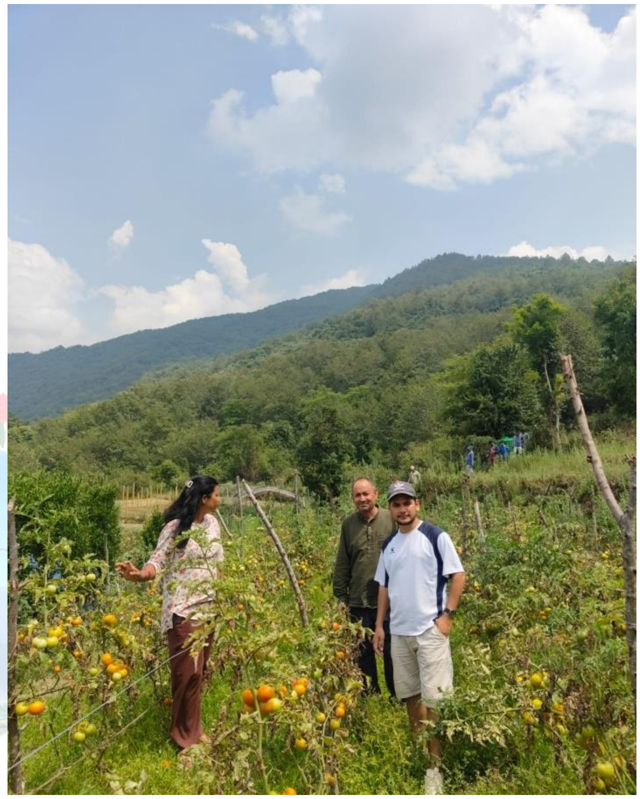
REDCROSS DEKHI MANGALSEN NAGARPALIKA JODNE SADAK MANGALSEN-05,ACHHAM

MUKHYA BAJAR SADAK KALOPATRE ROAD MANGALSEN-05,ACHHAM

BISAKOT LAMAKHET JHIPJHIPE KHANEPANI TATHA SARSAFAI MANGALSEN-04,ACHHAM

कृषि शाखा

मागमा आधारित कृषि कार्यक्रम अन्तर्गत म.न.पा ६ स्थित निर्माण भएको टनेल र अन्य कृषि सामग्री



म.न.पा १० स्थित सहारा कृषि तथा पशु पन्छी फर्मको स्थलगत अनुगमन

म.न.पा १० कागती खेति विस्तारको लागी सिचाई पोखरी निर्माण

म.न.पा ५ स्थित कृषक नारद भाटको फर्मको च्याउमा समस्या आएपछि प्राबिधिक परामर्श सहित स्थलगत अनुगमन

MSNP अन्तर्गत सुनौला हजार दिने आमा हरुलाई तरकारी मिनी किट वितरण म.न.पा १

म.न.पा १२ सुन्ताला जात फलफुल सम्बन्धि १ दिने POP सम्बन्धि स्थलगत तालिम

पशुपंक्षि तथा मत्स्य विकास शाखा

निशुल्क पशु स्वास्थ्य शिविर मंगलसेन वडा नं १ र १४

सुनौला १००० दिनका आमाहरुलाई बाख्रा वितरण

महिला तथा बालबालिका शाखा

अपाङ्ग परिचय पत्र वितरण शिविर मंगलसेन १३ बस्ति र बाँडा

लैंगिक हिंशा बिरुद्दको १६ दिने अभियान मनाउदै कुन्ति मा वि मंगलसेन १

कृषक महिलाहरुलाई कृषि सम्बन्धि औजार उपकरण वितरण मंगलसेन ३

सार्वजनिक सम्पति व्यवस्थापन शाखा

भण्डार कक्ष तथा खरिद गरिएका सामाग्रिहरु रुजु गर्दै

शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा

श्री शिवनिवास आवि मनपा-३ तिखडामा घुम्ति प्रधानाध्यापक बैठक आयोजना गरिएको।

श्री कुन्ति माध्यमिक विद्यालय मनपा-१ सुवाँखादमा पोषणयुक्त दिवाखाजा तालिम प्रअ र भान्सेहरुलाइ

बृहत यौनिकता शिक्षा कार्यक्रमको जिल्ला स्तरिय अनुगमन गंगा मावि मनपा -६

नगर स्तरिय रनिङ शिल्ड उद्घाटन समारोह-२०८२

बृहत खेल मैदानमा रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता सन्चालन

रनिङ शिल्डमा झाकी प्रर्दशन गर्दै

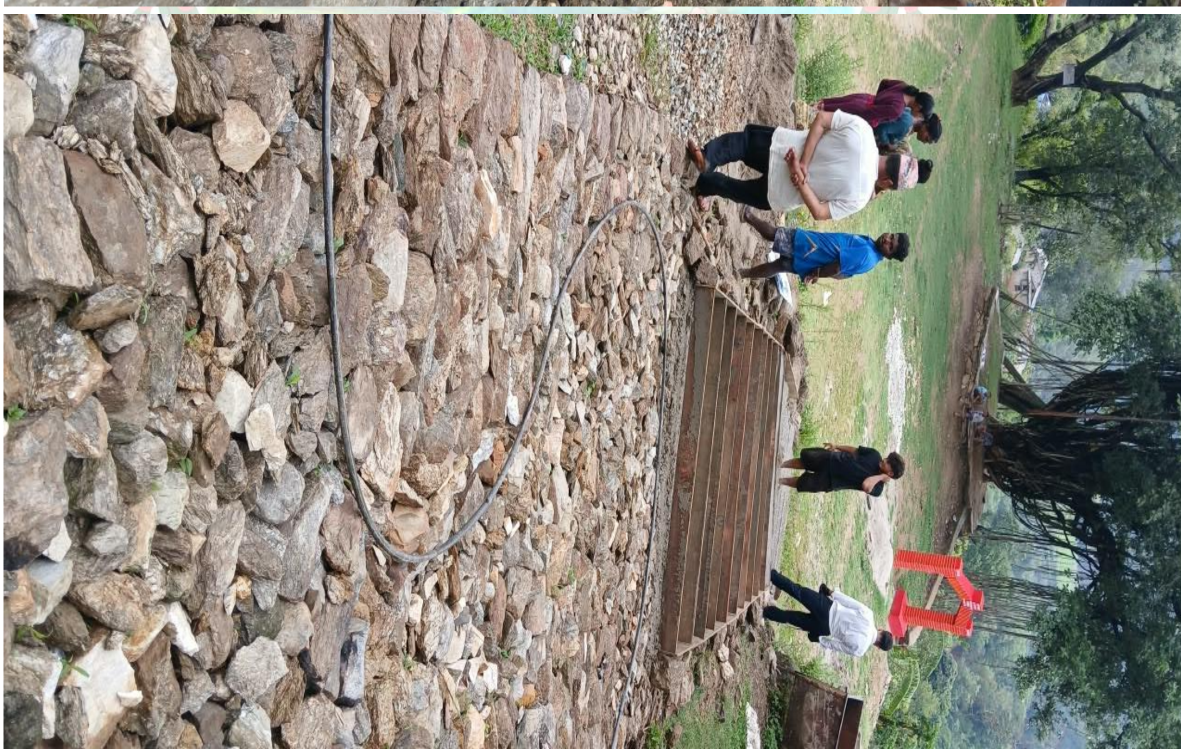
नीय पाठ्यपुस्तक कक्षा १-४ विमोचन गर्दै नगर प्रमुख प्रमख जिल्ला अधिकारी लागायत अन्य

दिवाखजा खादै विधार्थिहरु

रोजगार शाखा

वडा नं. ३, वडा कार्यालय घेराबार निर्माण कार्य

वडा नं. ६, नवागाउँ सडक मर्मत योजना कार्य



वडा नं. १०, जुपूखौला रेलिङ्ग गोरेटो बाटो निर्माण कार्य

सामी (SaMi) कार्यक्रम

सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी अभिमूखिकरण कार्यक्रम

सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी जनप्रतिनिधि र मेलमिलापकर्ताहरुसँग अन्तर्किया कार्यक्रम

सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी पत्रकारहरुसँग अन्तर्किया कार्यक्रम

सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी समुदायस्तरमा सूचना प्रवाह तथा अभिमूखिकरण कार्यक्रम

मेड्पा कार्यक्रम

वडा नं १० मा च्याउ खेति सम्बन्धी तालिम

बजार अनुगमन गर्दै

बृक्षारोपण कार्यक्रम जिरो प्वाईन्ट देखी नगरपालिका सम्म

मंगलसेन नगरपालिका, अछामका महत्वपूर्ण सूचना/सन्देशहरू

१. घर—टहरा तथा अन्य संरचना निर्माण गर्दा अनिवार्य रूपमा नगरपालिकाबाट स्वीकृत नक्सा पास गरी मात्र निर्माण गरौं।
२. आफ्नो घर, टोल, चोक, सडक तथा सार्वजनिक स्थलहरू सफा राखी फोहोरको उचित व्यवस्थापन गरौं।
३. सम्पत्ति कर, बहाल कर लगायतका स्थानीय कर समयमै तिरी नगर विकासमा सहयोग गरौं।
४. जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाइँसराइ तथा सम्बन्ध विच्छेदजस्ता व्यक्तिगत घटनाहरू कानुनले तोकेको समयभित्र दर्ता गरौं।
५. पाँच वर्षमुनिका सबै बालबालिकालाई राष्ट्रिय खोप तालिका अनुसार समयमै पूर्ण खोप लगाऔं। पूर्ण खोपयुक्त समाज निर्माणमा सबैले योगदान गरौं।
६. गर्भवती तथा सुत्केरी महिलाले नियमित स्वास्थ्य जाँच गराई सुरक्षित मातृत्व सेवाको उपयोग गरौं।
७. उच्च रक्तचाप, मधुमेह, मुटुरोग, क्यान्सर, मिर्गौला रोग तथा अन्य नसर्ने रोगहरूको समय—समयमा स्वास्थ्य परीक्षण गराऔं र चिकित्सकको सल्लाहअनुसार उपचार गरौं।
८. नसर्ने रोगबाट बच्न दैनिक कम्तीमा ३० मिनेट नियमित व्यायाम, हिँडडुल, योग वा शारीरिक गतिविधि गरौं।
९. धूम्रपान, मदिरा तथा सुर्तीजन्य पदार्थको सेवन नगरी स्वस्थ जीवनशैली अपनाऔं।
१०.ट्राफिक नियम पालना गरौं, दुई पाङ्ग्रे सवारी चलाउँदा हेल्मेट र चार पाङ्ग्रे सवारीमा सिटबेल्टको अनिवार्य प्रयोग गरौं।
११.बालविवाह, दाइजो प्रथा, छुवाछुत तथा सबै प्रकारका सामाजिक कुरीति र विभेदको अन्त्य गरौं।
१२.महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता भएका व्यक्तिमाथि हुने हिंसा र दुर्व्यवहारको विरोध गरौं तथा सम्बन्धित निकायमा जानकारी गराऔं।
१३.सबै बालबालिकालाई विद्यालय भर्ना गराई नियमित विद्यालय पठाऔं र बालमैत्री वातावरण निर्माण गरौं।
१४.वर्षायाममा बाढी, पहिरो, आगलागी तथा अन्य विपद्बाट बच्न आवश्यक सावधानी अपनाऔं।
१५.वन, पानीका मुहान, नदी तथा प्राकृतिक स्रोतहरूको संरक्षण गर्दै वृक्षारोपण अभियानमा सहभागी बनौं।
१६.सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण गरौं र सडक, खानेपानी, विद्यालय तथा अन्य सार्वजनिक संरचनाको दुरुपयोग नगरौं।
१७.स्थानीय कृषि, उद्यम तथा उत्पादनको प्रयोग र प्रवर्द्धन गरी आत्मनिर्भर अर्थतन्त्र निर्माणमा सहयोग गरौं।
१८.नगरपालिकाका योजना, सार्वजनिक सुनुवाइ, स्वास्थ्य शिविर तथा विकास कार्यक्रमहरूमा सक्रिय सहभागिता जनाऔं।
१९.सुशासन, पारदर्शिता, सरसफाइ, स्वास्थ्य, शिक्षा र वातावरण संरक्षणलाई प्राथमिकता दिई "समृद्ध मंगलसेन, सुन्दर मंगलसेन" निर्माणमा सबै नागरिकले आ—आफ्नो जिम्मेवारी पूरा गरौं।

मंगलसेन नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मंगलसेन,अछाम

सुदुरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

वेबसाइट : www.mangalsenmun.gov.np

फेसबुक पेज :https://www.facebook.com/MangalsenMunicipality

इमेल : mmunicipalityachham@gmail.com

टेलिफोन ☎: ०९७-६२०१३८